

Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO <small>Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal</small>		LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA PARA PÓLIZA.	
F-22-01-R1;210817		B: Código/Revisión;Fecha:	F-16-36-R1;290323
Datos de los Registros (evidencia):		C. Página	1 de 1
D. Fecha de elaboración:		16-06-2023	E. Periodo al que aplica: 2023
1. Número de folio de solicitud de recursos económicos (F-19-04)			
2. Número de contrato y/o pedido: (justifique en caso de no incluirlo):		N/A por NO rebasar las 300 UMAS	
3. Fuente de Financiamiento:		Ejercicio del Recurso 2023	
4. Verificación de documentos			
<p>A.- Solicitud de recursos económicos (F-19-04), firmada. <i>Revisión número de contrato o pedido o justificación.</i> <i>Revisión de concepto</i></p> <p>B.- Factura <i>Validación de CFDI: comprobantes fiscales y/o factura (cumplir con todos los requisitos fiscales y archivos XML y PDF).</i></p> <p>C.- Constancia de Situación Fiscal por el SAT del proveedor.</p> <p>D.- Estado de Cta. del proveedor (datos bancarios).</p> <p>E.- Requisición de bienes y/o servicios (F-16-09), firmada.</p> <p>F.- Contrato y/o Pedido (cuando aplique).</p> <p>G.- Evidencia debidamente firmada (fotografías, informes, resguardo del bien, etc.).</p> <p>H.- Comprobante de pago (transferencia).</p> <p>I.- Pago en parcialidades o diferido (PPD), complemento de pago (cuando aplique).</p> <p>J.- Pliego de comisión (Debidamente requisitado y sellado)</p> <p>K.- Reporte de actividades en electrónico</p>	RECURSOS MATERIALES		CONTABILIDAD
	PRIMERA REVISIÓN	SEGUNDA REVISIÓN	REVISIÓN
	✓	✓	✓
	✓		
	✓		
	✓	✓	✓
	✓	✓	✓
	✓	✓	✓
	✓	✓	✓
	✓	✓	✓
	N/A	N/A	-
	✓	✓	-
		✓	-
		-	
		-	
5. Vo. Bo. de trámite sin CFDI (cuando aplique).			
Nombre y firma Solicitante de trámite		Nombre y firma Jefe inmediato	
6. Fecha de entrega a Presupuesto:		22 Junio 23	
7. Nombre del Proveedor:		Quanta 121 profesionales en Consur	
8. Importe a pagar:		\$ 7,482.00	
9. Observaciones:			

10. Presupuesto:	
Orden de Compra	296
Poliza	PO1069
Compra	366
Poliza	PO1069

11. Contabilidad:	
Orden de Pago	301
Poliza	PO1150
Proveedor	336
Poliza	CO0466
Fecha	26 Junio 23

PAGO PROCESADO



		A. Nombre del Formato:	
		SOLICITUD DE RECURSOS ECONOMICOS	
F-22-01-R1;210817		B: Código/Revisión;Fecha:	F-19-04-R1;18042023
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:		C. Página	1 de 1
22/06/2023		E. Periodo al que aplica:	2023

DATOS GENERALES

1. FOLIO: 520
Ejercicio del Recurso 2023

2. PROYECTO:	62 ✓	3. PARTIDA:	21101 ✓	4. REQUISICION NO.	24-211 ✓
5. SOLICITANTE:		L.A.E. MARICELA SANTUARIO ORTIZ			
6. ÁREA SOLICITANTE:		RECURSOS MATERIALES			
7. PUESTO:		JEFA DEL DEPARTAMENTO			
8. CONTRATO O PEDIDO No. (JUSTIFIQUE EN CASO DE NO INCLUIRLO)		N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS			

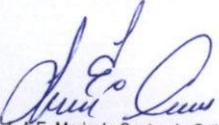
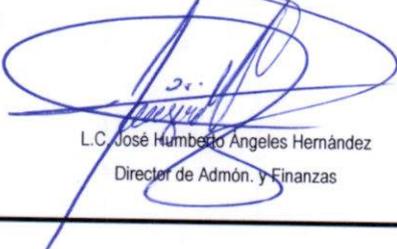
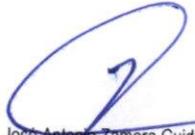
9. SOLICITUD DE

COS	<input type="checkbox"/>	(ANEXO F-16-0XX)	N/A POR NO REBASAR LAS 300 UMAS	<input type="checkbox"/>
GASTOS A COMPROBAR	<input type="checkbox"/>	(ANEXO F-16-0XX)	PAGO A PROVEEDORES	<input type="checkbox"/>
REEMB. DE FONDO REV.	<input type="checkbox"/>		REPOSICION DE GASTOS	<input checked="" type="checkbox"/>
10. IMPORTE SOLICITADO:	\$7,482.00		BECAS	<input type="checkbox"/>
11. CON LETRA:			(Siete mil cuatrocientos ochenta y dos pesos 00/100 M.N.)	
12. CONCEPTO:	Compra de sillas secretariales para el área de Rectoría, Caja y Vinculación			

OBSERVACIONES

		FORMA DE PAGO	
13. A NOMBRE DE		PAGO	
14. CHEQUE PARA EL DIA:			
15. DOCUMENTO COMPROBATORIO:		*FACTURA <input checked="" type="checkbox"/>	*RECIBO <input type="checkbox"/>
17. REFERENCIA		PROCESADO	
18. NOMBRE DEL BANCO:		Quanta 121 profesionales en consultoría y Comercialización S.A. de C.V.	
19. TRASFERENCIA PARA EL DIA:		0122 9000 1156 0021 99 FAVOR DE CHECAR EL NÚM. EN HOJA ANEXA	
20. DOCUMENTO COMPROBATORIO:		BBVA	
		23/06/2023	*RECIBO <input type="checkbox"/>

22 FIRMAS

SOLICITA:	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	VO.BO.	AUTORIZA:
			
L.A.E. Maricela Santuario Ortiz Jefa del Depto. De Rec. Materiales	L.C. Lilliana Reyes Kanhan Jefa del Depto. de Presupuesto	L.C. José Humberto Angeles Hernández Director de Admón. y Finanzas	Mtro. José Antonio Zamora Guido Rector

R. 24
A 211

FACTURA

FOLIO: 836



Emisor:
QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA
Y COMERCIALIZACION
QCV200604UR9

Receptor:
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE
TULANCINGO
UTT9507201E7
CAMINO A AHUEHUETITLA 301 LAS PRESAS,
CP: 43645, TULANCINGO DE BRAVO,
HIDALGO, MEXICO
Código postal: 43645
Uso del CFDI: G03 - Gastos en general
Regimen Fiscal: 603 - Personas Morales con
Fines no Lucrativos

HEROICO COLEGIO MILITAR 563 D MORELOS, CP: 42040,
PACHUCA DE SOTO, HIDALGO, México
Lugar de Expedición: 42040 HIDALGO
Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales
Tel: 7713768591
Efecto del comprobante: I - Ingreso

Folio Fiscal:
55e2b129-9753-4bb1-a3b3-f5c7342ed2cc

Fecha / Hora de Emisión:
16/6/2023 - 11:59:05

No. de Certificado Digital:
00001000000504483148

Exportacion:
01 - No aplica

Producto	Cantidad	Unidad	Concepto(s)	Precio U	Importe
56112104	2	H87 - Pieza	SILLA EJECUTIVA OFICINA URBAN DESIGN, RESPALDO ALTO, GIRATORIA 360°, ALTURA AJUSTABLE, RECLINA 15° NEGRO URBAN DESIGN MSG-YL240-1 <i>02 - Con objeto de impuesto</i> No Identificación: MSG-YL240-1 Traslados: IVA: 002, Base: \$3,800.00, Tasa: 0.160000, Importe: \$608.00	\$1,900.00	\$3,800.00
56112104	1	H87 - Pieza	SILLA ALTA CAJERA MOSTRADOR, RESTIRADORES OFICINA <i>02 - Con objeto de impuesto</i> Traslados: IVA: 002, Base: \$2,650.00, Tasa: 0.160000, Importe: \$424.00	\$2,650.00	\$2,650.00

Subtotal: \$6,450.00

IVA 16%: \$1,032.00

Moneda: MXN -
Peso Mexicano

SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS 00/100 MXN Total: \$7,482.00

Forma de Pago:
03 - Transferencia
electrónica de fondos

Método de Pago:
PUE - Pago en una sola
exhibición

Titular:
QUANTA 121
PROFESIONALES EN
CONSULTORIA Y
COMERCIALIZACION
A. DE C.V.

Banco:
BBVA BANCOMER

Cuenta:
0115600219

CLABE:
012290001156002199

Sucursal:
5580



Cadena Original del complemento de Certificación Digital del SAT
[11]55e2b129-9753-4bb1-a3b3-f5c7342ed2cc[2023-06-16T11:59:06]LSO1306189R5[HEJ]8waY0g34ksRZinb26wANXhIU59Z6o+JQJE83qFwo7rC05XgioF3g4qx9QMXPkci+NrfwKuLBVEZDpL1KzYzFuDvUJNaau4Q6IlmpjarOjXzK2OxMBI57r4HgrgBJyF4LINw0VsevK73glltNPQn2zkukE6F1NoR0vg9r+c3yDwEDIORCxHJM7DL4mEBLaZoOIsTy7uQ0HgWWV5Y4qvEuksRSHXTEFH3+NsmEpn+jChEnLbmIZsQEqKVogCVpAb0bv1NLvKake7mrxzlpB1luc3hzLdBpdUMVv3+zSUIhMW00pA2RmWFKHO2Q5eyrmHvD6ow8e98XpUqaow==[00001000000509846663]

Sello Digital del CFDI
HEJ]8waY0g34ksRZinb26wANXhIU59Z6o+JQJE83qFwo7rC05XgioF3g4qx9QMXPkci+NrfwKuLBVEZDpL1KzYzFuDvUJNaau4Q6IlmpjarOjXzK2OxMBI57r4HgrgBJyF4LINw0VsevK73glltNPQn2zkukE6F1NoR0vg9r+c3yDwEDIORCxHJM7DL4mEBLaZoOIsTy7uQ0HgWWV5Y4qvEuksRSHXTEFH3+NsmEpn+jChEnLbmIZsQEqKVogCVpAb0bv1NLvKake7mrxzlpB1luc3hzLdBpdUMVv3+zSUIhMW00pA2RmWFKHO2Q5eyrmHvD6ow8e98XpUqaow==

Sello Digital del SAT
g9dEaBtEyUTE+uUx704WVLL4BRaco9Qa5vCpnuvZ4Cbt1on0FDEO0htS3FrmFZvMYvut9GC3U7Fahr2gnDOurl/kFpwaPztx6bS27yIoxTeTgshTPtb990YU7WDNBKd8sD7RjFNyHWKO+sz22l/FoAsr+lHYkv5T5BEHLVJLIGXUfv+IdE/NOA3U49g9f1FvY4z0gX3+FwYstN7aXW6fR3z3nLLJIPhSMIZh7S98fcEqvnpnuUGz6F1N3HEulZHK0F3IWOBZcbUK1PO1z3]kfo0905qv373]ISEvi4zEGIGCGmOesXUJ9evSBohRDqFQIHuFS3wDUIN8uhkuw==

Fecha / Hora de Certificación:
16/6/2023 - 11:59:06

Número de Serie Certificado del SAT:
00001000000509846663

RFC del PAC:
LSO1306189R5



LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN COMPROBEA EL EJERCICIO DE LA PARTIDA QUE SE MENCIONA Y SU PAGO DEBERÁ TRAMITARSE BAJO MI RESPONSABILIDAD

MTR. JOSÉ ANTONIO ZAMORA GUIDO
RECTOR

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO

Mi doctos . 2023 . FE . Quanta . 836 .

Este documento es una representación impresa de un CFDI.

Verificación de comprobantes fiscales digitales por internet

RFC del emisor	Nombre o razón social del emisor	RFC del receptor	Nombre o razón social del receptor
QCV200604UR9	QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA Y COMERCIALIZACION	UTT9507201E7	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO
Folio fiscal	Fecha de expedición	Fecha certificación SAT	PAC que certificó
55E2B129-9753-4BB1-A3B3-F5C7342ED2CC	2023-06-16T11:59:05	2023-06-16T11:59:06	LSO1306189R5
Total del CFDI	Efecto del comprobante	Estado CFDI	Estatus de cancelación
\$7,482.00	Ingreso	Vigente	Cancelable con aceptación

Imprimir

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL**HACIENDA**
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO**SAT**
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIAQCV200604UR9
Registro Federal de ContribuyentesQUANTA 121 PROFESIONALES
EN CONSULTORIA Y
COMERCIALIZACION
Nombre, denominación o razón
socialidCIF: 20060034102
VALIDA TU INFORMACIÓN
FISCAL**CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL**Lugar y Fecha de Emisión
**PACHUCA DE SOTO , HIDALGO A 24 DE MARZO DE
2022**

QCV200604UR9

Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	QCV200604UR9
Denominación/Razón Social:	QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA Y COMERCIALIZACION
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Nombre Comercial:	QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA Y COMERCIALIZACION, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Fecha inicio de operaciones:	04 DE JUNIO DE 2020
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	04 DE JUNIO DE 2020

Datos del domicilio registrado

Código Postal: 42040	Tipo de Vialidad: CALLE
Nombre de Vialidad: HEROICO COLEGIO MILITAR	Número Exterior: 563
Número Interior: D	Nombre de la Colonia: MORELOS
Nombre de la Localidad: PACHUCA DE SOTO	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: PACHUCA DE SOTO
Nombre de la Entidad Federativa: HIDALGO	Entre Calle: J BARRAGAN
Y Calle: JUAN ESCUTIA	
Estado del domicilio: Domicilio sin verificar	Estado del contribuyente en el domicilio: SIN DATOS - SIN DETALLE

**HACIENDA**
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO**SAT**
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**Contacto**Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728

Actividades Económicas:

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Comercio al por mayor de equipo y accesorios de cómputo	30	04/06/2020	
2	Servicios de investigación y desarrollo en ciencias sociales y humanidades prestados por el sector privado	20	04/06/2020	
3	Comercio al por mayor de mobiliario y equipo de oficina	15	04/06/2020	
3	Comercio al por mayor de artículos de papelería para uso escolar y de oficina	15	01/02/2021	
4	Otros servicios de consultoría científica y técnica	5	04/06/2020	
5	Agencias de publicidad	5	04/06/2020	
5	Comercio al por mayor de equipo de telecomunicaciones, fotografía y cinematografía	5	01/02/2021	
6	Servicios de consultoría en administración	5	01/02/2021	

Regímenes:

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales	04/06/2020	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	04/06/2020	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	04/06/2020	
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	04/06/2020	
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/02/2021	
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/04/2021	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: (55) 8852 2222, desde el extranjero: + 55 8852 2222, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||2022/03/24|QCV200604UR9|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|20000108888880000031||
DgUS46p5Aw2vfwgKa5PY7OiAa3k0ML5VwtmX56jkcVDTiazM64WnuHOZteWvM5W4yyLCTNLro8r39WSN7z9g
ya7HrE5ukPh9GsCIFYZzpt/n7CPUgvtDhrZZz0f2DgzIPVzrU1EDu1I3kCpL5XLMvWQmIOtArBiYK2iJiyK0Cug=





QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA Y
COMERCIAL SA
HEROICO COLEGIO MILITAR 563 D
MORELOS
PACHUCA DE SOTO
HGO MEXICO CP 42040

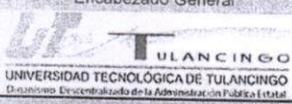
DOMICILIO FISCAL
HEROICO COLEGIO MILITAR 563 D
MORELOS
PACHUCA DE SOTO HGO CP 42040

Periodo	DEL 14/08/2020 AL 31/08/2020
Fecha de Corte	31/08/2020
No. de Cuenta	0115600219
No. de Cliente	C5738982
R.F.C	QCV200604UR9
No. Cuenta CLABE	012290001156002199

SUCURSAL : 5580 PACHUCA NUEVO EDIFICIO MADERO
DIRECCION: AV. MADERO 200 COL. CESPEDES MEX HI
PLAZA: PACHUCA
TELEFONO: 7180422

Información Financiera

MONEDA NACIONAL

Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO <small>El número Encabezado de la Administración Pública Estatal</small>		REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
F-24-004/R1:300415		B. Código/Revisión; Fecha:	
Datos para los Registros (Evidencia):		F-16-09-R10:120922	
D. Fecha de elaboración	miércoles, 1 de febrero de 2023	E. Periodo al que se aplica:	2023
C. Página		1	de 1

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.		1. Folio:	00000 24
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	FEB. DIC. 2023	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
Nombre y Firma del solicitante		L.A.E. Marcela Santuario Ortiz	Urgente
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. José Humberto Ángeles Hernández	Normal: <input checked="" type="checkbox"/>
7. Proyecto:	62 Admón Central	8. Nombre y Firma del líder del proyecto:	L.C. José Humberto Ángeles Hernández

9. JUSTIFICACIÓN:
 Compra de cuatro lotes de papelería y muebles de oficina para atender las actividades académico-administrativas institucionales durante el ejercicio 2023 y dar cumplimiento a las metas establecidas en el programa operativo anual (POA 2023).

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	454-513	21101	1	Lote	Papelería	Según anexo, 1er. Pedido.	\$37,334.00	\$37,334.00
2		21101	1	Lote	Papelería	Según anexo, 2do. Pedido.	\$38,340.00	\$38,340.00
3		21101	1	Lote	Papelería	Según anexo, 3er. Pedido.	\$37,352.00	\$37,352.00
4		21101	1	Lote	Papelería	Según anexo, 4to. Pedido.	\$2,000.00	\$2,000.00

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO			
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
115,026.00		62	Federal
			Fiscal
			IP
			Proyecto Especial
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:			

24. OBSERVACIONES:

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:
L.C. José Humberto Ángeles Hernández	Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8)	<input checked="" type="radio"/> Satisfecho (8-6)	<input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0)	<input type="radio"/>
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8)	<input checked="" type="radio"/> Satisfecho (8-6)	<input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0)	<input type="radio"/> No aplica	<input type="radio"/>

NOTA:
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal		REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
F-24-004/R1:300415		B. Código/Revisión; Fecha:	
F-24-004/R1:300415		F-16-09-R10:120922	
Datos para los Registros (Evidencia):			
C. Página		1	de 1
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que se aplica:	
martes, 6 de junio de 2023		mayo - agosto 2023	

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.		1. Fóllo: 211	
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)		3. Lugar de entrega	
12/06/2023			
5. Nombre y Firma del solicitante:		4. Prioridad:	
Lic. Gisel Vargas Norato		Urgente	
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante:		Normal: <input checked="" type="checkbox"/>	
Lic. Jackeline Albrete Ocádiz			
7. Proyecto:		8. Nombre y Firma del líder del proyecto:	
62. Administración Central		L.C. José Humberto Ángeles Hernández	



9. JUSTIFICACIÓN:

Se solicita la compra de 1 silla de escritorio para uso de personal de oficina.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	500	21101	1	Pieza	Silla	Silla para escritorio ejecutiva con malla mesh color negro	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00
								\$ -

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO				24. OBSERVACIONES:			
19. Total del Gasto:		20. Máximo Autorizado:		21. Proyecto:		22. Fuente de financiamiento:	
\$ 2,200.00				62		Federal	
						Fiscal	
						IP	
						Proyecto Especial	
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:							

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA

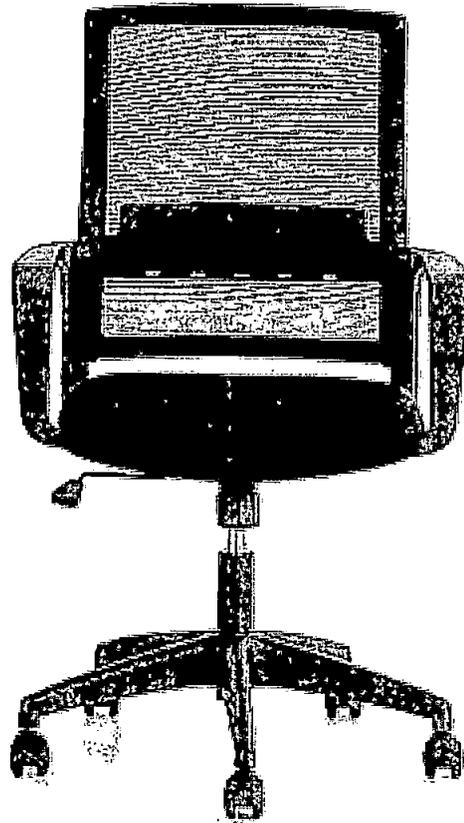
a cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:		27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:	
L.C. José Humberto Ángeles Hernández		Mtro. José Antonio Zamora Guido	

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:					
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input checked="" type="checkbox"/>	Satisfecho (8-6) <input type="checkbox"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="checkbox"/>			
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input checked="" type="checkbox"/>	Satisfecho (8-6) <input type="checkbox"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="checkbox"/>	No aplica <input type="checkbox"/>			

NOTA:

En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen



RESGUARDO DE BIENES MUEBLES

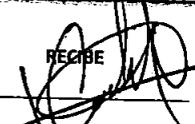
F-2201-R0-210817		B.G. Generación Fecha:		F-16-027-R0:250222
D. Fecha de Elaboración:		C. No. de Bienes:		D. Fecha de Emisión:
lunes, 19 de junio de 2023		1		1
		E. Periodo de Vigencia:		Enero-Diciembre 2023

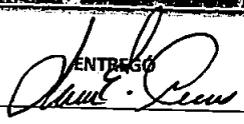
NO. DE RESGUARDO: 538
 FECHA DE ELABORACIÓN: 19/06/2023
 RESGUARDATARIO: GISEL VARGAS NORATO
 ÁREA: DIR. VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN

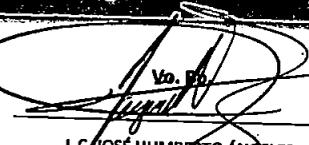
NO. INV.	CBM	DESCRIPCIÓN BIEN	MODELO	MARCA	NUM. SERIE	No. RES.	VALOR ORIGINAL	FECHA ADQUISICIÓN	TIPO	UBICACIÓN
202306009	51112306009	SILLA EJECUTIVA, RESPALDO ALTO, GIRATORIA DE 360°, ALTURA AJUSTABLE	MODND	MARND	NSRM-2023-0018	538	\$ 2,204.00	16/06/2023	GASTO	OFICINA
TOTAL DE BIENES							1			
IMPORTE TOTAL							\$	2,204.00		

Al firmar el presente resguardo me obligo a:

1. Conservar en óptimas condiciones el mobiliario y equipo durante el tiempo que me sea asignado, así como vigilar su mantenimiento, de no ser así, acepto la responsabilidad por el mal uso o deterioro que se le pueda dar al mismo.
2. Informar a la Dirección de Administración y Finanzas de cualquier cambio, baja, robo, extravío o desperfecto mediante los formatos establecidos.
3. Entregar el mobiliario y/o equipo en buen estado, a la persona asignada por el área respectiva, cuando por cualquier circunstancia deje de estar a mi cargo, o en el momento que sea requerido por la Dirección de Administración y Finanzas, verificando que este resguardo me sea liberado.
4. Cumplir con lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Hidalgo, art. 47 fracción II, así como las Normas Generales sobre Bienes Muebles Propiedad de la Universidad Tecnológica de Tulancingo.

RECIBE

 GISEL VARGAS NORATO

ENTREGO

 L.A.E. MARICELA SANTUARIO ORTÍZ

Vo. Rf.

 L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ

ENTIDAD DE CERTIFICACION Y EVALUACION

JEFA DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES

DIRECCIÓN DE ADMÓN. Y FINANZAS

RESGUARDO DE BIENES MUEBLES

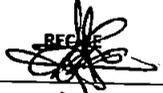
F-22-001R-210617		Dirección de Administración y Finanzas		F-16-027-R0;250222	
Dirección de Administración y Finanzas		Lunes, 19 de Junio de 2023		Enero-Diciembre 2023	

NO. DE RESGUARDO: 204
 FECHA DE ELABORACIÓN: 19/06/2023
 RESGUARDATARIO: AMELIA AGUILAR PAREDES
 AREA: RECTORIA

NO. INV.	CBM	DESCRIPCIÓN BIEN	MODELO	MARCA	NUM. SERIE	No. RES.	VALOR ORIGINAL	FECHA ADQUISICIÓN	TIPO	UBICACIÓN	
202306010	51112306010	SILLA EJECUTIVA, RESPALDO ALTO, GIRATORIA DE 360°, ALTURA AJUSTABLE	MODND	MARND	NSRM-2023-0019	204	\$ 2,204.00	16/06/2023	GASTO	OFICINA	
TOTAL DE BIENES											
IMPORTE TOTAL							\$	2,204.00			

Al firmar el presente resguardo me obligo a:

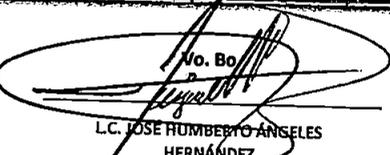
1. Conservar en óptimas condiciones el mobiliario y equipo durante el tiempo que me sea asignado, así como vigilar su mantenimiento, de no ser así, acepto la responsabilidad por el mal uso o deterioro que se le pueda dar al mismo.
2. Informar a la Dirección de Administración y Finanzas de cualquier cambio, baja, robo, extravío o desperfecto mediante los formatos establecidos.
3. Entregar el mobiliario y/o equipo en buen estado, a la persona asignada por el área respectiva, cuando por cualquier circunstancia deje de estar a mi cargo o en el momento que sea requerido por la Dirección de Administración y Finanzas, verificando que este resguardo me sea liberado.
4. Cumplir con lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Hidalgo en 47 fracción III, así como las Normas Generales sobre Bienes Muebles Propiedad de la Universidad Tecnológica de Tulancingo.


 AMELIA AGUILAR PAREDES

SECRETARIA DE RECTORÍA


 L.A.E. MARICELA SANTUARIO ORTÍZ

JEFA DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES


 L.C. JOSE HUMBERTO ANGELES HERNÁNDEZ

DIRECCIÓN DE ADMÓN. Y FINANZAS

RESGUARDO DE BIENES MUEBLES

F-16-027-R0;250222	
1	1
Dirección de Materiales	lunes, 19 de junio de 2023
Enero-Diciembre 2023	

NO. DE RESGUARDO: 585
 FECHA DE ELABORACIÓN: 19/06/2023
 RESGUARDATARIO: C. NIDIA YAMILLE OCADIZ CAZARES
 ÁREA: DIR. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

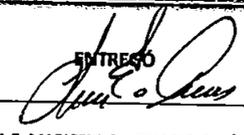
NO. INV	CBM	DESCRIPCIÓN BIEN	MODELO	MARCA	NUM. SERIE	No. RES.	VALOR ORIGINAL	FECHA ADQUISICIÓN	TIPO	UBICACIÓN
202306011	51112306011	SILLA ALTA CAJERA	MODND	MARND	NSRM-2023-0020	685	\$ 3,074.00	16/06/2023	GASTO	OFICINA
TOTAL DE BIENES:							1			
IMPORTE TOTAL:							\$ 3,074.00			

Al firmar el presente resguardo me obligo a:

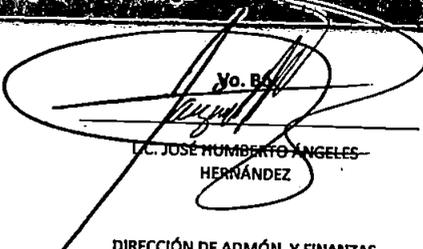
1. Conservar en óptimas condiciones el mobiliario y equipo durante el tiempo que me sea asignado, así como vigilar su mantenimiento, de no ser así, acepto la responsabilidad por el mal uso o deterioro que se le pueda dar al mismo.
2. Informar a la Dirección de Administración y Finanzas de cualquier cambio, baja, robo, extravío o desperfecto mediante los formatos establecidos.
3. Entregar el mobiliario y/o equipo en buen estado, a la persona asignada por el área respectiva, cuando por cualquier circunstancia deje de estar a mi cargo o en el momento que sea requerido por la Dirección de Administración y Finanzas, verificando que este resguardo me sea liberado.
4. Cumplir con lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Hidalgo en 4ª fracción III así como las Normas Generales sobre Bienes Muebles Propiedad de la Universidad Tecnológica de Tulancingo.


 C. NIDIA YAMILLE OCADIZ CAZARES

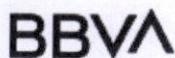
COORDINADORA


 L.A.E. MARICELA SANTUARIO ORTIZ

JEFA DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES


 L.C. JOSÉ HUMBERTO ANGELES HERNÁNDEZ

DIRECCIÓN DE ADMÓN. Y FINANZAS



Fecha y hora de consulta

26/06/2023 10:02:27 AM

Contrato

00088633

Nombre del Cliente

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO

BBVA Net Cash - Pagos Mismo Banco

Operación autorizada

Datos del firmante

Usuario: ADMIN1

Poder: 100%

Datos de la operación

Tipo de operación: Pago Mismo Banco

Descripción: QUANTA

Importe de la operación: 7,482.00 MXP

Cuenta de retiro: 0119828257

Cuenta de depósito: 0115600219

Divisa de la cuenta: MXP

Divisa de la cuenta: MXP

Titular de la cuenta: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TULANCINGO

Titular de la cuenta: QUANTA 121 PROFESIONALES EN CONSULTORIA Y COMERCIAL SA DE CV

Fecha de creación: 26/06/2023

Fecha de aplicación: 26/06/2023

Hora: 10:02:22

Instrumento de seguridad: ASD 1856803838

Motivo de pago: COMPRA SILLAS SECRETARIALES

Datos de confirmación de la transferencia

Folio de firma: 0008468161

Folio único: I323202306261002220008468168

Estado operación

Porcentaje firmado: 100%

Estado: Operado

Detalle de firmas

Acción	Usuario	Porcentaje aportado	Fecha
CREO	ADMIN1	--- %	26/06/2023
FIRMO	ADMIN1	100 %	26/06/2023