

S.H.C.P. HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	CEDULA DE VALUACION DE PUESTOS	PAGINA 1 DE 4
		FECHA DE ELAB. _____

PROFESIOGRAMA		
CLAVE	DENOMINACION DEL PUESTO	NIVEL SALARIAL
	PROFESOR INVESTIGADOR "C"	
TRAMO DE CONTROL		
CLAVE	REPORTA A	NIVEL SALARIAL
	DIRECTOR	
CLAVE	SUPERVISA A	NIVEL SALARIAL

FUNCIONES	
G E N E R A L E S	GRUPO 1. APOYAR Y DOTAR A LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS DE LOS INSTRUMENTOS TECNICOS Y METODOLOGICOS QUE INCIDAN EN SU DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO. 2. PLANEAR Y EVALUAR SISTEMATICA Y PERMANENTEMENTE LA EDUCACION QUE IMPARTEN LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS. 3. APOYAR Y FORTALECER LA VINCULACION DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE BIENES Y SERVICIOS, ASI COMO LA INVESTIGACION APLICADA QUE ESTE REQUIERE. 4. REALIZAR ESTUDIOS E INVESTIGACION EDUCATIVA.
E S P E C I F I C A S	RAMA 1. APOYAR LAS ACTIVIDADES DE PLANEACION, PROGRAMACION , EVALUACION, SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, SERVICIOS ACADEMICOS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD. 2. APOYAR LA ELABORACION Y ACTUALIZACION DE MANUALES DE ORGANIZACION Y ADMINISTRATIVOS, PARA SU ADECUADO CUMPLIMIENTO EN EL LOGRO DE LAS FUNCIONES Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA COORDINACION GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS. 3. CONTRIBUIR EN LA ELABORACION Y APLICACION DEL MODELO DE EVALUACION INSTITUCIONAL DE ACUERDO A LAS NORMAS Y LINEAMIENTOS PROCEDENTES. 4. PRESENTAR PERIODICAMENTE AL DIRECTOR REPORTES DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SUBDIRECCION ACADEMICA Y DE VINCULACION. 5. APOYAR EN TERMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE, EN LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS.

S.H.C.P. HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	CEDULA DE VALUACION DE PUESTOS	PAGINA 2 DE 4
		FECHA DE ELAB. _____

CLAVE	DENOMINACION DEL PUESTO	NIVEL SALARIAL
	PROFESOR INVESTIGADOR "C"	

FUNCIONES ESPECIFICAS (CONTINUACION)	
6.	CONTRIBUIR EN LA PREPARACION DE INFORMES DE LABORES QUE DEBA RENDIR EL COORDINADOR GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS.
7.	APOYAR EN LA ELABORACION DEL ANTEPROYECTO PPROGRAMA PRESUPUESTO, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS APLICABLES.
8.	ASESORAR A LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS SOBRE LA FORMA DE ESTABLECER SUS OBJETIVOS, METAS Y ACCIONES; ASI COMO TAMBIEN LA ESTIMACION DE PRESUPUESTO A CARGO DE DICHAS UNIVERSIDADES.
9.	PROPONER Y DESARROLLAR MECANISMOS PARA CONOCER LA OPERACION DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS, CON EL FIN DE EVALUAR LOS RESULTADOS DE SU DESEMPEÑO.
10.	DESARROLLAR SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA NORMAR LA PLANEACION, ADMINISTRACION, Y EVALUACION DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS.
11.	APOYAR EN LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS CON BASE A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
12.	COORDINAR LA OPERACION DE LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS APLICABLES.
13.	APOYAR EN LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS DE VIABILIDAD PARA LA CREACION DE NUEVAS UNIVERSIDADES.
14.	APOYAR EN LA ELABORACION DEL PROYECTO "LINEAMIENTOS PARA LA CREACION DE NUEVAS CARRERAS" Y EN ACTIVIDADES ACADEMICAS QUE SE REALIZAN EN LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS.
15.	VISITAR A LAS UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS PARA TRABAJOS CONJUNTOS.
16.	APOYAR LOS TRABAJOS DE LAS COMISIONES ACADEMICAS NACIONALES.
17.	ESTABLECER INTERCAMBIOS DE EXPERIENCIAS CON ESPECIALISTAS HOMOLOGOS EXTRANJEROS EN ASPECTOS TECNICOS Y PEDAGOGICOS DE LA ENSEÑANZA Y FORMACION PROFESIONAL.

S.H.C.P. HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	CEDULA DE VALUACION DE PUESTOS	PAGINA 3 DE 4
		FECHA DE ELAB. _____

CLAVE	DENOMINACION DEL PUESTO	NIVEL SALARIAL
	PROFESOR INVESTIGADOR "C"	

C O N O C I M I E N T O Y A P T I T U D	1.1. NIVEL DE ESCOLARIDAD TITULO QUE ACREDITE EL FINIQUITO DE UNA CARRERA PROFESIONAL A NIVEL LICENCIATURA RELACIONADA CON EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DEL PUESTO, MAS UNA ESPECIALIDAD RELACIONADO CON EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DEL PUESTO.	
	1.2. DESTREZA Y HABILIDAD CONOCIMIENTO Y HABILIDAD EN EL MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO, PARA EFECTOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE SISTEMAS.	
	1.3. CRITERIO E INICIATIVA COMPRENDER E INTERPRETAR CON CRITERIO INDIVIDUAL LOS OBJETIVOS GENERALES, CON BASE EN LOS CUALES SE FORMULAN Y PROPONEN POLITICAS, PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS, PRE-DICTAMINAN PARA LA TOMA DE DECISIONES DE TRASCENDENCIA INSTITUCIONAL	
	1.4. EXPERIENCIA MAS DE 10 AÑOS DE ANTIGUEDAD SUMANDO LA ADQUIRIRDA EN PUESTOS QUE INTEGRAN LA RAMA O 6 AÑOS DE ESPECIALIDAD.	

R E S P O N S A B I L I D A D E S	2.1. POR IMPORTANCIA DE LA FUNCION DESARROLLA SUS FUNCIONES DENTRO DE UN AREA SUSTANTIVA, NO PUEDE SER SUSTITUIDO DE INMEDIATO YA QUE REQUIERE DE UN ADIESTRAMIENTO PRACTICO, PREVIO, Y ESPECIFICO DE POR LO MENOS 8 MESES PARA ADQUIRIR LA HABILIDAD PROFESIONAL DE ACUERDO A LA ESPECIALIZACION DEL AREA, SU AUSENCIA AFECTA EL ORDEN Y LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES O DEL AMBITO FEDERAL/MULTIESTATAL																			
	2.2. CADENA DE MANDO DIRECTOR DE AREA U HOMOLOGOS ESPECIFICOS LE REPORTAN SU DIRECTOR DE AREA U HOMOLOGO ESPECIFICO Y/O PUESTOS DE ENLACE Y/O PUESTOS DE ALGUN OTRO PUESTO NIVEL INFERIOR SEGUN LA ESTRUCTURA OCUPACIONAL																			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">DIRECTAS</th> <th colspan="3">INDIRECTAS</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>PUESTO</th> <th>NIVEL</th> <th>No.</th> <th>PUESTO</th> <th>NIVEL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	DIRECTAS			INDIRECTAS			No.	PUESTO	NIVEL	No.	PUESTO	NIVEL							
	DIRECTAS			INDIRECTAS																
	No.	PUESTO	NIVEL	No.	PUESTO	NIVEL														
2.3. COORDINACION Y SUPERVISION AUNQUE NO TIENE PERSONAL A SU CARGO SUPERVISA EL TRABAJO QUE OTROS REALIZAN.																				
2.4. ECONOMICA RESPONSABLE DEL MOBILIARIO Y EQUIPO NECESARIO PARA REALIZAR SUS ACTIVIDADES, PROMEDIO.																				

S.H.C.P. HACIENDA Y CREDITO PUBLICO DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	CEDULA DE VALUACION DE PUESTOS	PAGINA 4 DE 4
		FECHA DE ELAB. _____

CLAVE	DENOMINACION DEL PUESTO	NIVEL SALARIAL
	PROFESOR INVESTIGADOR "C"	

R E S P O N S A B I L I D A D E S	2.5 POR RELACIONES	
	HABILIDAD, TACTO Y PODER DE NEGOCIACION CON PERSONAL DE OTRAS INSTITUCIONES U ORGANISMOS A NIVEL NACIONAL Y FUERA DEL PAIS.	105
	2.6. POR SEGURIDAD DE OTROS	
	DE SU DECISION, ORDENES O ACTUACIONES DEPENDEN DE LA SEGURIDAD FISICA Y JURIDICA DE PERSONAS AJENAS A LA INSTITUCION PERO NO INVOLUCRADAS.	90
	2.7. POR INFORMACION CONFIDENCIAL	
	CONCENTRA, VALUA LA INFORMACION ORIGINADA DE DIVERSAS FUENTES QUE INTEGRADA ES CONSIDERADA DE INTERES NACIONAL O DE MANEJO PRIVILEGIADO.	70
E S F U E R Z O	3.1. ESFUERZO MENTAL	
	REQUIERE UN ESFUERZO MENTAL SUPERIOR , AL COMUN YA QUE EXISTE CONCENTRACION INTENSA DURANTE PERIODOS DE MAS DEL 75% DE UNA JORNADA DE 12 HORAS LABORADAS DIARIAMENTE, TRABAJO CON POSIBILIDAD DE ERROR DIFICIL DE DETECTAR.	95
	3.2. ESFUERZO FISICO	
	ESFUERZO FISICO ESPORADICO CON RIESGO DE COMPROMETER LA SALUD FISICA DEL INDIVIDUO.	30
	3.3. PRESION DE TIEMPO	
	NO ADMITE RETRASO POR LOS RIESGOS QUE IMPLICARIA DAÑOS A TERCEROS O A LA NACION DE UNA MEDIDA NO CUANTIFICABLE.	90
C O N D I C I O N E S	4.1. RIESGO	
	CONDICIONES QUE IMPLICAN RIESGOS ESPORADICOS DE ACCIDENTES MAYORES QUE PONEN EN PELIGRO LA VIDA DEL SERVIDOR PUBLICO DURANTE LA JORNADA ORDINARIA.	210
	4.2. AMBIENTE	
	MEDIO AMBIENTE DE ALTA PELIGROSIDAD EN EL QUE EL SERVIDOR PUBLICO ESPORADICAMENTE EXPONE LA VIDA PARA CUMPLIR CON SU DEBER.	195
	4.3. HORARIO	
	REQUIERE PARA REALIZAR SUS ACTIVIDADES DE UN HORARIO DISCONTINUO CON MENOS DE 10 HORAS LABORADAS DIARIAMENTE A FIN DE CUMPLIR CON LAS TAREAS ASIGNADAS POR SU SUPERIOR.	80
C. M.	5. COMPETITIVIDAD EN EL MERCADO	
	ESCAZEAZ DE PERSONAL CAPACITADO EN EL MERCADO.	450
PUNTUACION TOTAL		2300