



**SOLICITUD DE RECURSOS ECONOMICOS**

1. FOLIO: 516

2. FUENTE: EJERCICIO DEL RECURSO

DATOS GENERALES

P31 21,388.98

P22 776.00

P62 2,784.02

150-A  
153-A

3. PROYECTO:

0

4. PARTIDA:

22104

5. REQUISICION NO.

6. SOLICITANTE:

L.C. LETICIA MARTINEZ PADILLA

7. ÁREA SOLICITANTE:

RECURSOS MATERIALES

8. PUESTO:

JEFA DEL DEPARTAMENTO

9. CONTRATO O PEDIDO No.

N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS

(JUSTIFIQUE EN CASO DE NO INCLUIRLO)

10. SOLICITUD DE

N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS

VIÁTICOS

(ANEXO F-16-0XX)

PAGO A PROVEEDORES

GASTOS A COMPROBAR

(ANEXO F-16-0XX)

REPOSICION DE GASTOS

REEMB. DE FONDO REV.

BECAS

11. IMPORTE SOLICITADO:

\$

4,949.00

12. CON LETRA:

(Cuatro mil novecientos cuarenta y nueve pesos 00/100 M.N.)

13. CONCEPTO:

Insumos para jóvenes becarios de la Institución, box lunch para participantes en faenas internas y en áreas perimetrales de esta Institución e insumos para atención a auditores externos.

DEPTO DE CONTABILIDAD

OBSERVACIONES

FORMA DE PAGO

CHEQUE

NOMBRE DE

15. CHEQUE PARA EL DIA:

16. DOCUMENTO COMPROBATORIO:

\*FACTURA

\*RECIBO

TRANSFERENCIA

17. NOMBRE DE

18. CLABE INTERBANCARIA:

19. NOMBRE DEL BANCO:

20. TRANSFERENCIA PARA EL DIA:

21. DOCUMENTO COMPROBATORIO:

PROCESADO

Ana María Gil Hernández

0213 1206 5554 8583 39 FAVOR DE VERIFICAR EL NÚM. EN HOJA ANEXA

HSBC

20/06/2024

\*RECIBO

22. FIRMAS

SOLICITA:

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

VO. BO.

AUTORIZA:

  
L.C. Leticia Martínez Padilla  
Jefa del Depto. De Rec. Materiales

  
L.A.E. Maricela Santuario Ortiz  
Jefa del Depto. de Presupuesto

  
L.C. José Humberto Angeles Hernández  
Director de Admón. y Finanzas

  
Mtro. José Antonio Zamora Guido  
Rector



# SERVICIO DE CAFETERIA

RFC emisor: GIHA830413HF6 Folio fiscal: 6D18F7DA-404E-4D9B-A3CB-D40CF2CBB714  
 Nombre emisor: ANA MARIA GIL HERNANDEZ No. de serie del CSD: 00001000000515479305  
 RFC receptor: UTT9507201E7 Código postal, fecha y hora de emisión: 43740 2024-06-19 08:23:11  
 Nombre receptor: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO Efecto de comprobante: Ingreso  
 Régimen fiscal: Personas Morales con Fines no Lucrativos Régimen fiscal: Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales  
 Uso CFDI: Gastos en general. Exportación: No aplica

## Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto	
93131608		1.00	E48	SERVICIO	4,266.38	4,266.38		Si objeto de impuesto.	
Descripción	ALIMENTOS PARA VARIOS EVENTOS DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor Tasa o Cuota	Importe
					IVA	Traslado	4,266.38	16.00%	682.62
Número de pedimento		Número de cuenta predial							

Moneda: Peso Mexicano Subtotal \$ 4,266.38  
 Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI) Impuestos trasladados IVA 16.00% \$ 682.62  
 Método de pago: Pago en una sola exhibición Total \$ 4,949.00

### Sello digital del CFDI:

ALTCPX+fNVYw9eKvEh0JDAFr8EVeKy5LRW11wm/GVQfaVQtYpQ2irHrktNvcj+oJjID8QCCNghUsLgquE8/70wCBn8bcmos+wPqAdjtku6hddigEM6O5BqJpS41NBYWU3rTTmno+Qxdq74A+dTvnrdzVaDNVOyKwVNgMwFzjc7WLhJQ7MEmlS8eA9I5hPKhBJEj6PBlungELDnumtr4RZYX/s3MSLKCpt6mQLJB/AZyLcQ1DR9bPNsxNnUAPejZITfNFQgECKJEV69mQadVXC2BCRluOopnMjDFVQL9KhE29GLku6rP183nI7ochKziOhN6UHrF92F3SW91mw==

### Sello digital del SAT:

d5ZSWcq/NjKZnES+dRiDglsKODH2dqQuGlux/kE+6k6kRCGJnKKbYSVPORmobXE0aTVdMk02gJb0z9RYITEUEZICL+mQ1aSXJi3Jgn58VBMLEI0b3dGSEnkdyVsdW+Oz8hirZ91RgTm j8w1CWecUYFRcj2qmPq7+Hllpy6zLuQg83qhdXwXJT8TaPUpxUrhI9LJ+ixtbKHYJLS9bXkEnVxyhwezDi8zvuqxG4BXv4Rhhng8IH/9m66ieRMBwT+mkc3Jr2Z/jlL3LIZBdQaaao786jFVXC XgRbiedtdwn5yv2TA9WP+CP0+UGeHF2BIHoHx9eQgPJ+DmbLML/LOPw==

### Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|6D18F7DA-404E-4D9B-A3CB-D40CF2CBB714|2024-06-19T08:23:36|SAT970701NN3|ALTCPX+fNVYw9eKvEh0JDAFr8EVeKy5LRW11wm/GVQfaVQtYpQ2irHrktNvcj+oJjID8QCCNghUsLgquE8/70wCBn8bcmos+wPqAdjtku6hddigEM6O5BqJpS41NBYWU3rTTmno+Qxdq74A+dTvnrdzVaDNVOyKwVNgMwFzjc7WLhJQ7MEmlS8eA9I5hPKhBJEj6PBlungELDnumtr4RZYX/s3MSLKCpt6mQLJB/AZyLcQ1DR9bPNsxNnUAPejZITfNFQgECKJEV69mQadVXC2BCRluOopnMjDFVQL9KhE29GLku6rP183nI7ochKziOhN6UHrF92F3SW91mw==|00001000000705250068||

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 Fecha y hora de certificación: 2024-06-19 08:23:36  
 No. de serie del certificado SAT 00001000000705250068



LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN COMPROBAA EL EJERCICIO DE LA PARTIDA QUE SE MENCIONA Y SU PAGO DEBERÁ TRAMITARSE BAJO MI RESPONSABILIDAD

MTR. JOSÉ ANTONIO ZAMORA GUIDO  
 DIRECTOR  
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO

FE-2024 - Ana Gil - 714

Este documento es una representación impresa de un CFDI

El logotipo de esta factura es responsabilidad única y exclusiva de quien la emite, en consecuencia, el SAT queda relevado de cualquier obligación que derive de ello.

**Verificación de comprobantes fiscales digitales por internet**

<b>RFC del emisor</b>	<b>Nombre o razón social del emisor</b>	<b>RFC del receptor</b>	<b>Nombre o razón social del receptor</b>
GIHA830413HF6	ANA MARIA GIL HERNANDEZ	UTT9507201E7	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO
<b>Folio fiscal</b>	<b>Fecha de expedición</b>	<b>Fecha certificación SAT</b>	<b>PAC que certificó</b>
6D18F7DA-404E-4D9B-A3CB-D40CF2CBB714	2024-06-19T08:23:11	2024-06-19T08:23:36	SAT970701NN3
<b>Total del CFDI</b>	<b>Efecto del comprobante</b>	<b>Estado CFDI</b>	<b>Estatus de cancelación</b>
\$4,949.00	Ingreso	Vigente	Cancelable con aceptación

Imprimir

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio:

153-A

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)

08/05/2024

3. Lugar de entrega  
Secretaría Académica

4. Prioridad:

Urgente

X

Normal

5. Nombre y Firma del solicitante:

Mtra. María de los Ángeles Torres Cruz

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante

Mtra. María Elena Hernández Briones

7. Proyecto:

8. Nombre y Firma del líder del proyecto:

Mtra. María Elena Hernández Briones

**9. JUSTIFICACIÓN:**

Servicio de alimentos para 4 personas, que estarán en reunión de trabajo de Autoevaluación de Instituciones de Educación Superior, en la sala de Rectoría de la Institución; en relación al Reporte de Autoevaluación Estatal, que promueve el Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES), como parte del calendario de reuniones.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1		22104	1	Servicio	Alimentos	Alimentos para 4 personas	\$ 208.80	\$ 208.80
								\$ -

**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
208.80			Federal
			Fiscal
			IP
			Proyecto Especial

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:

Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:

(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)

Firma:

Fecha:

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.

Muy satisfecho(10-8)



Satisfecho (8-6)



Poco Satisfecho (6-0)



EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)

Muy satisfecho(10-8)



Satisfecho (8-6)



Poco Satisfecho (6-0)



No aplica



**NOTA:**  
En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES.**

**EVIDENCIAS DE COMPRA DE BOX LAUNCH**

**07/05/2024**



**MTI. DANTE PEÑA ROJAS**

**JEFE DE DEPARTAMENTO**

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.

1. Folio:

150-A

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)

07/05/2024

3. Lugar de entrega

4. Prioridad:

Urgente

X

Normal

5. Nombre y Firma del solicitante:

MTI. Dante Peña Rojas

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante

Mtra. Maria Elena Hernández Briones

7. Proyecto:

8. Nombre y Firma del líder del proyecto:

Mtra. Maria Elena Hernández Briones

9. JUSTIFICACIÓN:

Desayunos para reunión de jóvenes becarios de la institución

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1		22104	1	Pieza	Box Launch		\$ 1,764.49	\$ 1,764.49
								\$ -
								\$ -
								\$ -
								\$ -
								\$ -

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

24. OBSERVACIONES:

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 1,764.49			Federal
			Fiscal
			IP
			Proyecto Especial

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:

Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:  
(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)

Firma:

Fecha:

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.

Muy satisfecho(10-8)



Satisfecho (8-6)



Poco Satisfecho (6-0)



EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)

Muy satisfecho(10-8)



Satisfecho (8-6)



Poco Satisfecho (6-0)



No aplica



NOTA:

En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen