



Educación
Secretaría de Educación Pública



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

LEGISLACIÓN ESTATAL

Tulancingo de bravo Hidalgo, 30 de enero de 2026



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Contenido

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| ACCIONES PREVIAS, DURANTE Y POSTERIORES A LA REALIZACIÓN DEL PAAAS 2026..... | 3 |
| OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y ACCIONES. | 4 |
| <i>OBJETIVO GENERAL</i> | 4 |
| <i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</i> | 4 |
| <i>ESTRATEGIAS</i> | 5 |
| <i>LÍNEAS DE ACCIÓN</i> | 6 |
| <i>METAS</i> | 7 |
| CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DEL PAAAS 2026 | 7 |
| <i>UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y PROYECTOS</i> | 8 |
| <i>PARTIDAS NO SUJETAS AL PAAAS 2026</i> | 8 |
| <i>DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL POR MODALIDAD DE EJECUCIÓN DEL PAAAS 2026</i> | 9 |
| RESULTADOS | 9 |
| ANEXOS..... | 9 |
| CÉDULA SUMARIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL | 10 |
| CÉDULA ANALÍTICA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL | 10 |



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

INTRODUCCIÓN

Un aspecto estratégico que determina en buena medida del éxito de todo gobierno, en cuanto a los objetivos de bienestar social, crecimiento económico, mayor productividad y competitividad, depende de adecuados procedimientos para realizar las Adquisiciones.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos menciona que Los recursos económicos de que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación, los estados y el Distrito Federal, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los respectivos presupuestos.

Las adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Para ello, se deberán de planear todas las adquisiciones a través de la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones. Lo anterior con el propósito de prever las necesidades de bienes y servicios que se requieren para el desempeño de las atribuciones encomendadas a cada una de las áreas.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

ACCIONES PREVIAS, DURANTE Y POSTERIORES A LA REALIZACIÓN DEL PAAAS 2026.

El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Tulancingo, se realiza a partir del presupuesto ejercido durante el 2025; para su elaboración y presentación se realizaron las siguientes acciones:

Previas la PAAAS

1. Elaboración e integración del formato de bienes, mismo que permite integrar por unidad las necesidades de las áreas y concentrarlas por Proyecto, Programa, Actividad y Área requirente.
2. Análisis del ejercicio 2026, con la finalidad de realizar la redistribución de actividades, con base en los Programas existentes y su correspondiente alineación con los líderes y proyectos para su mejor manejo y ejecución.
3. Se expuso la necesidad de contar con un Sistema que permita llevar el control de dicho Programa para incrementar la eficiencia y eficacia de la ejecución entre el área ejecutora y las unidades requirentes.
4. Se realizó un análisis para la integración del PAAAS 2026, considerando la fuente de financiamiento.

Durante la realización del PAAAS

1. Se convocó a una reunión de trabajo para la presentación del formato, considerando un periodo de entre de 10 días hábiles.
2. Se presentó el catálogo de artículos alineado con el clasificador por objeto del gasto, con la finalidad de que las áreas pudieran identificar las partidas a las que pertenecen los bienes solicitados para el cumplimiento de las actividades programadas.
3. Se realizó la alineación presupuestal con el Programa Operativo Anual 2026 y se asignó la distribución entre cinco componentes, de conformidad con las partidas que se ejecutan a través del PAAAS.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

4. Los líderes de las Unidades administrativas realizaron la programación de las actividades y la concentración de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas planeadas.
5. Se realizó el análisis de las necesidades y su conciliación con el presupuesto autorizado de manera preliminar y se realizó el ajuste necesario para dar suficiencia a las necesidades expuestas, priorizando las que pudieran afectar en menor medida la operatividad y calidad institucional.

Las actividades posteriores a la realización de las operaciones.

1. Difusión del PAAAS 2026, autorizado
2. Seguimiento para su ejecución en el marco de la normativa
3. Análisis e implementación de medidas que permitan una adecuada ejecución y atención de necesidades.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y ACCIONES.

OBJETIVO GENERAL

Contar con un programa de adquisiciones calendarizado y transparente de los suministros correspondiente al ejercicio 2026, integrado por información de los bienes, arrendamientos y servicios requeridos por la Universidad, que permita establecer la planeación de los procedimientos de contratación y consolidar la adquisición o contratación de bienes o servicios similares de acuerdo a su naturaleza y las necesidades de cada área, para alcanzar la mayor eficiencia y optimización de los recursos con lo que cuenta la Universidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Establecer los procesos que permitan llevar a cabo la contratación en materia de



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Adquisiciones, atendiendo las necesidades para las funciones administrativas de la Universidad en apego al marco legal, para garantizar la transparencia, economía, imparcialidad, honradez, eficiencia y eficacia.

Integrar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

Establecer políticas y el procedimiento a seguir para la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones a fin de prever para el siguiente ejercicio presupuestal los bienes y servicios necesarios para apoyar las actividades sustantivas de las áreas de la Universidad.

Planear, programar las compras y la contratación de servicios en forma consolidada a fin de obtener las mejores condiciones en cuanto precio, calidad y oportunidad al inicio de cada ejercicio fiscal.

ESTRATEGIAS

Para la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones se considerará información histórica del presupuesto, historial de licitaciones y contrataciones, inventarios en almacén, programas de contingencia, así como registro de suministro de materiales y artículos entregados por el Departamento de Recursos Materiales a las áreas en el ejercicio presupuestal anterior, elementos reales de valoración determinados en el Listado de Precios, el cual deberá considerar el porcentaje de inflación que determine la Secretaría de Hacienda en los Lineamientos Generales y Específicos para la Elaboración del Proyecto de Presupuesto de Egresos.

Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones considerando aquellos bienes que utilicen tecnologías alternas o avanzadas más rentables, económicas y con mejores sistemas de operación; que atiendan a lo provisto en las disposiciones de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria que resulten aplicables, y que cumplan con las disposiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y sustentabilidad ambiental.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Una vez que se logre obtener el Programa Anual de Adquisiciones con los datos anteriores se ajustará al presupuesto de gasto corriente autorizado para cubrir los objetivos institucionales, así como la estimación de cantidades o volúmenes y los periodos aproximados de compra o contratación.

Como parte de las estrategias de ejecución del Programa de Adquisiciones 2026, se realizó una concentración de bienes y servicios previa a fin de contribuir a la identificación preliminar de aquellos que sean objeto de licitación.

El Programa Anual de Adquisiciones, deberá ser autorizado por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público previo a su publicación.

LÍNEAS DE ACCIÓN

Identificar las necesidades de bienes, arrendamientos y servicios que la Universidad Tecnológica de Tulancingo requiera durante el año 2026, considerando siempre que contribuyan al ahorro de energía, que generen menor emisión de contaminantes, que requieran el menor consumo de agua y/o proporcionen la mayor capacidad de reutilización de la misma, que generen la menor cantidad de residuos, tratándose de papel para uso de oficina, que contengan un mínimo de cincuenta por ciento de fibra de material reciclado o de fibra natural no derivada de la madera o de materias primas provenientes de aprovechamientos forestales manejados de manera sustentable.

Verificar la existencia en cada una de las áreas materiales, y en su caso, verificar indicadores de proyección de consumo, a fin de determinar las cantidades que se requerirán.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Estimación preliminar de precios de los bienes, arrendamientos o servicios cuyas necesidades se hayan identificado, con base en la información histórica de la Universidad.

Priorizar necesidades en función a la categoría de los bienes, arrendamientos y servicios, el consumo de estos en años anteriores, detección de fecha comunes de compra y la previsión de recursos presupuestales.

Agrupar todas las necesidades en el del programa anual de adquisiciones 2026.

METAS

Dar cumplimiento al 100% del abastecimiento de materiales, suministros y servicios, así como la adquisición de los bienes muebles, requeridos para llevar a cabo las actividades de operación que se ejecutan en la Universidad Tecnológica de Tulancingo, de conformidad con el Programa Anual de Adquisiciones 2026 y los ajustes que se estimen necesarios para el logro de los objetivos institucionales.

Dar cumplimiento a los procedimientos que emite la ley en la materia, principalmente licitaciones públicas, a fin de asegurar las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Cumplir con el 100% de los lineamientos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su reglamento, así como demás disposiciones.

CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DEL PAAAS 2026

Para el ejercicio 2026 se integra el presupuesto por fuente de financiamiento; considerando la recaudación de recursos análogos entre el recurso fiscal y federal, se realiza la distribución para ejecución en el marco de la normativa estatal únicamente los recursos generados. Por lo anterior, el presupuesto total bajo la normativa estatal corresponde a \$12,211,259.00, de los cuales, \$5,369,052.00



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

fueron integrados a partidas no sujetas al PAAAS 2026, quedando un presupuesto total en el marco del PAAAS 2026 de \$6,842,207.00

UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y PROYECTOS

Para efectos del PAAAS 2026, se presentan los siguientes proyectos para su ejecución:

| Proyectos: | |
|-------------------|----------------------------------|
| AV152 | Formación |
| AV153 | Vinculación |
| AV154 | Investigación |
| AV155 | Planeación |
| AV156 | Gestión (GO) |
| AV157 | Gestión (Gastos de orden social) |
| AV162 | Gestión (RFT GO) |
| AV164 | Formación (RFT nómina) |
| AY255 | Formación (nómina) |

PARTIDAS NO SUJETAS AL PAAAS 2026

De conformidad con los artículos 1 y 5 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, quedan excluidas las siguientes partidas:



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | | | | | Monto |
|---|---|--|--|--|----------------|
| Capítulo 3000 - Servicios generales | | | | | \$5,369,052.00 |
| 311001 | Servicio de energía eléctrica | | | | \$127,100.00 |
| 331004 | Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados | | | | \$1,082,000.00 |
| 336001 | Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades | | | | \$60,000.00 |
| 338001 | Servicios de vigilancia | | | | \$1,611,289.00 |
| 341001 | Servicios bancarios y financieros | | | | \$237,828.00 |
| 392006 | Pago de derechos | | | | \$660,960.00 |
| 398001 | Impuesto sobre nóminas otros que se deriven de una relación laboral | | | | \$1,589,875.00 |
| | | | | | |
| Total | | | | | \$5,369,052.00 |

Las partidas arriba referidas integran aquellas que son contratadas a través de pago de honorarios, como los servicios por instructores de capacitación, de evaluación y certificación de procesos, así mismo el pago de impuestos.

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL POR MODALIDAD DE EJECUCIÓN DEL PAAAS 2026

| Tipo de Procedimiento de Contratación | Monto (Pesos) | (%) |
|---|-----------------------|-------------|
| Licitación pública | \$6,417,882.00 | 94% |
| Invitación a cuando menos tres personas | \$170,000.00 | 2% |
| Adjudicación directa | \$254,325.00 | 4% |
| Total PAAAS | \$6,842,207.00 | 100% |

RESULTADOS

Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de los cuales las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar a la Universidad las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio,



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. Cuando las licitaciones no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, se realizarán excepciones a través de adjudicación directa o invitación a cuando menos tres personas, cumpliendo siempre lo establecido en las leyes, reglamentos, reglas y requisitos para acreditar la economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para la Universidad.

ANEXOS

CÉDULA SUMARIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL

CÉDULA ANALÍTICA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026
Resumen por Procedimiento de Contratación Legislación Estatal

Ingresos generados

Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.1

| Tipo de Procedimiento de Contratación | Monto (Pesos) | (%) |
|---|-----------------------|-------------|
| Licitación pública | \$6,417,882.00 | 94% |
| Invitación a cuando menos tres personas | \$170,000.00 | 2% |
| Adjudicación directa | \$254,325.00 | 4% |
| Total PAAAS | \$6,842,207.00 | 100% |

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, el cual debe coincidir con el monto total del formato JGSE.8.3 | Monto (Pesos) |
|---|------------------|
| | \$5,369,052.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró


L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa de Departamento de
Recursos Materiales

Revisó


L.C. José Humberto Ángeles
Hernández
Secretario de Administración y Finanzas

Autorizó


Lic. Tito Dorantes Castillo
Rector

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026
Resumen por Procedimiento de Contratación Legislación Estatal



Ingresos generados

Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.2

| Concepto | | Presupuesto anual autorizado | Adjudicación directa | Invitación a cuando menos tres personas | Licitación pública | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|---|--|---------------------------------|-------------------------|--|-----------------------|----------------|------------|-------------|----------------|----------------|--------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-----------|--------------|
| Partida | Descripción | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capítulo 2000 - Materiales y suministros | | \$517,938.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$517,938.00 | \$118,741.00 | \$0.00 | \$13,884.00 | \$181,030.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$50,000.00 | \$50,000.00 | \$45,000.00 | \$0.00 | \$ - | \$ 59,283.00 |
| 261001 | Combustibles, lubricantes y aditivos para vehíc | \$516,808.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$516,808.00 | \$118,741.00 | \$0.00 | \$13,884.00 | \$180,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$50,000.00 | \$50,000.00 | \$45,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$59,283.00 |
| 294001 | Refacciones y accesorios menores de equipo d | \$1,030.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,030.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,030.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Capítulo 3000 - Servicios generales | | \$4,094,269.00 | \$254,325.00 | \$170,000.00 | \$3,669,944.00 | \$1,617,045.00 | \$3,016.00 | \$43,004.00 | \$232,795.00 | \$394,939.00 | \$527,239.00 | \$10,651.00 | \$244,102.00 | \$941,267.00 | \$43,344.00 | \$291.00 | \$36,576.00 |
| 316003 | Servicios de internet | \$900,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$900,000.00 | \$375,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$225,297.00 | \$0.00 | \$149,703.00 | \$150,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 323002 | Arrendamiento de equipo y bienes Informático | \$432,200.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$432,200.00 | \$216,704.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$35,916.00 | \$0.00 | \$71,892.00 | \$0.00 | \$35,916.00 | \$35,856.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$35,916.00 |
| 327001 | Patentes, derechos de autor, regalías y otros | \$352,642.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$352,642.00 | \$191,100.00 | \$1,100.00 | \$33,000.00 | \$7,000.00 | \$55,860.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,882.00 | \$20,700.00 | \$33,000.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 331004 | Servicios de contabilidad, auditoría y servicios | \$170,000.00 | \$0.00 | \$170,000.00 | \$0.00 | \$145,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$25,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 334001 | Servicios para capacitación a servidores públic | \$216,525.00 | \$216,525.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,844.00 | \$1,256.00 | \$10,000.00 | \$70,000.00 | \$20,000.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | \$47,425.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 336002 | Impresiones de documentos oficiales para la p | \$114,270.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$114,270.00 | \$2,125.00 | \$660.00 | \$4.00 | \$82,079.00 | \$1,270.00 | \$50.00 | \$651.00 | \$176.00 | \$25,960.00 | \$344.00 | \$291.00 | \$660.00 |
| 345001 | Seguros | \$543,606.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$543,606.00 | \$283,606.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$260,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 358001 | Servicios de lavandería, limpieza e higiene | \$1,097,226.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,097,226.00 | \$365,666.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$317,809.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$413,751.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 362001 | Difusión de mensajes comerciales para promo | \$37,800.00 | \$37,800.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,800.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 399007 | Otros servicios de pruebas y exámenes | \$230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Capítulo 5000 - Bienes muebles, inmuebles e Intangibles | | \$2,230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,178,096.00 | \$1,051,904.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 515001 | Bienes Informáticos | \$2,230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,230,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,178,096.00 | \$1,051,904.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total | | \$6,842,207.00 | \$254,325.00 | \$170,000.00 | \$6,417,882.00 | \$1,735,786.00 | \$3,016.00 | \$56,888.00 | \$1,591,921.00 | \$1,446,843.00 | \$527,239.00 | \$60,651.00 | \$294,102.00 | \$986,267.00 | \$43,344.00 | \$291.00 | \$85,858.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró

L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa de Departamento de
Recursos Materiales

Revisó

L.C. José Humberto Angeles
Hernández
Secretario de Administración y Finanzas

Autorizó

Lic. Tito Dorantes Castillo
Rector

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026
Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Legislación Estatal

Ingresos generados

Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.3

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | | Monto |
|---|---|-----------------------|
| Capítulo 3000 - Servicios generales | | \$5,369,052.00 |
| 311001 | Servicio de energía eléctrica | \$127,100.00 |
| 331004 | Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados | \$1,082,000.00 |
| 336001 | Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$60,000.00 |
| 338001 | Servicios de vigilancia | \$1,611,289.00 |
| 341001 | Servicios bancarios y financieros | \$237,828.00 |
| 392006 | Pago de derechos | \$660,960.00 |
| 398001 | Impuesto sobre nóminas otros que se deriven de una relación laboral | \$1,589,875.00 |
| Total | | \$5,369,052.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró


L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa de Departamento de
Recursos Materiales

Revisó


L.C. José Humberto Angeles
Hernández
Secretario de Administración y Finanzas

Autorizó


Lic. Tito Dorantes Castillo
Rector



Educación
Secretaría de Educación Pública



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

LEGISLACIÓN FEDERAL

Tulancingo de bravo Hidalgo, 30 de enero de 2026



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Contenido

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN..... | 2 |
| ACCIONES PREVIAS, DURANTE Y POSTERIORES A LA REALIZACIÓN DEL PAAAS 2026..... | 3 |
| OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y ACCIONES. | 4 |
| <i>OBJETIVO GENERAL</i> | 4 |
| <i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</i> | 4 |
| <i>ESTRATEGIAS</i> | 5 |
| <i>LÍNEAS DE ACCIÓN</i> | 6 |
| <i>METAS</i> | 7 |
| CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DEL PAAAS 2026 | 7 |
| <i>UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y PROYECTOS</i> | 8 |
| <i>PARTIDAS NO SUJETAS AL PAAAS 2026</i> | 8 |
| <i>DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL POR MODALIDAD DE EJECUCIÓN DEL PAAAS 2026</i> | 9 |
| RESULTADOS | 9 |
| ANEXOS..... | 10 |
| CÉDULA SUMARIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL | 10 |
| CÉDULA ANALÍTICA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL | 10 |



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

INTRODUCCIÓN

Un aspecto estratégico que determina en buena medida del éxito de todo gobierno, en cuanto a los objetivos de bienestar social, crecimiento económico, mayor productividad y competitividad, depende de adecuados procedimientos para realizar las Adquisiciones.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos menciona que Los recursos económicos de que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación, los estados y el Distrito Federal, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los respectivos presupuestos.

Las adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Para ello, se deberán de planear todas las adquisiciones a través de la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones. Lo anterior con el propósito de prever las necesidades de bienes y servicios que se requieren para el desempeño de las atribuciones encomendadas a cada una de las áreas.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

ACCIONES PREVIAS, DURANTE Y POSTERIORES A LA REALIZACIÓN DEL PAAAS 2026.

El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Tulancingo, se realiza a partir del presupuesto ejercido durante el 2025; para su elaboración y presentación se realizaron las siguientes acciones:

Previas la PAAAS

1. Elaboración e integración del formato de bienes, mismo que permite integrar por unidad las necesidades de las áreas y concentrarlas por Proyecto, Programa, Actividad y Área requirente.
2. Análisis del ejercicio 2026, con la finalidad de realizar la redistribución de actividades, con base en los Programas existentes y su correspondiente alineación con los líderes y proyectos para su mejor manejo y ejecución.
3. Se expuso la necesidad de contar con un Sistema que permita llevar el control de dicho Programa para incrementar la eficiencia y eficacia de la ejecución entre el área ejecutora y las unidades requirentes.
4. Se realizó un análisis para la integración del PAAAS 2026, considerando la fuente de financiamiento.

Durante la realización del PAAAS

1. Se convocó a una reunión de trabajo para la presentación del formato, considerando un periodo de entre de 10 días hábiles.
2. Se presentó el catálogo de artículos alineado con el clasificador por objeto del gasto, con la finalidad de que las áreas pudieran identificar las partidas a las que pertenecen los bienes solicitados para el cumplimiento de las actividades programadas.
3. Se realizó la alineación presupuestal con el Programa Operativo Anual 2026 y se asignó la distribución entre cinco componentes, de conformidad con las partidas que se ejecutan a través del PAAAS.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

4. Los líderes de las Unidades administrativas realizaron la programación de las actividades y la concentración de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas planeadas.
5. Se realizó el análisis de las necesidades y su conciliación con el presupuesto autorizado de manera preliminar y se realizó el ajuste necesario para dar suficiencia a las necesidades expuestas, priorizando las que pudieran afectar en menor medida la operatividad y calidad institucional.

Las actividades posteriores a la realización de las operaciones.

1. Difusión del PAAAS 2026, autorizado
2. Seguimiento para su ejecución en el marco de la normativa
3. Análisis e implementación de medidas que permitan una adecuada ejecución y atención de necesidades.

OBJETIVO, ESTRATEGIAS Y ACCIONES.

OBJETIVO GENERAL

Contar con un programa de adquisiciones calendarizado y transparente de los suministros correspondiente al ejercicio 2026, integrado por información de los bienes, arrendamientos y servicios requeridos por la Universidad, que permita establecer la planeación de los procedimientos de contratación y consolidar la adquisición o contratación de bienes o servicios similares de acuerdo a su naturaleza y las necesidades de cada área, para alcanzar la mayor eficiencia y optimización de los recursos con lo que cuenta la Universidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Establecer los procesos que permitan llevar a cabo la contratación en materia de



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Adquisiciones, atendiendo las necesidades para las funciones administrativas de la Universidad en apego al marco legal, para garantizar la transparencia, economía, imparcialidad, honradez, eficiencia y eficacia.

Integrar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

Establecer políticas y el procedimiento a seguir para la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones a fin de prever para el siguiente ejercicio presupuestal los bienes y servicios necesarios para apoyar las actividades sustantivas de las áreas de la Universidad.

Planear, programar las compras y la contratación de servicios en forma consolidada a fin de obtener las mejores condiciones en cuanto precio, calidad y oportunidad al inicio de cada ejercicio fiscal.

ESTRATEGIAS

Para la elaboración del Programa Anual de Adquisiciones se considerará información histórica del presupuesto, historial de licitaciones y contrataciones, inventarios en almacén, programas de contingencia, así como registro de suministro de materiales y artículos entregados por el Departamento de Recursos Materiales a las áreas en el ejercicio presupuestal anterior, elementos reales de valoración determinados en el Listado de Precios, el cual deberá considerar el porcentaje de inflación que determine la Secretaría de Hacienda en los Lineamientos Generales y Específicos para la Elaboración del Proyecto de Presupuesto de Egresos.

Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones considerando aquellos bienes que utilicen tecnologías alternas o avanzadas más rentables, económicas y con mejores sistemas de operación; que atiendan a lo provisto en las disposiciones de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria que resulten aplicables, y que cumplan con las disposiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y sustentabilidad ambiental.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Una vez que se logre obtener el Programa Anual de Adquisiciones con los datos anteriores se ajustará al presupuesto de gasto corriente autorizado para cubrir los objetivos institucionales, así como la estimación de cantidades o volúmenes y los periodos aproximados de compra o contratación.

Como parte de las estrategias de ejecución del Programa de Adquisiciones 2026, se realizó una concentración de bienes y servicios previa a fin de contribuir a la identificación preliminar de aquellos que sean objeto de licitación.

El Programa Anual de Adquisiciones, deberá ser autorizado por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público previo a su publicación.

LÍNEAS DE ACCIÓN

Identificar las necesidades de bienes, arrendamientos y servicios que la Universidad Tecnológica de Tulancingo requiera durante el año 2026, considerando siempre que contribuyan al ahorro de energía, que generen menor emisión de contaminantes, que requieran el menor consumo de agua y/o proporcionen la mayor capacidad de reutilización de la misma, que generen la menor cantidad de residuos, tratándose de papel para uso de oficina, que contengan un mínimo de cincuenta por ciento de fibra de material reciclado o de fibra natural no derivada de la madera o de materias primas provenientes de aprovechamientos forestales manejados de manera sustentable.

Verificar la existencia en cada una de las áreas materiales, y en su caso, verificar indicadores de proyección de consumo, a fin de determinar las cantidades que se requerirán.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Estimación preliminar de precios de los bienes, arrendamientos o servicios cuyas necesidades se hayan identificado, con base en la información histórica de la Universidad.

Priorizar necesidades en función a la categoría de los bienes, arrendamientos y servicios, el consumo de estos en años anteriores, detección de fecha comunes de compra y la previsión de recursos presupuestales.

Agrupar todas las necesidades en el del programa anual de adquisiciones 2026.

METAS

Dar cumplimiento al 100% del abastecimiento de materiales, suministros y servicios, así como la adquisición de los bienes muebles, requeridos para llevar a cabo las actividades de operación que se ejecutan en la Universidad Tecnológica de Tulancingo, de conformidad con el Programa Anual de Adquisiciones 2026 y los ajustes que se estimen necesarios para el logro de los objetivos institucionales.

Dar cumplimiento a los procedimientos que emite la ley en la materia, principalmente licitaciones públicas, a fin de asegurar las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Cumplir con el 100% de los lineamientos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su reglamento, así como demás disposiciones.

CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DEL PAAAS 2026

Para el ejercicio 2026 se integra el presupuesto por fuente de financiamiento; considerando la recaudación de recursos análogos entre el recurso fiscal y federal, se realiza la distribución para ejecución en el marco de la normativa federal los recursos fiscales y federales. Por lo anterior, el presupuesto total bajo la normativa federal corresponde a \$6,905,778.00, de los cuales, \$2,254,781.00 fueron



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

integrados a partidas no sujetas al PAAAS 2026, quedando un presupuesto total en el marco del PAAAS 2026 de \$4,650,997.00

UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y PROYECTOS

Para efectos del PAAAS 2026, se presentan los siguientes proyectos para su ejecución:

| Proyectos: | |
|-------------------|----------------------------------|
| AV152 | Formación |
| AV153 | Vinculación |
| AV154 | Investigación |
| AV155 | Planeación |
| AV156 | Gestión (GO) |
| AV157 | Gestión (Gastos de orden social) |
| AV162 | Gestión (RFT GO) |
| AV164 | Formación (RFT nómina) |
| AY255 | Formación (nómina) |

PARTIDAS NO SUJETAS AL PAAAS 2026

De conformidad con los artículos 1 y 6 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, quedan excluidas las siguientes partidas:



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | | Monto |
|---|---|-----------------------|
| Capítulo 3000 - servicios generales | | \$2,254,781.00 |
| 311001 | Servicio de energía eléctrica | \$741,461.00 |
| 313001 | Servicio de Agua | \$168,480.00 |
| 336001 | Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión | \$170,980.00 |
| 338001 | Servicios de Vigilancia | \$842,660.00 |
| 339003 | Servicios Integrales | \$10,000.00 |
| 348001 | Comisiones por ventas | \$53,000.00 |
| 371001 | Pasajes aéreos | \$30,000.00 |
| 372001 | Pasajes terrestres | \$47,000.00 |
| 375001 | Viáticos en el país | \$128,200.00 |
| 392006 | Pago de derechos | \$63,000.00 |
| Total | | \$2,254,781.00 |

Las partidas arriba referidas integran aquellas que son contratadas con otras dependencias, de pago de honorarios, como los servicios por instructores de capacitación, de evaluación y certificación de procesos, así mismo el pago de impuestos.

DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL POR MODALIDAD DE EJECUCIÓN DEL PAAAS 2026

| Tipo de Procedimiento de Contratación | Monto (Pesos) | (%) |
|---|-----------------------|-------------|
| Licitación pública | \$3,356,716.00 | 72% |
| Invitación a cuando menos tres personas | \$60,000.00 | 1% |
| Adjudicación directa | \$1,234,281.00 | 27% |
| Total PAAAS | \$4,650,997.00 | 100% |

RESULTADOS

Dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de los cuales las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en la plataforma Compras MX, que serán revisadas ante el



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2026

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la institución, a fin de asegurar a la Universidad las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. Cuando las licitaciones no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, se realizarán excepciones a través de adjudicación directa o invitación a cuando menos tres personas, cumpliendo siempre lo establecido en las leyes, reglamentos, reglas y requisitos para acreditar la economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para la Universidad.

ANEXOS

CÉDULA SUMARIA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL

CÉDULA ANALÍTICA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026

Resumen por Procedimiento de Contratación Legislación Federal

Consolidado Recursos Fiscales y Federales

Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.4

| Tipo de Procedimiento de Contratación | Monto (Pesos) | (%) |
|---|------------------|------|
| Licitación pública | \$3,356,716.00 | 72% |
| Invitación a cuando menos tres personas | \$60,000.00 | 1% |
| Adjudicación directa | \$1,234,281.00 | 27% |
| Total PAAAS | \$4,650,997.00 | 100% |

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, el cual debe coincidir con el monto total del formato JGSE.8.6 | Monto (Pesos) |
|---|------------------|
| | \$2,254,781.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró


L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa de Departamento de Recursos Materiales

Revisó


L.C. José Humberto Ángeles Hernández
Secretario de Administración y Finanzas

Autorizó


Lic. Tito Dorantes Castillo
Rector

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026
Resumen por Procedimiento de Contratación Legislación Federal (Recursos Fiscales)



Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.5

| Concepto | | Presupuesto anual autorizado | Adjudicación directa | Invitación a cuando menos tres personas | Licitación pública | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|---|--|---------------------------------|-------------------------|--|-----------------------|------------|----------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Partida | Descripción | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capítulo 2000 - materiales y suministros | | \$1,001,586.00 | \$140,951.00 | \$0.00 | \$860,635.00 | \$5,900.00 | \$204,852.00 | \$32,572.00 | \$294,170.00 | \$355,457.00 | \$64,911.00 | \$8,555.00 | \$13,627.00 | \$7,855.00 | \$4,723.00 | \$7,809.00 | \$1,155.00 |
| 211001 | Material de Oficina | \$75,907.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$75,907.00 | \$0.00 | \$75,907.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 211002 | Gastos de oficina | \$50,392.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$50,392.00 | \$0.00 | \$50,392.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 211003 | Muebles de oficina, estantería y equipo de adm | \$19,945.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$19,945.00 | \$0.00 | \$19,945.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 212001 | Materiales y útiles de Impresión y reproducción | \$3,609.00 | \$3,609.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,609.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 214001 | Materiales y útiles consumibles para el procesa | \$10,230.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,230.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,230.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 214002 | Materiales de grabación | \$825.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$825.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$825.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 216001 | Material de Limpieza | \$12,681.00 | \$12,681.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$749.00 | \$4,077.00 | \$5,147.00 | \$0.00 | \$750.00 | \$590.00 | \$750.00 | \$0.00 | \$618.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 221001 | Alimentación de Personas | \$75,130.00 | \$75,130.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$5,900.00 | \$1,570.00 | \$11,695.00 | \$11,695.00 | \$10,750.00 | \$8,790.00 | \$3,005.00 | \$9,345.00 | \$7,195.00 | \$1,795.00 | \$2,895.00 | \$495.00 |
| 221006 | Productos alimenticios para el personal deriva | \$24,457.00 | \$24,457.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$5,825.00 | \$1,045.00 | \$5,995.00 | \$495.00 | \$2,627.00 | \$2,145.00 | \$495.00 | \$495.00 | \$2,145.00 | \$2,695.00 | \$495.00 |
| 221007 | Productos Alimenticios | \$4,098.00 | \$4,098.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,044.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,054.00 | \$0.00 |
| 223001 | Utensilios para el Servicio de Alimentación | \$1,151.00 | \$1,151.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,151.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 235001 | Productos químicos, farmacéuticos y de labora | \$2,412.00 | \$2,412.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,412.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 242001 | Cemento y productos de concreto | \$2,572.00 | \$2,572.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,572.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 243001 | Cal, yeso y productos de yeso | \$1,980.00 | \$1,980.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$330.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 | \$165.00 |
| 244001 | Madera y productos de madera | \$14,817.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$14,817.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$14,817.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 246001 | Material Eléctrico | \$37,496.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,496.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,496.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 246002 | Material Electrónico | \$54,807.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$54,807.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$54,807.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 247001 | Artículos metálicos para la construcción | \$10,699.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,699.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,699.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 248001 | Materiales complementarios | \$13,111.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$13,111.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$13,111.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 249001 | Otros materiales y artículos de construcción y | \$31,406.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$31,406.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$31,406.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 251001 | Sustancias químicas | \$26,983.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$26,983.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$26,983.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 253001 | Medicinas y Productos Farmacéuticos | \$14,605.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$14,605.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$14,605.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 254001 | Materiales, accesorios y suministros médicos | \$37,141.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,141.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$37,141.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 255001 | Materiales, accesorios y suministros de laborat | \$24,247.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$24,247.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$24,247.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 256001 | Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | \$7,489.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$7,489.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$7,489.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 261003 | Combustibles y lubricantes para otro tipo de ve | \$1,800.00 | \$1,800.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$300.00 | \$1,800.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 271001 | Vestuario y uniformes | \$203,701.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$203,701.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$203,701.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 272001 | Prendas de seguridad y protección personal | \$22,255.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$22,255.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$22,255.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 273001 | Artículos Deportivos | \$30,324.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$30,324.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$30,324.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 274001 | Productos textiles | \$1,830.00 | \$1,830.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$450.00 | \$0.00 | \$1,080.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$300.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 275001 | Biancos y otros productos textiles, excepto pre | \$6,131.00 | \$6,131.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$533.00 | \$2,948.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,650.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 291001 | Herramientas Menores | \$18,147.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$18,147.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$18,147.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 294001 | Refacciones y accesorios menores de equipo d | \$95,808.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$95,808.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$95,808.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 296001 | Refacciones para vehículos y equipos de transp | \$48,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$48,000.00 | \$0.00 | \$48,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 298001 | Refacciones y accesorios menores de maquina | \$12,300.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$12,300.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$12,300.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 299001 | Refacciones y accesorios menores otros bien | \$3,000.00 | \$3,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Capítulo 3000 - servicios generales | | \$1,410,540.00 | \$575,777.00 | \$30,000.00 | \$804,763.00 | \$3,510.00 | \$836,267.00 | \$39,650.00 | \$163,950.00 | \$77,611.00 | \$42,864.00 | \$38,100.00 | \$33,638.00 | \$31,300.00 | \$15,750.00 | \$47,800.00 | \$80,100.00 |
| 318001 | Servicio postal | \$9,000.00 | \$9,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$4,000.00 | \$0.00 | \$3,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 322001 | Arrendamiento de edificios | \$20,000.00 | \$20,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$20,000.00 | \$0.00 |
| 325001 | Arrendamiento de vehículos y equipo de transp | \$70,000.00 | \$70,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$5,000.00 | \$6,500.00 | \$21,500.00 | \$6,500.00 | \$6,500.00 | \$6,000.00 | \$0.00 | \$6,000.00 | \$6,000.00 | \$6,000.00 | \$0.00 |
| 329001 | Otros arrendamientos | \$7,000.00 | \$7,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,500.00 | \$0.00 | \$3,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 331001 | Servicios legales | \$1,500.00 | \$1,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$500.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 331002 | Servicios de contabilidad, auditoría y servicios | \$30,000.00 | \$0.00 | \$30,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$30,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 334001 | Capacitación | \$69,788.00 | \$69,788.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,000.00 | \$2,000.00 | \$34,250.00 | \$2,000.00 | \$2,000.00 | \$2,000.00 | \$19,538.00 | \$2,000.00 | \$2,000.00 | \$2,000.00 | \$0.00 |
| 335001 | Servicios de Investigación científica y desarrol | \$39,500.00 | \$39,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,500.00 | \$0.00 | \$18,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | \$4,000.00 | \$6,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 339001 | Estudios e investigaciones | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 355001 | Mantenimiento de vehículos | \$150,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$150,000.00 | \$0.00 | \$150,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 357001 | Mantenimiento de maquinaria y equipo | \$69,812.00 | \$69,812.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$50,000.00 | \$0.00 | \$19,812.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 359001 | Servicios de limpieza y manejo de desechos | \$654,763.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$654,763.00 | \$0.00 | \$654,763.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 359001 | Servicios de jardinería y fumigación | \$25,500.00 | \$25,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,500.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$3,500.00 | \$15,000.00 | \$0.00 |
| 362001 | Difusión por radio, televisión y otros medios de | \$32,176.00 | \$32,176.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$1,260.00 | \$16,654.00 | \$5,250.00 | \$1,250.00 | \$1,260.00 | \$2,952.00 | \$1,000.00 | \$0.00 | \$1,800.00 | \$750.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 379001 | Otros servicios de traslado y hospedaje | \$2,700.00 | \$2,700.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$100.00 | \$150.00 | \$200.00 | \$350.00 | \$350.00 | \$350.00 | \$350.00 | \$250.00 | \$250.00 | \$250.00 | \$100.00 |
| 382001 | Gastos de orden social y cultural | \$159,801.00 | \$159,801.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$65,251.00 | \$5,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | \$0.00 | \$2,300.00 | \$77,250.00 |
| 383001 | Congresos y convenciones | \$29,000.00 | \$29,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$12,000.00 | \$7,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| 385001 | Gastos de representación | \$30,000.00 | \$30,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 | \$2,250.00 | \$2,750.00 |
| Capítulo 5000 - bienes muebles, inmuebles e intangibles | | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total | | \$2,412,126.00 | \$716,728.00 | \$30,000.00 | \$1,665,398.00 | \$9,410.00 | \$1,041,119.00 | \$72,222.00 | \$458,120.00 | \$433,068.00 | \$107,775.00 | \$46,655.00 | \$47,265.00 | \$39,155.00 | \$20,473.00 | \$55,609.00 | \$81,255.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró

Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026
Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Legislación Federal
Consolidado Recursos Fiscales y Federales
Fecha de la Sesión: 29/01/2026

JGSE.8.6

| Presupuesto fuera del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios | | Monto |
|---|--|-----------------------|
| Capítulo 3000 - servicios generales | | \$2,254,781.00 |
| 311001 | Servicio de energía eléctrica | \$741,461.00 |
| 313001 | Servicio de Agua | \$168,480.00 |
| 336001 | Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión | \$170,980.00 |
| 338001 | Servicios de Vigilancia | \$842,660.00 |
| 339003 | Servicios Integrales | \$10,000.00 |
| 348001 | Comisiones por ventas | \$53,000.00 |
| 371001 | Pasajes aéreos | \$30,000.00 |
| 372001 | Pasajes terrestres | \$47,000.00 |
| 375001 | Viáticos en el país | \$128,200.00 |
| 392006 | Pago de derechos | \$63,000.00 |
| Total | | \$2,254,781.00 |

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Nota:

1. Los formatos no deben ser modificados en su estructura y fórmulas.

Elaboró


L.C. Leticia Martínez Padilla
Jefa de Departamento de
Recursos Materiales

Revisó


L.C. José Humberto Angeles
Hernández
Secretario de Administración y Finanzas

Autorizó


Lic. Tito Dorantes Castillo
Rector