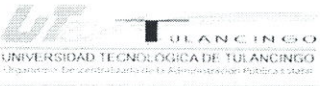


Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TLAXIANGUILLO <small>Instituto Tecnológico de la Administración Pública Estatal</small>		Memoria de Reunión.	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión;Fecha:	
		F-01-05-R1;210817	
Datos para los Registros (Evidencia):			
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:	
22 de marzo del 2019		Enero- Abril	
C. Página		de	
1. Lugar:		2. Hora:	
Aula Modular		De 9:00 a 15:00 hrs	
3. Reunión de personas del:		Personal docente y administrativo	
4. Motivo:		Sesión del Consejo Técnico Escolar de Educación Superior CTEES Marzo	

5.#	6. Orden del Día:	
1	Bienvenida y análisis del CTEES	
2	Actividad de integración grupal	
3	Informe de avances y resultados de la Ruta de mejora	
4	Tema Transversal : Redes sociales y comunicación en las IES	
5	Tema Transversal : Internacionalización de idiomas extranjeros	
6	Análisis de temas académicos institucionales	
7	Cierre y agradecimiento de la sesión de CTEES	

Seguimiento de acuerdos.			
7. Acuerdo anterior:	8. Descripción:	9. Avance del acuerdo:	10. Responsable y observaciones:
1	Seguimiento de la Ruta de mejora	90%	Mtra. Ma. Elena Hernández Briones. CDAYCE Dra. Windy Jaqueline Rodríguez Guerrero. Sostenibilidad. Mtra. Martha Elizabeth González Camargo. Emprendimiento. Mtra. Martha Silvia Vera. Idiomas. Llc. Melisa Vera Rivera. Internacionalización

5.#	11. Comentarios de la reunión:	
1	Identificar los residuos peligrosos para dar un manejo adecuado	

Nuevos acuerdos.			
12. Acuerdo:	13. Descripción:	14. Responsable del acuerdo:	15. Fecha de cumplimiento.
1	Mejorar el sistema de información integral SII	Sistemas y soporte técnico	Mayo 2019
2	Analizar la posibilidad de integrar un sistema de información para los talleres	Sistemas y soporte técnico/ Extensión Universitaria/ Enlace académico	Mayo 2019
3	Atención de grupos BIS para agenda de internacionalización	Academia de idiomas / Internacionalización	Mayo 2019

Participantes:		
16. Nombre:	17. Puesto:	18. Firma:
Se anexan listas de asistencia de 164 participantes	Directivos , docentes y administrativos	

No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada la reunión a las¹⁹ 15.00 horas del día 22 de marzo del 2019.




CONSEJO TÉCNICO ESCOLAR DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

SESIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

22 de marzo de 2019.

Aula modular.

Duración aprox. 6 hrs.

ORDEN DEL DÍA.

Objetivo específico.

Realizar el seguimiento y evaluación de la ruta de mejora mediante la identificación de los logros alcanzados y los retos por cumplir establecidos en cada uno de los ejes estratégicos.

Bienvenida y Análisis de CTEES.

De 9:00 a 9:10 hrs. Responsable: Dr. Julio Márquez Rodríguez. Rector.

Bienvenida a la reunión por parte del Titular de la Institución, destacando la importancia de la presencia de todo el personal y su participación comprometida, tomando como base la frase detonadora que suscribe el Subsecretario de Educación Media Superior y Superior; para ello, deberá generarse la participación de la audiencia para que expresen que reflexión les genera dicha frase.

Frase detonadora:

“Los problemas se transforman en retos cuando con humildad y disponibilidad compartimos nuestras experiencias y prácticas exitosas... es entonces que con el trabajo colegiado e incluyente, un día dejan de ser retos y se constituyen en éxitos compartidos.”



[Handwritten signature]

De 9:10 a 9:30 hrs.

Actividad de integración grupal. Responsable: Psic. Gilda de León Mayoral/Lic. Myrian R. Guzmán R.

De 9:30 a 9:40 Responsable: Ana María Flores Alba. Dirección de Planeación.

Exposición del tema "Mantenlo sencillo" Libro del Fracaso.

Presentación de los resultados alcanzados en las actividades de la ruta de mejora por parte de cada uno de los coordinadores de eje. La secuencia está determinada por los ejes estratégicos de la ruta de mejora:

- Normalidad Mínima
- Ingreso, permanencia y egreso
- Mejora de los aprendizajes
- Ambientes de sana convivencia
- Emprendimiento
- Internacionalización e interculturalidad

Nota: Los responsables de cada uno de los ejes deberán preparar su presentación con anticipación.

Eje estratégico	Problemática	Objetivo	Metas	Acciones	Evidencia
-----------------	--------------	----------	-------	----------	-----------

De 9:40 a 10:30 A.M. Responsable: Mtra. Ma. Elena Hernández Briones. Coordinadora de desarrollo académico y calidad educativa.

Ejes estratégicos de la ruta de mejora:

- Normalidad Mínima
- Ingreso, permanencia y egreso
- Mejora de los aprendizajes



De 10:30 a 10:50 hrs Responsable: Lic. Mercedes Feria Campero. Jefa del departamento de recursos humanos.

- Ambientes de sana convivencia.

**De 10:50 a 11:00 hrs Responsable: Rodrigo Tello Ortega. Área: Vinculación.
Exposición del tema: “Probablemente vas a fracasar” Libro del fracaso**

**De 11:00 a 11:30 hrs. Responsable: Mtra. Martha Elizabeth González Camargo.
Coordinación UDICE.
•Emprendimiento**

**De 11:30 a 11:50 hrs. Responsable: Lic. Melisa Vera Rivera. Coordinación de
Movilidad internacional.**

De 11:50 a 12:20 hrs RECESO.

**De 12:20 a 12:40 hrs. Responsable: Dra. Windy J. Guerrero Rodríguez.
Coordinadora de sostenibilidad.
•Ambientes de sana convivencia.**

**12:40 a 13:40 hrs Tema Transversal: “Redes Sociales y Comunicación en
las IES” Responsable: Mtro. Rigoberto García García. Coordinador de TIC**

Hoy día el uso de redes sociales han abierto un nuevo paradigma en el modelo educativo, ya que se ha debatido mucho de sí es conveniente incluirlo en el aula o sí en cambio debemos acudir a un modelo más protector y restrictivo.

Existen gran cantidad de ventajas en el uso de las redes sociales ya que pueden incrementar la colaboración entre los diferentes compañeros de clase, por la facilidad de establecer vías de comunicación y diálogo para trabajar en un proyecto colaborativo, además de que por ese este medio podremos encontrar información de alto valor que nos ayude en la preparación o elaboración de trabajos para clase.

Sin embargo existen también varias desventajas, en virtud de que los alumnos están expuestos a una serie de peligros si no se toman las precauciones adecuadas para evitar casos como el ciberacoso. Cualquier uso abusivo puede perjudicar nuestra vida normal, descanso y en consecuencia también influirá negativamente en nuestro rendimiento académico.

Trabajo en equipos.

Distribuir los siguientes subtemas e invitar a los participantes a realizar opiniones conceptuales al respecto y comentar sobre experiencias propias en la IES:



- Implicaciones pedagógicas de las redes sociales.
- Comunicación Institucional.
- Implicaciones de las redes sociales para la convivencia escolar.
- Sexting, cyberbullyng y grooming.

A continuación y en pleno, realizar un diagrama de flujo en el que se establezcan las acciones a seguir en caso de identificar situaciones de este tipo en la institución, mismo que deberá ser distribuido a todo el personal que colabora en la institución.

Atención a la difusión negativa en redes sociales.

Trabajo en plenaria.

Preguntas detonadoras para propiciar la participación colectiva:

- a) ¿Qué atención se le está dando a situaciones de difusión negativa en redes sociales en el aula?
- b) ¿Qué atención se le está dando a situaciones de difusión negativa en redes sociales en la Institución?
- c) ¿Cómo se sugiere mejorar este tipo de atención a situaciones de difusión negativa en redes sociales en el aula y en la Institución?

Si la IES ya cuenta con el programa preventivo correspondiente, deberá comentarlo al colectivo y presentar a la persona responsable del mismo y de no ser así el secretario Técnico del CTEES tomará nota de las aportaciones para en su momento integrarlas en un programa correspondiente, en donde se sugiere contemplar los siguientes aspectos:

- Monitorear día con día las cuentas en redes para detectar y reaccionar de manera anticipada a una posible crisis o amenaza negativa.
- Designar un solo portavoz o responsable para contrarrestar la posible crisis en redes sociales.
- Recabar información sobre las causas de las crisis y actuar con rapidez.

De 13:40 a 14:40 hrs Responsables: Lic. Eder Enciso Antuñano. Dpto de Educación Continua.

Lic. Mellisa Vera Rivera. Coordinadora de Movilidad Internacional.

Mtra. Martha Silvia Vera. Coordinadora de Idiomas.



Tema Transversal: “Internacionalización e Idiomas Extranjeros”

La institución organizará la exposición del tema de forma tal que se promueva la participación completa del colectivo.

•Cursos de educación continua

- Diagnóstico: ▪¿La Universidad cuenta con una oficina de Educación Continua?

- ¿Cuál es el objetivo de esta oficina?
- ¿Cuál es el estatus de capacitación continua en cuanto a personal académico y administrativo?

Opciones de oferta de cursos:

- Actualización Profesional y Formación Continua.
- Cursos de idiomas (Pueden ser de aquellos idiomas con los que la IES tenga vinculación).
- Cursos de preparación para certificaciones de idioma.

Infografía:

Definición: Se entenderá como Educación Continua el desarrollo y ejecución de los cursos, talleres y diplomados ofertados por la IES que sean dirigidos al sector productivo y social, que complementen y actualicen los conocimientos y habilidades profesionales demandados por el entorno laboral local, nacional e internacional. Así mismo se entenderá como proceso de enseñanza-aprendizaje, con opciones educativas de actualización, así mismo capacitación a la sociedad en general para el desarrollo integral de los participantes. También resulta una forma de diversificar y fortalecer la vinculación entre la sociedad y la universidad. *Objetivos:* Ofertar cursos, talleres y diplomados de desarrollo profesional de calidad que generen competencias en el mercado laboral. De esta manera, responder a las necesidades que la sociedad demande.

Funciones: Promover el aprendizaje de por vida, impulsar la superación académica y la actualización.

Modalidades: Virtual, presencial y semi presencial.

Ventajas: Es un proceso de enseñanza-aprendizaje fuera del sistema tradicional en aulas; contribuye con la profesionalización de la población en ámbitos específicos; se acciona el uso de las TICs.

Meta

Que todas las IES logren implementar un Departamento de Educación Continua, generando así una lista de cursos, talleres y/o diplomados durante su cuatrimestre en función.

TOEFL ITP Es un examen institucional que tiene el propósito de evaluar las competencias del idioma inglés para quienes su lengua nativa es diferente al inglés. Sus preguntas son de opción múltiple y se compone de tres secciones.

Las certificaciones de la Universidad de Trinity, son certificaciones a nivel mundial expedida por el Trinity College London del Reino Unido en Inglés. Se expiden tres tipos de certificados: ISE (Integrated Skills in English), GESE (Graded Examination for Spoken English) y SEW (Spoken English for Work).

Meta

Cada IES establecerá un aumento en los porcentajes actuales respecto a la certificación de estudiantes y docentes en un idioma distinto al español preferentemente durante el segundo semestre del año.



•Estrategias de movilidad académica de estudiantes y profesores.

o Diagnóstico:

- ¿Qué porcentaje de estudiantes ha realizado movilidad (nacional o internacional)?
- ¿Qué porcentaje de docentes ha realizado movilidad (nacional o internacional)?
- ¿A qué países / estados han tenido movilidad?
- ¿Conoces los requisitos para realizar una movilidad estudiantil o docente?
- ¿Qué factores intervienen para que no haya movilidad?

Infografía:

Tipos de movilidad: Nacional e Internacional

Modalidades: Movilidad Estudiantil Entrante; Movilidad Estudiantil Saliente; Movilidad de Profesores Entrante; Movilidad de Profesores Saliente.

Requisitos Generales:

Estudiantes: Promedio mínimo 8.5; Estudiante regular; Pasaporte; Constancia del idioma; Póliza de seguro de gastos médicos.

Profesores: Autorización del jefe inmediato; Pasaporte; Constancia del Idioma; Póliza de seguro de gastos médicos.

Estrategias: Flexibilización curricular para las escalas de evaluación y reconocimiento de créditos; Implementación de campañas de difusión del programa de movilidad en la IES; Organización de paneles con egresados que han participado en el programa de movilidad; Difusión de convenios que permitan la movilidad.

Meta

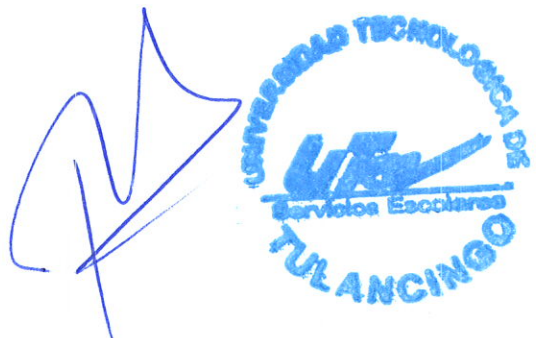
Cada IES establecerá un aumento en los porcentajes actuales respecto a cada programa educativo, que estudiantes y docentes realicen una movilidad durante el segundo semestre del año.


De 14.40 a 15.00 hrs. Cierre y Agradecimiento. Responsable: Dr. Julio Márquez Rodríguez. Rector.

Preguntas de cierre:












¿Cuál es el avance general que presentan las actividades que integran la ruta de mejora?

¿Cómo podemos contribuir al cumplimiento de los compromisos establecidos para este periodo?




Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión;Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:	22 de marzo 2019	E. Periodo al que aplica:	Enero-abril
		C. Página	1 de 1






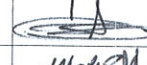








1. Reunión de:	Consejo Técnico Escolar de Educación Superior		
2. Área Encargada:	Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC		
3. Sesión:	3er. Marzo 2019	4. Memorándum:	Se notificó vía correo electrónico

5.N°:	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Carmen Yleni Castro V		P.A. T.F.		
2	Karina Hernández G.		P.A. T.F.		
3	Benjamín Islas A.		P.A. T.F.		
4	Samanta Vargas Orelo		P.A. T.F.		
5	Jorge Antonio Cruz González		Terapia Física		
6	Israel García Delgado		P.A.		
7	María de los Angeles Peci Main		P.A. T.F.		
8	Zeltzin N. García		PA		
9	Ingrid Aliana Hoyos Díaz		P.A.		
10	Tania A. Carrillo F		P.A.		
11	Cristian Salcedo Vera Trujillo		P.A.		



Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B: Código/Revisión; Fecha: F-01-02-R1;210817	
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración: 22 de marzo 2019		E. Periodo al que aplica: Enero-abril	
		C. Página 1 de 1	




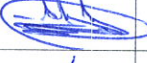






1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior	
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC	
3. Sesión: 3er. Marzo 2019		4. Memorándum: Se notificó vía correo electrónico	

5.N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
	Jose Oscar Rosales Gtrz		PTP		
	Mario Enrique Domínguez		P.A.		
	David Aparicio Ramírez		P.A.		
	Mauro Gattienvez Villegas		P.A.		
	Antonio de Jesús Osorio Romero		P.T.P.		
	Omar Lopez Lira		P.A.		
	Naishla Merchan Mend.		PA		
	Paloma Luqueño		PTP		
	Martina S. Vera Alvarez		PTC		
	Ernestina Ortega M.		P.T.P.		
	José Hernández Lima J O				
	Hector Patricio M.		P.A		
	Marycasty López		P.A		
	Laura Marcela Acosta Rijn		P.A		

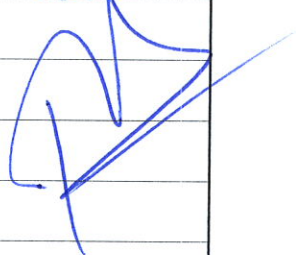


Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		<h1>Registro de Asistencia</h1>	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:	22 de marzo 2019	E. Periodo al que aplica:	Enero-abril
		C. Página	1 de 1

1. Reunión de:	Consejo Técnico Escolar de Educación Superior		
2. Área Encargada:	Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC		
3. Sesión:	3er. Marzo 2019	4. Memorándum:	Se notificó vía correo electrónico

5.N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1.	Judith L. Pérez Pluaso		Servicios Médicos		
2	Alfredo F. Fernández R		EXT. UNIV.		
3	Nadia R. Cantó Rosco		Com. Social		
4	Alejandro Olvera Herrera		Act. Deport. Cult.		
5	Rosa María Teller		Servicios Médicos		
6	Mariela Romero		Ext. Univ.		
7	Oris Estela Vargas G.		Ext. Univ.		
8	Rosalva Nájera Huez		Comun. Social		
9	Lizeth Sánchez Ortiz		Com. Soc.		
10	Guilherme Reyes Rodríguez				

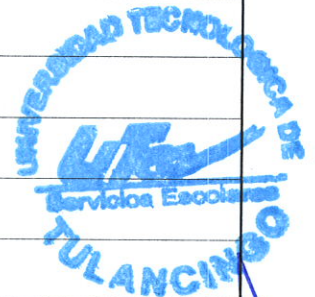





Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:		22 de marzo 2019	E. Periodo al que aplica:
			C. Página 1 de 1
			Enero-abril



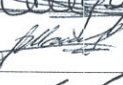



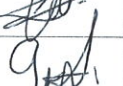





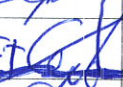





1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior	
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC	
3. Sesión:		3er. Marzo 2019	4. Memorándum:
			Se notificó vía correo electrónico

5.N°:	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Ivonne Peratta P.		PTP		
2	Yadira Vazquez Barragan		AEA		
3	HUGO L.E. ROMERO VERA		P.A		
4	Leonel J. Hernández G		PTC.		
5	María Naidú Ramos D		PTP		
6	José Luis Flores G.		A.A.		
7	Luis Enrique Aguilar Altamirano		A.A		
8	Diego Osvaldo Guyasso Vargas		Auxiliar		
9	Mónica E. Tienda A.		P.A		
10	Montserrat Jangautud		PTC		
11	Wany Cruz Ortiz		PTC		
12	Santa Adali Vázquez		PTC		
13	Hugo Villalpa Mtz		PTC		
14	Mónica Rodríguez López		P.A		
15	LISBETH AGUIAR AMBRAN		P.A		
16	Ma. Alejandra Japeyá		Admisión.		
17	Rosalba Benavides		✓		
18	Oscar Rafael Salas Salgado		PA		
17	Eyma de Dejadillo		PTC		
20	Claudia Huerta Rangel		P.A		
21	Dulce María Nune Garcia		PA		
22	Fortino E. Guerrero C.		P.A.		
23	Isela Bravo Garcia		P.A		














Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha: F-01-02-R1;210817	
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:	
22 de marzo 2019		C. Página 1 de 1 Enero-abril	

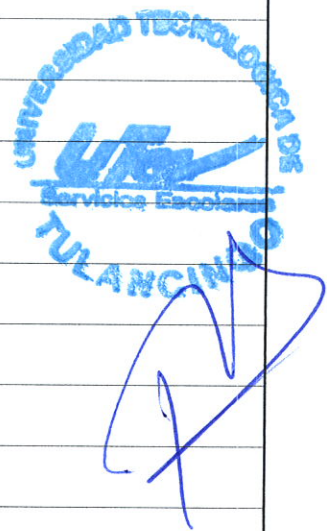
1. Reunión de:	Consejo Técnico Escolar de Educación Superior		
2. Área Encargada:	Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC		
3. Sesión:	3er. Marzo 2019	4. Memorándum:	Se notificó vía correo electrónico








