

 <p>Encabezado General</p>	<p>A. Nombre del Formato:</p> <p>LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA PARA PÓLIZA.</p>
--	--

1. Número de folio de solicitud de recursos económicos (F-19-04)	
2. Número de contrato y/o pedido: (justifique en caso de no incluirlo):	N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS
3. Fuente de Financiamiento:	<i>CYT.</i>

	RECURSOS MATERIALES		CONTABILIDAD
	PRIMERA REVISIÓN	SEGUNDA REVISIÓN	REVISIÓN
A.- Solicitud de recursos económicos (F-19-04), firmada. <i>Revisión número de contrato o pedido o justificación.</i> <i>Revisión de concepto</i>	✓		✓
B.- Factura <i>Validación de CFDI: comprobantes fiscales y/o factura (cumplir con todos los requisitos fiscales y archivos XML y PDF).</i>	P	/	<i>Redta</i>
C.- Constancia de Situación Fiscal por el SAT del proveedor.	✓	/	/
D.- Estado de Cta. del proveedor (datos bancarios).	✓	/	/
E.- Requisición de bienes y/o servicios (F-16-09), firmada.	✓	/	/
F.- Contrato y/o Pedido (cuando aplique).	<i>N/A</i>	<i>ND</i>	
G.- Evidencia debidamente firmada (fotografías, informes, resguardo del bien, etc.).		/	
H.- Comprobante de pago (transferencia).		/	
I.- Pago en parcialidades o diferido (PPD), complemento de pago (cuando aplique).			-
J.- Pliego de comisión (Debidamente requisitado y sellado)			-
K.- Reporte de actividades en electrónico			-

5. Vo. Bo. de trámite sin CFDI (cuando aplique).	
<i>Rosalba Barrero Cadena</i> Nombre y firma Solicitante de trámite	<i>Leticia Martínez Padilla</i> Nombre y firma Jefe inmediato
6. Fecha de entrega a Presupuesto:	<i>22 Mayo 2024</i>
7. Nombre del Proveedor o Beneficiario:	<i>Municipio de Tulancingo de Bravo</i>
8. Importe a pagar:	<i>\$11,366.00</i>
9. Importe de retención:	
10. Observaciones:	<i>P. 58</i>

11. Presupuesto:			
	Poliza Origen	Poliza Cancelada	Poliza Vigente
Orden de Compra	<i>150</i>		
Poliza	<i>P00524</i>		
Compra	<i>209</i>		
Poliza	<i>P00525</i>		
Comprobacion de gastos			

12. Contabilidad:			
	Poliza Origen	Poliza Cancelada	Poliza Vigente
Orden de Pago	<i>152</i>		
Poliza	<i>P00622</i>		
Proveedor	<i>177</i>		
Poliza	<i>C00302</i>		
Fecha	<i>30 Mayo 24</i>		

PROCESADO

1. FOLIO: 335

2. FUENTE: CyT

DATOS GENERALES

3. PROYECTO: 62 4. PARTIDA: 35801 5. REQUISICION NO. 58
6. SOLICITANTE: L.C. LETICIA MARTINEZ PADILLA
7. ÁREA SOLICITANTE: RECURSOS MATERIALES
8. PUESTO: JEFA DEL DEPARTAMENTO
9. CONTRATO O PEDIDO No. N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS

10. SOLICITUD DE

VIÁTICOS (ANEXO F-16-0XX) **N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS** PAGO A PROVEEDORES

GASTOS A COMPROBAR (ANEXO F-16-0XX) REPOSICION DE GASTOS

REEMB. DE FONDO REV. BECAS

11. IMPORTE SOLICITADO: \$ 11,366.00
12. CON LETRA: (Once mil trescientos sesenta y seis pesos 00/100 M.N.)
13. CONCEPTO: Servicio de recolección de residuos sólidos generados dentro de las instalaciones de esta universidad, durante el ejercicio 2024.

OBSERVACIONES

FORMA DE PAGO

CHEQUE
14. A NOMBRE DE _____
15. CHEQUE PARA EL DIA: _____
16. DOCUMENTO COMPROBATORIO: _____
*FACTURA *RECIBO

TRANSFERENCIA
17. NOMBRE DE Municipio de Tulancingo de Bravo
18. CLABE INTERBANCARIA: 0122 9000 1221 1389 98 FAVOR DE VERIFICAR EL NÚM. EN HOJA ANEXA
19. NOMBRE DEL BANCO: BBVA
20. TRANSFERENCIA PARA EL DIA: 14/05/2024
21. DOCUMENTO COMPROBATORIO: *RECIBO

22. FIRMAS

SOLICITA: L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa del Depto. De Rec. Materiales

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL: L.A.E. Maricela Santuario Ortiz
Jefa del Depto. de Presupuesto

VO. BO.: L.C. José Humberto Angeles Hernández
Director de Admón. y Finanzas

AUTORIZA: Mtro. José Antonio Zamora Guido
Rector



MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO
 MTB8501013R3
 BOULEVARD SAN NICOLAS COL. SAN NICOLAS C.P. 43640
 TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO



**DIRECCIÓN DE LIMPIA
 Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS**

COTIZACIÓN

Tulancingo de Bravo, Hgo., a 02 de mayo del 2024.

El que suscribe Lic. Roberto Ballesteros Tapia, Director de Limpia y Disposición de Residuos, por este conducto me es muy grato saludarle y hago de su conocimiento la tarifa por concepto de recolección de residuos sólidos de:

Usuario 203
 Nombre UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO
 RFC UTT9507201E7
 Dirección CAMINO A AHUEHUETITLA 301 LAS PRESAS
 Giro UNIVERSIDAD UTEC
 Concepto SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

PERIODO	MONTO ANUAL	
2024	\$	11,366.00
TOTAL	\$	11,366.00

(ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.)

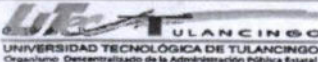
DATOS BANCARIOS

Nombre: MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO
 Banco: BBVA BANCOMER Sucursal: 7694
 Cuenta: 0122113899 Clabe: 012290001221138998

ATENTAMENTE

LIC. ROBERTO BALLESTEROS TAPIA
 DIRECTOR DE LIMPIA Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS



Encabezado General  UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal	A. Nombre del Formato: REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
---	--

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.	1. Folio: 058
---	----------------------

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	01/04/2024	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
5. Nombre y Firma del solicitante: L.C. LETICIA MARTÍNEZ PADILLA		Urgente <input type="checkbox"/> Normal <input checked="" type="checkbox"/>	
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO			

9. JUSTIFICACIÓN:
SE SOLICITA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA LAS INSTALACIONES DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS DE TULANCINGO Y SANTA ÚRSULA, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN ADECUADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA IT 24-03

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	306	35801	12	SERVICIO	SERVICIO DE LIMPIEZA	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS DE TULANCINGO Y SANTA ÚRSULA, DURANTE EL PERÍODO ABRIL-DICIEMBRE 2024 Y ENERO-MARZO 2025, CONFORME AL ANEXO	187,457.83	2,249,494.00

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO				24. OBSERVACIONES:			
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:	Presupuestado en Abril 2024 \$ 1,424,750.00 Nov \$ 824,744.00			
\$ 2,249,494.00	\$ 412,372.00	62	Federal				
	\$ 412,372.00	62	Estatal				
	\$ 1,424,750.00	62	IP				
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:				Proyecto Especial			

25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA
La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (REC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR: Mtro. José Antonio Zamora Guido
--	---

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma: Arq César Honorio Fuentes	Fecha: Mayo '24	
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8)	<input checked="" type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8)	<input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>

NOTA:
En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar **ADICIONALMENTE**, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

Mantenimiento: Recolector de basura.



RESPONSIBLE:

ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES

ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO