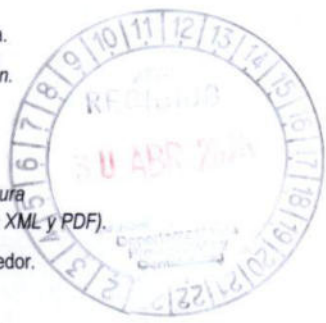


1. Número de folio de solicitud de recursos económicos (F-19-04)	
2. Número de contrato y/o pedido: (justifique en caso de no incluirlo):	<b>N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS</b>
3. Fuente de Financiamiento:	<i>Ejercicio del Recurso</i>

	RECURSOS MATERIALES		CONTABILIDAD
	PRIMERA REVISIÓN	SEGUNDA REVISIÓN	REVISIÓN
A.- Solicitud de recursos económicos (F-19-04), firmada. <i>Revisión número de contrato o pedido o justificación.</i> <i>Revisión de concepto</i>	✓	✓	✓
B.- Factura <i>Validación de CFDI: comprobantes fiscales y/o factura (cumplir con todos los requisitos fiscales y archivos XML y PDF).</i> <i>Constancia de Situación Fiscal por el SAT del proveedor.</i>	✓	✓	✓
D.- Estado de Cta. del proveedor (datos bancarios).	✓	✓	✓
E.- Requisición de bienes y/o servicios (F-16-09), firmada.	✓	✓	✓
F.- Contrato y/o Pedido (cuando aplique).	N/A	N/A	-
G.- Evidencia debidamente firmada (fotografías, informes, resguardo del bien, etc.).	✓	✓	✓
H.- Comprobante de pago (transferencia).	✓	✓	✓
I.- Pago en parcialidades o diferido (PPD), complemento de pago (cuando aplique).	-	-	-
J.- Pliego de comisión (Debidamente requisitado y sellado)	-	-	-
K.- Reporte de actividades en electrónico	-	-	-



5. Vo. Bo. de trámite sin CFDI (cuando aplique).	
Nombre y firma Solicitante de trámite	Nombre y firma Jefe inmediato
6. Fecha de entrega a Presupuesto:	<i>30 Abril 24</i>
7. Nombre del Proveedor o Beneficiario:	<i>Academia de Ciencias Administrativas</i>
8. Importe a pagar:	<i>\$ 1,000.00</i>
9. Importe de retención:	
10. Observaciones:	<i>Req. 143</i>

11. Presupuesto:			
	Poliza Origen	Poliza Cancelada	Poliza Vigente
Orden de Compra	<i>0098</i>		
Poliza	<i>P00361</i>		
Compra	<i>0143</i>		
Poliza	<i>P00362</i>		
Comprobacion de gastos			

12. Contabilidad:			
	Poliza Origen	Poliza Cancelada	Poliza Vigente
Orden de Pago	<i>100</i>		
Poliza	<i>P00394</i>		
Proveedor	<i>118</i>		
Poliza	<i>000217</i>		
Fecha	<i>30 Abril 24</i>		

PROCESADO

**SOLICITUD DE RECURSOS ECONOMICOS**

1. FOLIO: 353

2. FUENTE: Ejercicio del Recurso

DATOS GENERALES

P 40 ↗ 800.00  
P 62 ↗ 200.00

143

3. PROYECTO: 40 Y 62 4. PARTIDA: 32701 5. REQUISICION NO. \_\_\_\_\_  
6. SOLICITANTE: L.C. LETICIA MARTINEZ PADILLA  
7. AREA SOLICITANTE: RECURSOS MATERIALES  
8. PUESTO: JEFA DEL DEPARTAMENTO  
9. CONTRATO O PEDIDO No. N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS  
(JUSTIFIQUE EN CASO DE NO INCLUIRLO)

10. SOLICITUD DE

N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS

VIÁTICOS  (ANEXO F-16-0XX)  PAGO A PROVEEDORES  X  
GASTOS A COMPROBAR  (ANEXO F-16-0XX) REPOSICION DE GASTOS   
REEMB. DE FONDO REV.  BECAS   
11. IMPORTE SOLICITADO: \$ 1,000.00  
12. CON LETRA: (Mil pesos 00/100 M.N.)  
13. CONCEPTO: Pago demembresia ante la Academia de Ciencias Administrativas AC (ACACIA) para el Dr. Jesús Alberto García Rojas, porfesor del área Económico-Administrativa y Tecnologías Digitales.



OBSERVACIONES

FORMA DE PAGO

**CHUQUE**  
14. NOMBRE DE QUIENQUE PARA EL DIA: \_\_\_\_\_  
15. DOCUMENTO COMPROBATORIO: \_\_\_\_\_  
\*FACTURA  \*RECIBO

**TRANSFERENCIA**  
17. NOMBRE DE ACADEMIA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS A.C.  
18. CLABE INTERBANCARIA: 0148 1022 0006 8750 33 FAVOR DE VERIFICAR EL NÚM. EN HOJA ANEXA  
19. NOMBRE DEL BANCO: SANTANDER  
20. TRANSFERENCIA PARA EL DIA: 25/04/2024  
21. DOCUMENTO COMPROBATORIO: \_\_\_\_\_  
\*RECIBO

22. FIRMAS

SOLICITA:	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	VO.BO.	AUTORIZA:
			
L.C. Leticia Martínez Padilla Jefa del Depto. De Rec. Materiales	L.A.E. Marcela Santuario Ortiz Jefa del Depto. de Presupuesto	L.C. José Humberto Ángeles Hernández Director de Admón. y Finanzas	Mtro. José Antonio Zamora Guido Rector

RFC emisor: ACA000113320 Folio fiscal: BE762693-49C0-4788-9E66-A0B39C7BA482  
 Nombre emisor: ACADEMIA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS No. de serie del CSD: 00001000000705241281  
 RFC receptor: UTT9507201E7 Código postal, fecha y hora de emisión: 87023 2024-04-16 14:15:33  
 Nombre receptor: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO Efecto de comprobante: Ingreso  
 Código postal del receptor: 43645 Régimen fiscal: Personas Morales con Fines no Lucrativos  
 Régimen fiscal receptor: Personas Morales con Fines no Lucrativos Exportación: No aplica  
 Uso CFDI: Gastos en general.

**Conceptos**

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	Objeto impuesto
94101609		1.00	E48	Unidad de servicio	1,000.00	1,000.00		No objeto de impuesto.
<b>Descripción</b> Pago de membresía del Dr. Jesús Alberto García Rojas por el año de 2024								
<b>Número de pedimento</b>		<b>Número de cuenta predial</b>						

Moneda: Peso Mexicano **Subtotal** \$ 1,000.00  
 Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI) **Total** \$ 1,000.00  
 Método de pago: Pago en una sola exhibición

**Sello digital del CFDI:**

I/vQdp2EvSRykkfaCAK6CFyGpPFJiWL8Th49TA8KskyvszA97J2TC6ptscMI3wYbtB6WuoiZaqD7d/LLcgCU1zsa+qRauL0iVpicHVwa7XP1VgHrrdULOCySrXxh8oJK8+EjzE2OTgl+e0iyexHY+YQXyi+Ky2+b1Pv3M00OunfDF8lbs7alwe6dTyH6zFolfvMnXw3k6iNn7/kKBvU+D7TT4qaPHwO2/4ptf8QMwYV8HL7mrq3inb9Aw3lQjNiBsuUpy2qe7yX39zxwFXLuL2iOpH8aFISWY/Mt63V BphdCTRq2EXZEvUIKLEoOWC1liF13qZ1HF+n+luctwshl4Q==

