



**SOLICITUD DE RECURSOS ECONOMICOS**

1. FOLIO: 655 0

2. FUENTE: EJERCICIO DEL RECURSO

**DATOS GENERALES**

3. PROYECTO: 62 4. PARTIDA: 21101 5. REQUISICION NO. 82

6. SOLICITANTE: L.C. LETICIA MARTINEZ PADILLA

7. AREA SOLICITANTE: RECURSOS MATERIALES

8. PUESTO: JEFA DEL DEPARTAMENTO

9. CONTRATO O PEDIDO No. N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS

(JUSTIFIQUE EN CASO DE NO INCLUIRLO)

**10. SOLICITUD DE**

**N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS**

VIÁTICOS  (ANEXO F-16-0XX)  PAGO A PROVEEDORES

GASTOS A COMPROBAR  (ANEXO F-16-0XX) REPOSICION DE GASTOS

REEMB. DE FONDO REV.  BECAS

11. IMPORTE SOLICITADO: \$ 232.00 (Doscientos treinta y dos pesos 00/100 M.N.)

12. CON LETRA:

13. CONCEPTO: **DEPTO DE CONTABILIDAD**  
Elaboración de sellado e madera de 5 cm. Para la dirección de Administración y Finanzas

**OBSERVACIONES**

**FORMA DE PAGO**

**CHEQUE**

14. A NOMBRE DE

15. CHEQUE PARA EL DIA:

16. DOCUMENTO COMPROBATORIO:  \*FACTURA  \*RECIBO

**TRASFERENCIA**

17. NOMBRE DE Sergio Alejandro Ortiz Roche

18. CLABE INTERBANCARIA: FAVOR DE VERIFICAR EL NÚM. EN HOJA ANEXA

19. NOMBRE DEL BANCO:

20. TRASFERENCIA PARA EL DIA: 24/07/2024

21. DOCUMENTO COMPROBATORIO:  \*RECIBO

Eliminada 2 palabra, con fundamento en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en correlación al con fundamento en el artículo 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, así como de conformidad con lo establecido en el capítulo VI, Trigésimo Octavo, Fracción III, toda vez que corresponde a información de carácter confidencial (datos personales) y que refieren a datos:(como lo es clabe interbancaria y nombre del banco)

**22 FIRMAS**

SOLICITA: L.C. Leticia Martínez Padilla  
Jefa del Depto. De Rec. Materiales

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL: L.A.E. Maricela Santuario Ortiz  
Jefa del Depto. de Presupuesto

VO.BO.: L.C. José Humberto Ángeles Hernández  
Director de Admón. y Finanzas

AUTORIZA: Mtro. José Antonio Zamora Guido  
Rector



**Folio Fiscal**  
423E62D1-49F3-11EF-93E7-00155D014009

**I - Factura - VERSIÓN 4.0**  
FD 3113

**No. de serie del CSD del emisor**  
00001000000703811176

**Fecha y Hora de emisión**  
2024-07-24T13:31:01

**Fecha y hora de certificación**  
2024-07-24T13:31:00

**No. de serie del CSD del SAT**  
00001000000708361114

**Forma de Pago**  
Transferencia electrónica de fondos

Lugar de expedición: 43600

Tipo de Cambio: 0.00

**Emisor**

Razón Social: SERGIO ALEJANDRO ORTIZ ROCHE

RFC: OIRS700914D98

Regimen Fiscal: Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

**Receptor**

Razón Social: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO

RFC: UTT9507201E7

Uso de CFDI: Gastos en general

Regimen Fiscal Receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos  
Domicilio Fiscal Receptor: 43645

Cantidad	Clave Unidad	Descripción	Valor Unitario	Importe
1.00	H87	SELLO DE MADERA DE 5 CM Objeto Imp: 02 - Si objeto de impuesto	200.00	200.00
ClaveProdServ: 82121500 U.M: No. ID: Descuento: 0.00 Cuenta Predial:				
IVA: 32.0 IEPS: 0.0 IEPS RETENIDO: 0.0 ISR: 0.0 IVA RET: 0.0				

**Subtotal** 200.00 MXN  
**IVAT 0.160000** 32.00 MXN  
**Total** 232.00 MXN



LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN COMPROBEA EL EJERCICIO DE LA PARTIDA QUE SE MENCIONA Y SU PAGO DEBERÁ TRAMITARSE BAJO MI RESPONSABILIDAD