5. N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
	Juan Carlos González	PTC	AET		
	Claudia Jocelyn Reyes Hdez	P.A.	AET (Comunitaria)		
	Angelina González Rosas	PTC	AET		
	Juan Manuel Islas Islas	PA			
	Huamberto Arce Arce	AET			
	Juan M. Miranda Gómez	PTC	AET		
	Bernardino Santos M.	AET			
	Hugo Uriel Pera Lamy	P.A.			
	Alexis Juan Lamy Tejeda	P.A.			
	Angel Fabrizio Jiménez Laxís	P.A.			
	Miguel Guzmán Alvarado	P.A.			
	Gildardo Godínez Garrido	PTC			
	María Elena Ponce G.	P.A.			
	Juan Ortiz Rodríguez	E-M.			
	Abiel Guzmán Z	Mantenimiento			
	Jorge Manuel H.	PTC	IND.		
	Oscar Lira Uribe	PTC			
	Germán Rosendíaz López	P.T.	CAET		
	Omar Valencia Martínez	P.A.			
	Patricio Simón Baylón	PTC			
	César Ocañiz Islas	P.A.			
	Fca. Angelica Elizabeth C.	P.A.			
	Blas Angel Angeles M.	Sistemas			
















Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión;Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:	C. Página 1 de 1
22 de marzo 2019		Enero-abril	

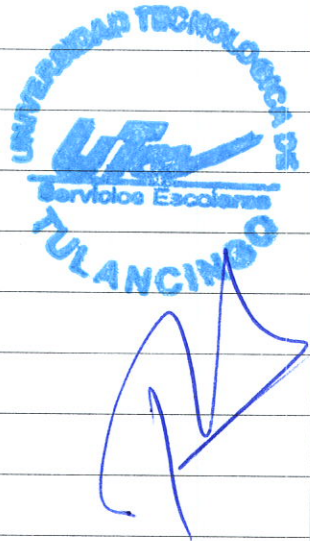
1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior			
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC			
3. Sesión:		3er. Marzo 2019	4. Memorándum:	Se notificó vía correo electrónico	
5.N°:	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Jermín Melo Islas	P.A.		Jermín+1	
2	Irma Cárdenas García	PTC			
3	Alicia Aydeé Urbique Goyasso	P.A.			
4	Gabriela G. Weber	Secretaría			
5	Berenice Araya B.	Bibliotecaria			
6	Ivy Bennera García	Coordinadora			
7	Esther Carra López	Bibliotecaria			
8	Laura Guzmán Vera	CPACE			
9	Xochitl Macías Márquez	Secretaría de Mantenimiento Administración			
10	Arturo Márquez J	P.A.			
11	ERIZABETH GARCIA U.	P.A.			



Encabezado General		A. Nombre del Formato:			
		Registro de Asistencia			
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha: F-01-02-R1;210817			
Datos de los Registros (evidencia):					
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:			
22 de marzo 2019		C. Página 1 de 1 Enero-abril			
1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior			
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC			
3. Sesión:		4. Memorándum:			
3er. Marzo 2019		Se notificó vía correo electrónico			
5.N°:	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Pedro Alberto Ramirez O.	PIC-AEI-NANC			
2	Laura Garcia Hdez	PTC-AEI-Nanc			
3	Claudia Lilia Millon Franco	PA AEI			
4	Ana Luisa Garcia M	P.A AEI			
5	Oswaldo Martinez Macedonio	P.A. AEI.			
6	Brenda Ma. Hernandez	P.A AEI			

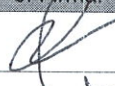


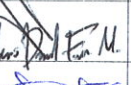




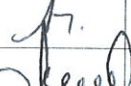
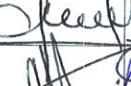



