

Universidad Tecnológica de Tulancingo

Periodo del 1 de enero al 31 de octubre 2024

Datos Generales

Nombre Promedio porcentual del cumplimiento anual a las obligaciones de transparencia por parte de la Universidad Tecnológica de Tulancingo.

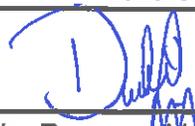
Descripción Mide el promedio porcentual del cumplimiento anual a las Obligaciones de Transparencia por parte de la Universidad Tecnológica de Tulancingo, el cual es emitido por la Secretaría de Contraloría.

Datos Técnicos

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| Periodicidad | ANUAL | Fuente | Dirección de Planeación y Evaluación de la Universidad Tecnológica de Tulancingo/ Secretaría de Contraloría/ Dirección de Políticas de Transparencia y Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo/ Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia en Página Oficial Estatal |
| Fórmula | PP = SPOT / TT Variables PP = Promedio Porcentual SPOT = Sumatoria de Porcentajes Obtenidos por Trimestre TT = Total de Trimestres | | |
| | Meta | Meta alcanzada | |
| | 2024 = 96.10% 2025 = 96.50% 2026 = 97% 2027 = 98% 2028 = 99.% | 95.36 | |
| Justificación (En caso de no alcanzar la meta programada) | | | |
| Durante el primer trimestre se obtuvo una calificación en la cedula de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de 94.61, para el segundo trimestre fue de 96.1, dando esto como resultado un promedio de 96.36. Sin embargo durante el mes de septiembre del 2024 se solicitó una Asesoría en materia de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia Poder Ejecutivo | | | |

Evidencia del indicador. Se tomará como evidencia los porcentajes de cumplimiento de las obligaciones de transparencia obtenidos en cada trimestre emitidos por la Secretaría de Contraloría.

Nombre Dra. Dulce M. Barberena Serrano

Firma 
Lider Responsable

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO
CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

| | |
|----------------------|---|
| ENTIDAD: | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO (UTT) |
| PERIODO A VERIFICAR: | 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024 |
| VERIFICACIÓN: | 17 DE JUNIO DE 2024 |