MTR. JOSÉ ANTONIO ZAMORA GUIDO  
RECTOR

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO

TOTAL EN LETRA DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 00/100 MXN

MÉTODO DE PAGO Pago en una sola exhibición

CONDICIONES DE PAGO

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

||1.1|423E62D1-49F3-11EF-93E7-00155D014009|2024-07-24T13:31:00|TBN040609RKA|ZOb7Zau+2fv1UVQDfbJEneisJHNTLx7gpGmJGI5wp6kVt+bGlr/d2dLw7dH1L42cizywQ+fgTWUqTlJrgDGHM/0M2GwLWKS5bZPCCyP8++f91QwlKq60Qn4EgCnDBo9C1YY8p/2cdYCYjOO4Cuwy92zEmilEqaLBXhJ8SOzPGjPvkjCyWTASBzKvvo+fNT0ugP90LJfclkhN3TswE/X8g4Nux95EoBZIGWEzfcakK2BICZ6ViaSF+90Z/+1OJlQY6kW1hlnz8lN3y6l7JWpCrTo2zuvCneCwr6LmtzrZPpOii6IV8RN1hZnLWcb7wGn9ZQcVAHg==

**Sello digital del emisor**

ZOb7Zau+2fv1UVQDfbJEneisJHNTLx7gpGmJGI5wp6kVt+bGlr/d2dLw7dH1L42cizywQ+fgTWUqTlJrgDGHM/0M2GwLWKS5bZPCCyP8++f91QwlKq60Qn4EgCnDBo9C1YY8p/2cdYCYjOO4Cuwy92zEmilEqaLBXhJ8SOzPGjPvkjCyWTASBzKvvo+fNT0ugP90LJfclkhN3TswE/X8g4Nux95EoBZIGWEzfcakK2BICZ6ViaSF+90Z/+1OJlQY6kW1hlnz8lN3y6l7JWpCrTo2zuvCneCwr6LmtzrZPpOii6IV8RN1hZnLWcb7wGn9ZQcVAHg==

**Sello digital del SAT**

pBr/LNEp4Zo0bExQyG555khMnMwj9YLkztCmKAGXBQrKJ+0oGuVqu+nZhf8rKnrYGEL0F8hC5S2PIAwdyZPG4FowM+Vc wZa0UJZjGD4gxt/nqOjldFwZy20nMcWICTRHTsW6sr4yu7c0+Opd8js2L1nCy0uusjwXfQUg8mFsAwwsJhZQo8MLQIOb1 M5+886SukDvkcas4R2nrSyrSj84fccTzBaYPstKpHoJgCLKZ4DyXASbFhQzkeMhPuCvEIVw124hQbz9707vbZlYQc1Bok Wmr9qeVVOj002JKcbDB/FebZUxtvgLakhwK1uW9xfY4cAsyQ==



FE - 2024 - Sergio Ortiz - 3113

**Verificación de comprobantes fiscales digitales por internet**

<b>RFC del emisor</b>	<b>Nombre o razón social del emisor</b>	<b>RFC del receptor</b>	<b>Nombre o razón social del receptor</b>
OIRS700914D98	SERGIO ALEJANDRO ORTIZ ROCHE	UTT9507201E7	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO
<b>Folio fiscal</b>	<b>Fecha de expedición</b>	<b>Fecha certificación SAT</b>	<b>PAC que certificó</b>
423E62D1-49F3-11EF-93E7- 00155D014009	2024-07-24T13:31:01	2024-07- 24T13:31:00	TBN040609RKA
<b>Total del CFDI</b>	<b>Efecto del comprobante</b>	<b>Estado CFDI</b>	<b>Estatus de cancelación</b>
\$232.00	Ingreso	Vigente	Cancelable sin aceptación

Imprimir

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio: **082**

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) **Marzo a Nov. 2024**

3. Lugar de entrega

4. Prioridad: **Urgente**  Normal:  **X**

5. Nombre y Firma del solicitante: **L.A.E. Maricela Santuario Ortiz**

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: **L.C. José Humberto Ángeles Hernández**

7. Proyecto: **62 Admón Central**

8. Nombre y Firma del líder del proyecto: **L.C. José Humberto Ángeles Hernández**

**9. JUSTIFICACIÓN:**

Compra de diez lotes de papelería y muebles de oficina para atender las actividades académico-administrativas institucionales durante el ejercicio 2024 y dar cumplimiento a las metas establecidas en el programa operativo anual (POA 2024)

10. Cve artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para marzo	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
2	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para abril	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
3	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para mayo	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
4	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para junio	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
5	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para julio	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
6	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para agosto	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
7	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para septiembre	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
8	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para octubre	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
9	332	21101	1	Lote	Papelería	Lote para noviembre	\$ 24,000.00	\$ 24,000.00



**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 120,000.00	\$ 57,857.85	62	Federal
\$ 115,715.50	\$ 57,857.83		Fiscal
			IP
			Proyecto Especial

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN: *[Firma]*

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:  
**L.C. José Humberto Ángeles Hernández**

27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:  
**Mtro. José Antonio Zapora Guido**

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una

Firma: *[Firma]* **Rosalba Barranco C.** Fecha: **Marzo '24**

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.  Muy satisfecho(10-8)  Satisfecho (8-6)  Poco Satisfecho (6-0)

X la satisfacción del servicio)	<b>EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)</b>	Muy satisfecho(10-8) <input checked="" type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>
---------------------------------	--	---	--	---	---------------------------------

**NOTA:**  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen