

**Universidad Tecnológica de Tulancingo**

Oficio No. UTT/R/066/2025

Pachuca de Soto, Hgo., 28 de enero de 2025.

**ASUNTO:** Solicitud para ejercer los recursos autorizados en el mes.

**L.E. Daniela Salinas Rosales**  
**Directora General de Administración de la Oficialía Mayor**  
**Presente**

Apreciable Sra. Directora General:

Por medio del presente, solicito su Visto Bueno para ejercer el recurso autorizado de esta Institución, referente al gasto de operación con cargo a los proyectos "Arrendamiento de equipo de Fotocopiado", Combustible y Lubricantes para Vehículos y Equipos Terrestres, Seguros y Servicio de Internet, conforme al cuadro adjunto. Se anexa el oficio de asignación presupuestal y, en su caso, las adecuaciones presupuestales correspondientes.

Partida	Descripción	Monto autorizado	Número de requisición para tramite	No. oficio de autorización
323002	Arrendamiento de Equipo de Fotocopiado	\$306,065.78	30/2025	SH/0327/2025
261001	Combustibles y Lubricantes para Vehículos y Equipos Terrestres	\$453,040.00	31/2025	SH/0327/2025
345001	Seguros	\$275,000.00	32/2025	SH/0327/2025
316003	Servicio de Internet	\$536,386.80	33/2025	SH/0327/2025

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**  
**Renovación y Desarrollo**

**Vo. Bo.**

*2/14*  
**Mtro. José Antonio Zamora Guido**  
**Rector de la Universidad Tecnológica de Tulancingo**



*[Signature]*  
**L.E. Daniela Salinas Rosales**  
**Directora General de Administración de la Oficialía Mayor**

C.c.p. Lic. Tito Dorantes Castillo – Director General de Educación Superior de la SEPH.  
L.C. José Humberto Ángeles Hernández – Secretario de Administración y Finanzas de la UTT.  
L.C. Fernando Gómez Espinoza-Director General de Administración de la SAyFS.  
L.C. Leticia Martínez Padilla - Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la UTT.  
Archivo

JHAH/Imp