**Sello digital del SAT:**

MoMbkpkh1xe2vE1eFFT8V8z+cx++iUGn6v4Eh65FDazeuktuw+N0+B5mbisoTKZ5b422xYpIK/WAHO/vcKyavG4XuraG4TmHYRzDNUUDWnmH95jvSeAao0A1beAAasy+n0Fut4k36AyNwSAj5Xd75EmF+L7Y0OeKtw1kme9113UXx7+VNJI0ciofwVSSjY13KbgZffoTrTgw14kNg3iZliiVcKlveJc98f0JRIL3eAYhWxazyKB4C/1xpo0uwCZNHBMox1J/CVU9IHd0s48HOuqf04pMorVI OXmNtnB+6QaaYKV0sWp99XzIQig6EpnvOb546ibzkiYtqPmtA==

**Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:**

||1.1|BE762693-49C0-4788-9E66-A0B39C7BA482|2024-04-16T14:16:07|SAT970701NN3||vQdp2EvSRykkfaCAK6CFyGpPFJiWL8Th49TA8KskyvszA97J2TC6ptscMI3wYbtB6WuoiZaqD7d/LLcgCU1zsa+qRauL0iVpicHVwa7XP1VgHrrdULOCySrXxh8oJK8+EjzE2OTgl+e0iyexHY+YQXyi+Ky2+b1Pv3M00OunfDF8lbs7alwe6dTyH6zFolfvMnXw3k6iNn7/kKBvU+D7TT4qaPHwO2/4ptf8QMwYV8HL7mrq3inb9Aw3lQjNiBsuUpy2qe7yX39zxwFXLuL2iOpH8aFISWY/Mt63VBphdCTRq2EXZEvUIKLEoOWC1liF13qZ1HF+n+luctwshl4Q==|00001000000504465028||

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 Fecha y hora de certificación: 2024-04-16 14:16:07  
 No. de serie del certificado SAT 00001000000504465028



LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN COMPROBUELA EL EJERCICIO DE LA PARTIDA QUE SE MENCIONA Y SU PAGO DEBERÁ TRAMITARSE BAJO MI RESPONSABILIDAD

MTRO. JOSÉ ANTONIO ZAMORA GUIDO  
 RECTOR

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO

Misdoctos. 2024. Fe. ACA. 482



## Verificación de comprobantes fiscales digitales por internet

RFC del emisor	Nombre o razón social del emisor	RFC del receptor	Nombre o razón social del receptor
ACA000113320	ACADEMIA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	UTT9507201E7	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
Folio fiscal	Fecha de expedición	Fecha certificación SAT	PAC que certificó
BE762693-49C0-4788-9E66-A0B39C7BA482	2024-04-16T14:15:33	2024-04-16T14:16:07	SAT970701NN3
Total del CFDI	Efecto del comprobante	Estado CFDI	Estatus de cancelación
\$1,000.00	Ingreso	Vigente	Cancelable sin aceptación

Imprimir



**Contacto**

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica desde cualquier parte del país:  
MarcaSAT 55 627 22 726 y para el exterior del país:  
(+52) 55 627 22 726

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <b>143</b>	
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <b>25/04/2024</b>		3. Lugar de entrega	
5. Nombre y Firma del solicitante: M.A. Oris Estela Vargas García		4. Prioridad: Urgente <input checked="" type="checkbox"/> Normal: <input type="checkbox"/>	
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante Mtra. María Elena Hernández Briones			
7. Proyecto: 40 Investigación		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: Mtra. María Elena Hernández Briones/ L.C. Humberto Ángeles Hernández	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

Pago de membresía ante la Academia de Ciencias Administrativas, A.C. (ACACIA) con la intención de sumar en lo sucesivo producción a los Cuerpos Académicos del Área Económico-Administrativa y Tecnologías Digitales en materia de investigación y realizar ponencias y publicaciones, impactando en la creación y fortalecimiento de las redes de colaboración: Dr. Jesús Alberto García Rojas, docente con SNI, la membresía tiene vigencia de 1 año.