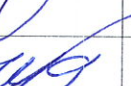
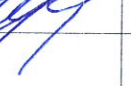


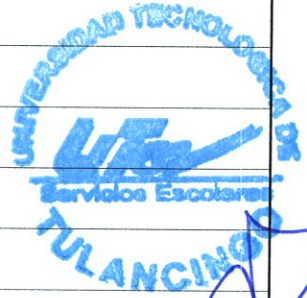
Encabezado General		A. Nombre del Formato:		
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO <small>Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal</small>		<h1>Registro de Asistencia</h1>		
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión;Fecha: F-01-02-R1;210817		
Datos de los Registros (evidencia):				
D. Fecha de elaboración: 22 de marzo 2019		E. Periodo al que aplica: Enero-abril		
C. Página 1 de 1				
1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior		
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC		
3. Sesión: 3er. Marzo 2019		4. Memorándum: Se notificó vía correo electrónico		
5.N°:	6. Nombre:	7. Tipo: Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Edith Gpe. Cruz Hdez	Coordinadora ECE		
2	Ana Caren Gomez S.	Auxiliar E.C		
3	Elizabeth Glez Camargo	Coord. VOICE		
4	Erick Osmaí Fernández Aranda	Consultor UDICE		
5	Berenice Fabiola Galicia	Consultor UDICE		
6	Jackeline Aldrete O.	Directora Vinculación		
7	RODRIGO TELLO ORTEGA	COORD. SEG. EG.		
8	Verónica Robledo Pdz	Jefa de Depto.		
9	Eder D. Enciso A.	Jefe de Depto.		
10	Erika Santiago	Secretaria		
11	Ma. Guadalupe García T.	Secretaria		
12	Maria del Rocío Ramírez	PA		








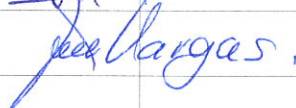


Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal		Registro de Asistencia	
		B. Código/Revisión; Fecha:	
F-22-01-R1;210817		F-01-02-R1;210817	
Datos de los Registros (evidencia):			
C. Página		de	
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:	
22 de marzo 2019		Enero-abril	

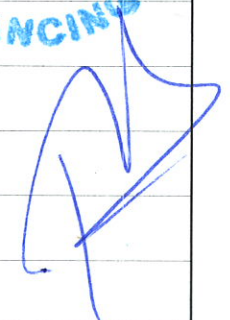
1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior	
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC	
3. Sesión:		4. Memorándum:	
3er. Marzo 2019		Se notificó vía correo electrónico	

5. N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Miriam A. Paredes G	P. A.			
2	José Jonathan Méndez Salgado	P. A.			
3	José Luis Hdez Rosales	P. A.			
4	Luis Daniel Fernández Mejía	Auxiliar			
5	Genoveva Diaz Ortiz	Tec. Contabilidad			
6	María del Carmen Martínez García	P. A.			
7	Schanda Herrera Ramírez	PA			
8	Laura M. Acosta Mejía	P. A.			
9	Ana Lidia García	P. TP			
10	Liliana Carrasco Meléndez	P. A. Contabilidad			
11	María del Carmen Veral	PTP			
12	GILDA DE LEÓN	TUTORIAS			
13	Guillermo Ramírez Moya	S. Estudiantes			
14	Regisberto García	T. D.			
15	Windy Jacqueline Guerra	Sostenibilidad			










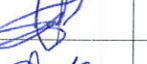




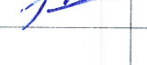
Encabezado General		A. Nombre del Formato:			
		Registro de Asistencia			
F-22-01-R1;210817		B: Código/Revisión;Fecha:	F-01-02-R1;210817		
Datos de los Registros (evidencia):			C. Página 1 de 1		
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:			
1. Reunión de:		CONSEJO TÉCNICO ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR			
2. Área Encargada:		D I / SOC			
3. Sesión:		4. Memorándum:			
5.N°:	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
	Netzer G. Díez J.	P.A.			
	Hecar Oscar Ortega Vega	P.T.P.			
	Juan Carlos Blasba	P.A.			
	Saul López	Extención			
	Clara Tenaglia Perez	PTC			
	Marisol Nantey O	Secretaria			
	Ma. Dolores Carg	Secretoria			

