

## Universidad Tecnológica de Tulancingo

CIRCULAR NO.001/2024

Tulancingo de Bravo a 13 de marzo de 2024

Se le comunica a todo el personal que para tramitar cualquier salida de bienes muebles propiedad de esta universidad que se encuentren registrados en el inventario y/o sujetos a control, deberán atender la **IT REGISTRO DE BIENES**, presentado al personal de vigilancia, el formato **AUTORIZACIÓN DE SALIDA DE BIENES (FIJO) PROPIEDAD DE LA UNIVERSIDAD**, debidamente requisitado y firmado.

No se aplicará ningún tipo de excepción.

**Atentamente**

**Renovación y Desarrollo**

L.C. José Humberto Angeles Hernández  
Secretario de Administración y Finanzas