| |
|--|
| Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia |
| 94.62 |

| Obligaciones de Transparencia Artículo 69 | Periodo de Actualización | Sustantivos | | | | | Adjetivos | | | | | | | Observaciones |
|---|--------------------------|-------------|---------|-----------|---------|--------|---------------|---------|--------------|---------|-----------|---------|--------|--|
| | | Contenido | | Carga | | % | Actualización | | Confiability | | Formato | | | |
| | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | % | |
| I. El marco normativo | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: (-1) Información encimada. Envían comprobante de baja por ser información vigente. |
| II. Su estructura orgánica Formato A | Trimestral | 10 | 7 | 3 | 3 | 76.92 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| II. Su estructura orgánica Formato B Organigrama | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| III. Las facultades de cada Área; | Trimestral | 5 | 5 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal Envían comprobante de baja por ser información vigente. |
| IV. Las metas y objetivos | Anual | 8 | 5 | 3 | 3 | 72.73 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| V. Los indicadores relacionados con temas de interés | Trimestral | 15 | 15 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos Formato A | Trimestral | 72 | 72 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| VIII. Tabulador de sueldos y salarios Formato B | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | ----- |
| IX. Los gastos de representación y viáticos, | Trimestral | 28 | 25 | 3 | 3 | 90.32 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, Formato A Plazas vacantes y ocupadas | Trimestral | 10 | 7 | 3 | 3 | 76.92 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza Formato B Total de plazas vacantes y ocupadas | Trimestral | 12 | 12 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios | Trimestral | 17 | 14 | 3 | 3 | 85.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----|----|---|---|--------|---|---|---|---|---|---|--------|--|
| XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos A Concursos | Trimestral | 22 | 22 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato A Programas sociales | Trimestral | 62 | 62 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato B Padrón de beneficiarios | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato A Regulación | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B Recursos públicos | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XVIII. El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos; | Trimestral | 36 | 36 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. Envían comprobante de baja por ser información vigente. |
| XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen; | Trimestral | 34 | 34 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. Envían comprobante de baja por ser información vigente. |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato A Presupuesto anual | Anual | 8 | 5 | 3 | 3 | 72.73 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato B Gasto Trimestral | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato C Cuenta Pública | Anual | 3 | 3 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (No solventan observación del Vo.Bo. 3) |
| XXII. La información relativa a la deuda pública, | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Estatal: Debe de vincular directamente a la información de hacienda |
| XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato A Programa Anual, Gastos comunicación social | Anual | 5 | 2 | 3 | 3 | 62.50 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. (-1) No contiene siglas en área generadora. Eliminar el apartado 23d. (-3) 3 vistos buenos. |
| XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato B Erogación de recursos | Trimestral | 53 | 53 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| XXIII. Gastos de publicidad oficial Utilización de los tiempos oficiales en radio y tv Formato C Tiempos oficiales | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXIV. Los informes de resultados de las auditorías | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Debe de vincular directamente a la información de contraloría ya que la misma no esta actualizada |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----|----|---|---|--------|---|---|---|---|---|---|--------|---|
| XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros; | Anual | 10 | 6 | 3 | 3 | 69.23 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: (-1) Información encimada. (-1) Mal la fecha de término. (-3) 3 vistos buenos. <i>(No solventan observación del Vo.Bo. 3)</i> |
| XXVI. Personas a quienes se asigne recursos públicos | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados | Trimestral | 23 | 20 | 3 | 3 | 88.46 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: (-1) No contiene siglas del organismo en área generadora. (-3) 3 vistos buenos. <i>(Solventan observación del Vo.Bo. 3)</i> |
| XXVIII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida, | Trimestral | 78 | 75 | 3 | 3 | 96.30 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal (-3) 3 vistos buenos. <i>(No solventan observación del Vo.Bo. 3)</i> |
| XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados; | Trimestral | 9 | 9 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXX. Las estadísticas que generen | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXXI. Informe de avances y su estado financiero A Capitulo, Concepto y Partida | Trimestral | 14 | 14 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXXI. Informe de avances y su estado financiero, B Contable, presupuestal y programático | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal <i>(No solventan observación del Vo.Bo. 3)</i> |
| XXXII. Padrón de proveedores y contratistas | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIII. Los convenios de coordinación | Trimestral | 14 | 11 | 3 | 3 | 82.35 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: (-1) No abren celdas para que se visualice la información. (-3) 3 vistos buenos. |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Bienes muebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato B Alta de bienes muebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Bajas de bienes muebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D Inmuebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de Inmuebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Bajas de Inmuebles | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato G donaciones | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A Emitidas por la CNDH | Trimestral | 34 | 34 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Especiales | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----|----|---|---|--------|---|---|---|---|---|---|--------|---|
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Org. Int. CNDH | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| XXXVI. Las resoluciones y laudos | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana; A | Trimestral | 21 | 18 | 3 | 3 | 87.50 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 87.50 | Cumplió Nacional Estatal: (-1) Información encimada. (-3) 3 vistos buenos. |
| XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana; B Resultado de los mecanismos de participación | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| XXXVIII. Los programas que ofrecen Formato A Programas | Trimestral | 29 | 29 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| XXXVIII. Los programas que ofrecen Formato B Tramites | Trimestral | 22 | 22 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato A Resoluciones en | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato B Resoluciones de las | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Integrantes del Comité | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XL. Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos | Anual | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Estatal |
| XLI. Los estudios financiados con recursos públicos. | Trimestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Estatal: Debe de vincular directamente a la información de hacienda |
| XLII. Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben | Trimestral | 8 | 5 | 3 | 3 | 72.73 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Se debe de modificar la plantilla solo colocando un formato, asimismo se debe de colocar el formato que se le dio el visto bueno. (-3) 3 vistos buenos. |
| XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto Formato A Recibidos | Trimestral | 9 | 9 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto B Responsables de recibir | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XLIV. Donaciones en dinero y en especie realizadas | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Estatal: Debe de vincular directamente a la información de SEPH ya que la misma no esta actualizada |
| XLV. Inventarios documentales, Formato A | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Error en al ver tabla y xls, asimismo debe de contener los 3 apartados. |
| XLV. Índice de expedientes clasificados como reservados, Formato B | Semestral | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Estatal: No contiene el apartado del formato b. |
| XLV. Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa | Anual | 8 | 5 | 3 | 3 | 72.73 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: No contiene el apartado del formato c. (-3) 3 vistos buenos. |
| XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato A Actas del consejo | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0.00 | Cumplió Nacional Estatal: (-8) Esta formato del 2023 |
| XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato B Opiniones | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0.00 | Cumplió Nacional Estatal: (-8) Error en ver tabla y en xls esta formato del 2023 |
| XLVII. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de intervención de comunicaciones, Formato A | Trimestral | | | | | | 3 | 0 | 3 | 3 | 2 | 2 | 62.50 | Estatal: (-3) No vincula correctamente, ya que esta pagina de la ejecutiva. |
| XLVII. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de acceso al registro de comunicaciones y localización geográfica, Formato B | Trimestral | | | | | | 3 | 0 | 3 | 3 | 2 | 2 | 62.50 | Estatal: (-3) No vincula correctamente, ya que esta pagina de la ejecutiva. |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|---|---|---------|---|
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato A Interés público | Trimestral | 5 | 5 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B preguntas frecuentes | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Cumplió Estatal |
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato C transparencia proactiva | Trimestral | 4 | 4 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional Estatal: Alinear el encabezado. |
| | | | | | | | | | | | | | 4806.42 | 7450.00 |
| | | | | | | | | | | | | | 65.97 | 28.65 |

$$CalCSFI = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCSkFi}{n} \right] * 70 \quad CalCAFI = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCAkFi}{n} \right] * 30$$

CalCSFI= Calificación de los Criterios Sustantivos

CalCAFI= Calificación de los Criterios Adjetivos

CalCSkFi= Calificación de los Criterios Sustantivos desde la fracción I a la XLVIII

CalCAkFi= Calificación de los Criterios Adjetivos desde la fracción I a la XLVIII

| Obligaciones de transparencia (Artículo 70) | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| I.g. Disposiciones administrativas | Trimestral | | | | | | | | | | | | Cumplió Nacional Envían comprobante de baja por ser información vigente. | |

Dra. Dulce Marisa Barberena Serrano
Enlace de transparencia

| |
|--|
| Anexo II (Responsables de la información).- Verificar las fracciones ya que no corresponde la Art 70. LXXG. Asimismo la XLIIA. NO ENVIAN FORMATO. PERSISTE OBSERVACION |
| Anexo IV (Tabla de aplicabilidad).- Ordenar todas las fracciones, asimismo no se debe de especificar los formatos Ej. A o b, salvo que haya algunos que no le aplica en ese caso se especificara ej. APLICA la XLVa y c y en NO APLICA la XLVb. REVISAR TODAS. NO ENVIAN FORMATO. PERSISTE OBSERVACION |
| Si se justificaron todos los criterios, hipervínculos y tablas adyacentes que no generan, estarían sus formatos sin observación alguna respeto a esto. |
| Recordar que esta Unidad de Transparencia únicamente es orientadora, la información colocada en todos los formatos es responsabilidad del organismo, por tal motivo se les suplica muy atentamente remitirse a los Lineamientos Técnicos y a los correos que esta Unidad les ha remitido con especificaciones en el llenado de los formatos. |
| Es responsabilidad del organismo que todos sus hipervínculos abran correctamente y a lo que la plataforma solicita. |
| La información reportada debe de ser oficial y estar validada, así como también debe de tener congruencia con lo que han colocado en su Plataforma y con las respuestas que proporcionan por medio de Acceso a la Información. |
| Las fracciones que no estén dadas de alta en su unidad administrativa de la Plataforma Nacional no deberán de enviarse a esta Unidad. Pero si alguna fracción en donde si generen información no está dada de alta, deberán de avisar por medio de correo electrónico a esta Unidad de Transparencia para que a la brevedad se le de alta. |
| Tendrán que justificar criterios, tablas adyacentes e hipervínculos que no generen en el campo nota. |
| Checar todas y cada una de las indicaciones que se les entregaron en su ultima reunion de trabajo para que tanto Plataforma Nacional y Estatal esta actualizada al trimestre que reportan. En lo que respecta a su Portal Estatal se les pide muy atentamente seguir las indicaciones que en el área de Innovación de Gobierno del Estado en su momento les dio. |

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA
Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO
CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA



ENTIDAD: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA TULANCINGO (UTT)
PERIODO A VERIFICAR: 1 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2024
VERIFICACIÓN: 30 DE AGOSTO 2024

Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia
96.91

| Obligaciones de Transparencia Artículo 69 | Periodo de Actualización | Sustantivos | | | | | Adjetivos | | | | | | | Observaciones |
|---|--------------------------|-------------|---------|-----------|---------|-----|---------------|---------|---------------|---------|-----------|---------|-----|--|
| | | Contenido | | Carga | | % | Actualización | | Confiabilidad | | Formato | | | |
| | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | % | |
| I. El marco normativo | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 88 | Página estatal. No apertura celdas para visualizar la información (-1) |
| II. Su estructura orgánica Formato A | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| II. Su estructura orgánica Formato B Organigrama | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| III. Las facultades de cada Área; | Trimestral | 5 | 5 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| IV. Las metas y objetivos | Anual | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| V. Los indicadores relacionados con temas de interés | Trimestral | 15 | 15 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| VII. El directorio de todos los Servidores Públicos, | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos Formato A | Trimestral | 72 | 72 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| VIII. Tabulador de sueldos y salarios Formato B | Trimestral | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 88 | Página estatal. Celdas / Sin bordes (-1) |
| IX. Los gastos de representación y viáticos, | Trimestral | 28 | 28 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, Formato A Plazas vacantes y ocupadas | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza Formato B Total de plazas vacantes y ocupadas | Trimestral | 12 | 12 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 2 | 25 | Página estatal. HTLM no actualizado al periodo (-3-3) |
| XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios | Trimestral | 15 | 15 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XII. La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, | Trimestral | 13 | 13 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos A Concursos | Trimestral | 22 | 22 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato A Programas sociales | Trimestral | 62 | 62 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, Formato B Padrón de beneficiarios | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato A Regulación | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios, Formato B Recursos públicos | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XVII. La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XVIII. El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas | Trimestral | 25 | 25 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos; | Trimestral | 36 | 36 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----|----|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|-----|---|
| XX. Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen; | Trimestral | 34 | 34 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato A Presupuesto anual | Anual | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato B Gasto Trimestral | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, Formato C Cuenta Pública | Anual | 3 | 3 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXII. La información relativa a la deuda pública, | Trimestral | 26 | 26 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato A Programa Anual, Gastos comunicación social | Anual | 5 | 5 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 88 | Página estatal. No adecuar la plantilla con el nuevo número de formatos (-1) |
| XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato B Erogación de recursos | Trimestral | 53 | 53 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad Formato C Tiempos oficiales | Trimestral | 26 | 26 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXIV. Los informes de resultados de las auditorías | Trimestral | 26 | 26 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros; | Anual | 10 | 10 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Periodo anual |
| XXVI. Personas a quienes se asigne recursos públicos | Trimestral | 22 | 22 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, | Trimestral | 23 | 23 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXVIII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida, | Trimestral | 78 | 78 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTLM no actualizo (-3-3) |
| XXIX. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados; | Trimestral | 9 | 9 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXX. Las estadísticas que generen | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXI. Informe de avances y su estado financiero A Capitulo, Concepto y Partida | Trimestral | 14 | 14 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXI. Informe de avances y su estado financiero, B Contable, presupuestal y programático | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXII. Padrón de proveedores y contratistas | Trimestral | 25 | 25 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXXIII. Los convenios de coordinación | Trimestral | 14 | 11 | 3 | 3 | 82 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | En las fracciones que llevaron a 3 vistos buenos (-3) |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato A Bienes muebles | Semestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----|----|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|-----|---|
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato B Alta de bienes muebles | Semestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato C Bajas de bienes muebles | Semestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato D Inmuebles | Semestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato E Alta de Inmuebles | Semestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato F Bajas de Inmuebles | Semestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles Formato G donaciones | Semestral | 12 | 12 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato A Emitidas por la CNDH | Trimestral | 34 | 34 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato B Casos Especiales | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXV. Las recomendaciones de derechos humanos Formato C Org. Int. CNDH | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXVI. Las resoluciones y laudos | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana; A | Trimestral | 21 | 21 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana; B Resultado de los mecanismos de participación | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXVIII. Los programas que ofrecen Formato A Programas | Trimestral | 29 | 29 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXVIII. Los programas que ofrecen Formato B Tramites | Trimestral | 22 | 22 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato A Resoluciones en materia de acceso a la información | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato B Resoluciones de las acciones y políticas | Trimestral | 4 | 4 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato C Integrantes del Comité | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia Formato D Calendario de sesiones y actas del Comité de Transparencia | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XL. Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos | Anual | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XLI. Los estudios financiados con recursos públicos. | Trimestral | 17 | 17 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XLII. Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTLM no actualizo (-3-3) |
| XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto Formato A Recibidos | Trimestral | 9 | 9 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----|----|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---------|---|
| XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto B Responsables de recibir | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XLIV. Donaciones en dinero y en especie realizadas | Semestral | 17 | 17 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 88 | Página estatal. No adecuar la plantilla con el nuevo número de formatos (-1) |
| XLV. Inventarios documentales, Formato A | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTML no abre correctamente(-3-3) |
| XLV. Índice de expedientes clasificados como reservados, Formato B | Semestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 3 | 2 | 2 | 63 | Página estatal. No vincula correctamente a otras dependencias |
| XLV. Cuadro general de clasificación archivística, Catálogo de disposición documental, Guía de archivo documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Informe Anual de cumplimiento, Actas y dictámenes de baja documental, Formato C | Anual | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTML no abre correctamente(-3-3) |
| XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato A Actas del consejo | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTML no actualizo (-3-3) |
| XLVI. Las actas de sesiones los consejos consultivos; Formato B Opiniones | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100 | 3 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | Página estatal. XLS no actualizo (-2) Página estatal. HTML no abre correctamente(-3-3) |
| XLVII. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de intervención de comunicaciones, Formato A | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XLVII. Solicitud de telecomunicaciones_Solicitudes de acceso al registro de comunicaciones y localización geográfica, Formato B | Trimestral | 8 | 8 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Vincula correctamente |
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato A Interés público | Trimestral | 5 | 5 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato B preguntas frecuentes | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad Formato C transparencia proactiva | Trimestral | 4 | 4 | 3 | 3 | 100 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100 | Cumple Nacional y Estatal |
| | | | | | | | | | | | | | 7782.35 | |
| | | | | | | | | | | | | | 69.84 | |
| | | | | | | | | | | | | | 7037.50 | |
| | | | | | | | | | | | | | 27.07 | |