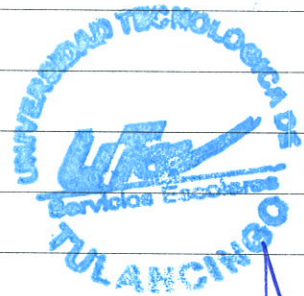




Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B: Código/Revisión;Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:	22 de marzo 2019	E. Periodo al que aplica:	Enero-abril
		C. Página	1 de 1

1. Reunión de:	Consejo Técnico Escolar de Educación Superior		
2. Área Encargada:	Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC		
3. Sesión:	3er. Marzo 2019	4. Memorándum:	Se notificó vía correo electrónico

5. N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Ana María Flores Alva		Planificación		
2	Georgina Ortiz G.		Coord. Estudios		
3	Claudia Lizeth H.H.		S.E		
4	Dania L. Díaz Añez.		S. Escolares	 U p l e c t r o n i c o	
5	Nataly Perez Romero		S. Escolares		
6	Carlos Carmona Pérez		Soporte Técnico		
7	David Hernández Hdez.		Serv. Escolares		
8°	Gregorio Cruz Trigo		Sistemas		
9°	Sergio Alberto Marquez Morán		Sistemas		
10:	Francisco Lucero Góñez Manoy		Sistemas		
11.	Karen A. León Mtz		Sistemas		
12	Francisco Ramos L		Sistemas		
13	RODOLFO MÁRQUEZ MENDOZA		SGC		





A. Nombre del Formato:

Registro de Asistencia

F-22-01-R1;210817

B. Código/Revisión; Fecha:

F-01-02-R1;210817

Datos de los Registros (evidencia):

D. Fecha de elaboración: 22 de marzo 2019


E. Periodo al que aplica:

C. Página 1 de 1
Enero-abril

1. Reunión de: Consejo Técnico Escolar de Educación Superior
2. Área Encargada: Desarrollo Institucional / Coordinación del SGC
3. Sesión: 3er. Marzo 2019
4. Memorándum: Se notificó vía correo electrónico

5.N°:	6. Nombre:	7. Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	Tlatilolpa Martínez Martha hab. de	P.A.	Enfermería		
2	Claudia Esther Cebrian Vargas	P.A	Enf		
3	Luis Javier Maldonado Mendez	P.A.			
4	Rosa Ma. Ruiz C.	TF			
5	Elizabeth Osuna M.	P.A			
6	Karla L. Perea Carmona	P.A			
7	Mauricio A. Guzmán Ramírez	P.A.			
8	Lidia Myriam Vargas Rojas	P.A.			
9	Mariela Olvera G.	PTC			
10	Gabriela Meneses Ameola	P.A			
11	Milena Cárdenas Vaz	P.A			
12	María Luisa Fdez. Feliciano	Secretaria	Enfermería		



Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Registro de Asistencia	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:	F-01-02-R1;210817
Datos de los Registros (evidencia):			
D. Fecha de elaboración:	22 de marzo 2019	E. Periodo al que aplica:	Enero-abril
		C. Página	1 de 1

1. Reunión de:		Consejo Técnico Escolar de Educación Superior			
2. Área Encargada:		Desarrollo Institucional /Coordinación del SGC			
3. Sesión:		3er. Marzo 2019	4. Memorándum:		Se notificó vía correo electrónico
5.N°	6. Nombre:	7.Tipo:	Cargo	8. Firma:	9. Observaciones:
1	A. GONSO RIOS ANGELES D. FA.				
2	Luis Garcia Lechuga DIR AEZ				
3	Alejandra Perez boque	Jurídico			
4	Amelia Aguilar P		Desarrollo Inst		
5	Ana Lilia Mtz. Cruz		Enlace + Asesora		
6	Denhi Martinez V		Enlace Semsys		
7	Roxana Garcia S.		Desarrollo Institucional		

