



Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		DESCRIPCIÓN DE PUESTOS	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:	
		F-18-02-R1;150218	
Datos para los Registro (Evidencia):			C. Página
			1 de 2
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que aplica:	

¹DENOMINACIÓN DEL PUESTO:		DIRECTOR DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA		
²TIPO DE PUESTO:	³NIVEL SALARIAL:	⁴NO. DE PLAZAS:	⁵UBICACIÓN:	⁶REPORTA:
Designación	11. DIR. DE AREA	1	EDIF. H	RECTOR
⁷SUPERVISA A:	Jefe de departamento de actividades culturales y deportivas Jefe del departamento de servicios médicos Responsable de comunicación social Responsable de difusión institucional (captación) Responsable de sustentabilidad institucional Secretaria de dirección			
⁸No. de personas subordinados directas:	6	⁹No. de personas subordinados indirectos:	4	
¹⁰OBJETIVO DEL PUESTO:	Fortalecer la formación integral del alumno a partir de la divulgación de la ciencia, la difusión cultural y arte, el fomento al deporte, la prevención, mejoramiento, conservación de la salud y la sana convivencia, fomentar el civismo, equidad de género, sustentabilidad y responsabilidad social y supervisar estrategias en materia de difusión y comunicación institucional.			
¹¹FUNCIONES ESPECIFICAS:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover, dirigir, coordinar y supervisar la difusión, extensión y divulgación universitaria a nivel regional, estatal, nacional e internacional; 2. Impulsar enlaces y alianzas estratégicas entre las diferentes dependencias universitarias y las no universitarias, para la realización de proyectos de extensión universitaria, culturales, de pertenencia, recreativos, de servicio a la comunidad y deportivas; 3. Promover, difundir y fortalecer la imagen institucional de la Universidad, tanto en el interior como en el exterior, a través de actividades culturales, deportivas, de prensa y difusión; 4. Planear, organizar, coordinar y operar las estrategias de la campaña de captación de estudiantes en base a los lineamientos en consenso realizado por el Comité de Difusión de la Universidad; 5. Generar y gestionar propuestas de proyectos de extensión culturales (rescate de las tradiciones y pertenencia universitaria) en la región; 6. Coordinar y supervisar las actividades para extracurriculares de los estudiantes de la Universidad; y 7. Dirigir, organizar, coordinar y supervisar lo concerniente a la difusión y captación de estudiantes. 			
¹²DECISIONES QUE PUEDE TOMAR:	Las necesarias para asegurar la marcha diaria de su departamento respetando el Estatuto, las políticas y reglamentos correspondientes.			
¹³CONTACTOS Y RELACIONES DE TRABAJO				
Internas:	Todas la comunidad Universitaria.			

Encabezado General	A. Nombre del Formato:		
	DESCRIPCIÓN DE PUESTOS		
F-22-01-R1;210817	B. Código/Revisión; Fecha:	F-18-02-R1;150218	
Datos para los Registro (Evidencia):		C. Página	1 de 2
D. Fecha de elaboración:	E. Periodo al que aplica:		

Externas:	SEPH, CGUT, Presidencias Municipales, Directores de Subsistemas de IEMS, Directores de plantel de las IEMS, Organismos de Cultura y Deportes, IHM, IHJ, INMUJERES, INHIDE, Secretaría de Cultura, Servicios Regionales de Educación, SEMARNATH, Empresas y Organismos de la Sociedad Civil
-----------	--

¹⁴RESPONSABILIDAD:

Descripción	Nivel		
	Alto	Medio	Bajo
Bienes, equipo y valores:			X
Documentación:		X	
Información confidencial:		X	
Contactos internos y externos:	X		
Dirección y coordinación:	X		

PERFIL DEL PUESTO

¹⁵ Nivel de escolaridad:	Documento que acredite la conclusión de estudios de una carrera profesional Y/O estudios de posgrado. (áreas económico-administrativas, para asegurar el contar con las habilidades gerenciales requeridas).
¹⁶ Formación:	Además de acreditar una carrera profesional y un posgrado, deberá contar con una formación adicional comprobable en temas como: <ul style="list-style-type: none"> • Mercadotecnia y ventas • Imagen institucional • Docencia: formación basada en competencias profesionales • Administración de eventos
¹⁷ Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad para el manejo de las relaciones humanas. • Capacidad de liderazgo. • Don de mando. • Habilidad para la toma de decisiones. • Habilidad de analisis e interpretacion. • Expresión oral y escrita. • Manejo de conflictos • Comunicación asertiva. • Habilidades de negociación. • Creatividad.
¹⁸ Experiencia:	Al menos 5 años de experiencia en un puesto igual o afín a las funciones de la dirección. Experiencia comprobable en el sector educativo. Trabajo con jóvenes y docentes Conocimiento de las actividades culturales y deportivas Experiencia en las actividades de difusión institucional