$$CalCSFI = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCSkFi}{n} \right] * 70 \quad CalCAFI = \sum_{k=1}^n \left[\frac{CalCAkFi}{n} \right] * 30$$

CalCSFI= Calificación de los Criterios Sustantivos

CalCAFI= Calificación de los Criterios Adjetivos

CalCSkFi= Calificación de los Criterios Sustantivos desde la fracción I a la XLVIII

CalCAkFi= Calificación de los Criterios Adjetivos desde la fracción I a la XLVIII

| Obligaciones de transparencia (Artículo 70) | | | |
|---|------------|--|-----------------|
| I.g. Disposiciones administrativas | Trimestral | | Cumple Nacional |

Enlace de Transparencia

| |
|--|
| NOTA IMPORTANTE: TODA LA INFORMACIÓN COLOCADA U OMITIDA EN TODOS Y CADA UNO DE SUS FORMATOS CORRESPONDIENTES A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS, SERÁ RESPONSABILIDAD TOTAL DEL ÁREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN EN LA DEPENDENCIA O ENTIDAD. |
| La Dependencia / Entidad deberá atender el llenado de los formatos de conformidad a lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia establecidas, cuya última reforma fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2024. |
| Recordar que esta Unidad de Transparencia únicamente es orientadora, la información colocada en todos los formatos es responsabilidad del organismo, por tal motivo se les solicita muy atentamente remitirse a los Lineamientos Técnicos y a los correos que esta Unidad les ha remitido con especificaciones en el llenado de los formatos. |
| Es responsabilidad del organismo que todos sus hipervínculos abran correctamente y vinculen a lo que el criterio solicita. |
| La información reportada debe de ser oficial y estar validada, así como también debe de tener congruencia con lo que han colocado en su Plataforma y con las respuestas que proporcionan por medio de Acceso a la Información. |
| Las fracciones que no estén dadas de alta en su unidad administrativa de la Plataforma Nacional no deberán de enviarse a esta Unidad. Pero si alguna fracción en donde si generen información no está dada de alta, deberán de avisar por medio de correo electrónico a esta Unidad de Transparencia para que a la brevedad se le de alta. |
| Tendrán que justificar criterios, tablas adyacentes e hipervínculos que no generen en el campo nota. |
| Checar todas y cada una de las indicaciones que se les entregaron en su última reunión de trabajo para que tanto Plataforma Nacional y Estatal esta actualizada al trimestre que reportan. En lo que respecta a su Portal Estatal se les pide muy atentamente seguir las indicaciones que en el área de Innovación de Gobierno del Estado en su momento les dio. |