11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
250	327001	1	servicio	membresía docente solicitud de afiliación	membresía docente solicitud de afiliación	\$ 800.00	\$ 1,000.00
326	327001					\$ 200.00	
							\$ 1,000.00



**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
1,000.00	\$ 500.00 \$ 500.00	40462	Federal Fiscal IP Proyecto Especial

**24. OBSERVACIONES:**

P40: 800.00  
P62: 200.00

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN: *[Firma]*

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA  
La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR: Mtro. José Antonio Zamora Guido
---	---

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input checked="" type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>		
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>		

**NOTA:**  
En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO  
Instituto de Ciencias Económico Administrativas  
*School of Commerce and Business Administration*

**DRA. PATRICIA HERNANDEZ  
COMITÉ DE ADMISIÓN DE NUEVOS MIEMBROS,  
ACACIA  
P R E S E N T E**

Por este conducto me permito manifestar mi apoyo para que el Dr. Jesús Alberto García Rojas de la Universidad Tecnológica de Tulancingo pueda ingresar como miembro de la Academia de Ciencias Administrativas, A.C.

Cabe destacar su alto grado de profesionalismo y compromiso con la ciencia, la formación de recursos humanos para la investigación, la docencia y la aplicación de los conocimientos a la industria, por lo que considero reúne los requisitos suficientes para pertenecer a nuestra academia.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para reiterarle las seguridades de mi atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE  
"AMOR, ORDEN Y PROGRESO"  
San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 23 de marzo del 2024

**DRA. TERESA DE JESÚS VARGAS VEGA  
RESPONSABLE DEL CAPÍTULO DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y FISCAL**

## Procedimiento de admisión:

1. Llenar formato de solicitud de afiliación para nuevos miembros (<https://forms.gle/XHNMq86fJLReRaAE6>), y anexar:
  - Curriculum vitae en extenso.
  - Título de último grado académico obtenido.
  - Constancia de presentación de al menos una ponencia como autor principal, en algún Congreso Internacional de la Academia de Ciencias Administrativas.
  - Carta en la que se postule al aspirante para ser admitido como miembro de la Academia de Ciencias Administrativas firmada por alguno de los responsables de capítulo que aparecen en <https://acacia.org.mx/capmesa/>, o bien cinco Académicos de Número y/o Titulares.
  - Carta de compromiso de postulación debidamente firmada, en formato libre, mencionando la intención de pertenecer a la Academia de Ciencias Administrativas AC y cumplir con lo establecido en el Capítulo Tercero: de los derechos y obligaciones de los académicos,
  - Pagos de Membresía vigente.



SOLICITUD DE ADECUACIONES PRESUPUESTALES

Folio<sup>21</sup>

Nombre y firma del solicitante<sup>2</sup>

M.A. Oris Estela Vargas García

Tipo de adecuación:<sup>1</sup>

Recalendarización

Reprogramación

Clave y Nombre del Proyecto<sup>3</sup>

Nombre y firma del Líder del Componente de origen y destino del recurso

Mtra. María Elena Hernández Briones. Secretaria Académica

Clave de ID <sup>5</sup>	Partida programada <sup>6</sup>	Partida nueva <sup>7</sup>	Bien o servicio programado <sup>8</sup>	Bien o servicio nuevo <sup>8</sup>	Cantidad requerida <sup>16</sup>	Monto reprogramado <sup>17</sup>	Monto reprogramado pagado <sup>18</sup>	Mes en que se programó <sup>19</sup>	Mes en que se requiere <sup>19</sup>	NUEVO ID <sup>4</sup>
250	32701	32701	Pago de membresía ACACIA	Pago de membresía ACACIA	800	800		febrero	abril	
Monto total reprogramado <sup>17</sup>						\$	800.00			

Justificación:

Justificación del por qué se DEJA DE COMPRAR el bien o servicio<sup>8</sup>

En el POA se encontraba programado el pago de membresía anual ante ACACIA para dos docentes. De los cuales sale un primer pago en el mes de febrero (Dra. Irma Cárdenas García), y es hasta el mes de abril cuando es posible que el Dr. Jesús Alberto García Rojas puede concretar su aceptación en ACACIA y con ello es posible acceder a realizar dicho pago. Esta membresía contribuye a fortalecer las actividades en materia de investigación de los Cuerpos Académicos del Área Económico-Administrativa y Tecnologías Digitales.

Justificación del por qué se requiere el NUEVO bien o servicio<sup>4</sup>

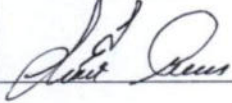
Se pagará en el mes de abril una membresía anual en ACACIA para el Dr. Jesús Alberto García Rojas, quien aportará valor al trabajo de investigación para los cuerpos académicos de la Dirección del Área Académica Económico-Administrativa y Tecnologías Digitales; por lo anterior se realiza adecuación presupuestal.

Adjuntar:

Oficio de justificación donde se exprese claramente el cumplimiento de metas programadas con el recurso que se pretende reprogramar, así como las nuevas metas a cumplir

Documento o evidencia de que se trata de actividades emergentes que no pudieron ser programadas en el POA (PAA/SA)

Validó presupuestal:



L.A.E. Marisela Santuario Ortiz  
Jefa del Departamento de Presupuesto<sup>18</sup>

Revisó:



L.L. José Humberto Angeles Hernández  
Director de Administración y Finanzas<sup>19</sup>

Autorizó:



Mtro. José Antonio Zamora Guido  
Rector<sup>20</sup>

**SOLICITUD DE ADECUACIONES PRESUPUESTALES**

Folio<sup>21</sup>

Nombre y firma del solicitante<sup>2</sup>

M.A. Otilia Estela Vargas García

Tipo de adecuación:<sup>1</sup>

Recaudación

Reprogramación

X

Clave y Nombre del Proyecto<sup>3</sup>

Nombre y firma del Líder del Componente de origen y destino del recurso<sup>4</sup>

L.C. Humberto Ángeles Hernández

Clave de ID <sup>5</sup>	Partida programada <sup>6</sup>	Partida nueva <sup>7</sup>	Bien o servicio programado <sup>8</sup>	Bien o servicio nuevo <sup>9</sup>	Cantidad requerida <sup>10</sup>	Monto reprogramado <sup>11</sup>	Monto reprogramado pagado <sup>12</sup>	Mes en que se programó <sup>13</sup>	Mes en que se requiere <sup>14</sup>	NUEVO ID <sup>15</sup>
326	32701	32701	Actualización de software NOI	Pago de membresía ACACIA	200	200		febrero	abril	
Monto total reprogramado <sup>17</sup>						\$	200.00			

Justificación:

Justificación del por qué se DEBE COMPRAR el bien o servicio<sup>16</sup>

No se deja de recibir lo que se encontraba programado que es la actualización del software NOI, la cual fue programada por el área de Recursos Humanos; y ya que ésta si se realizó y quedó una pequeña economía que se pretende utilizar en el mes de marzo para fortalecer las actividades de Investigación mediante el pago de una membresía de ACACIA para un docente en el mes de abril.

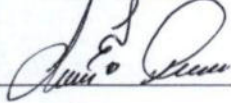
Justificación del por qué se requiere el NUEVO bien o servicio<sup>16</sup>

Se pagará una membresía anual en ACACIA para el Dr. Jesús Alberto García Rojas, quien aportará valor al trabajo de investigación para los cuerpos académicos de la Dirección del Área Académica Económico-Administrativa y Tecnologías Digitales, por lo cual se hace necesario realizar una adecuación presupuestal.

Adjuntar:

Oficio de justificación donde se exprese claramente el cumplimiento de metas programadas con el recurso que se pretende reprogramar, así como las nuevas metas a cumplir.  
 Documento o evidencia de que se trata de actividades emergentes que no pudieron ser programadas en el POA (PAPAS)

Validó presupuestal:



L.A.E. Marisela Santuario Ortiz  
 Jefa del Departamento de Presupuesto<sup>18</sup>

Revisó:



L.C. José Humberto Ángeles Hernández  
 Director de Administración y Finanzas<sup>19</sup>

Autorizó:



Mtro. José Antonio Zamora Guido  
 Rector<sup>20</sup>