

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio:

**171**

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)

**05/08/2024**

3. Lugar de entrega

4. Prioridad:

Urgente

5. Nombre y Firma del solicitante:

Lic. Eder Dasaev Elciso Antuñano

Normal:

**X**

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante

Lic. Jackeline Aldrete Ocaáziz

7. Proyecto:

22 Extensión Ing. Prop.

8. Nombre y Firma del líder del proyecto:

Lic. Jackeline Aldrete Ocaáziz

**9. JUSTIFICACIÓN:**

PAGO DE HONORARIOS POR EL SERVICIO TECNOLÓGICO "INTEGRACIÓN DE BASE DE COSTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE COTIZADOR AUTOMÁTICO" DIRIGIDO A LA EMPRESA INGENIERÍA, SERVICIOS Y APLICACIONES S.A. DE C.V., EN EL PERIODO JUNIO Y JULIO DE 2024, CON UN TOTAL DE 90 HORAS.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	31	33903	1	SERVICIO	HONORARIOS	MTRA. SANTA ADALÍ VÁZQUEZ PIMENTEL	\$ 24,000.00	\$ 24,000.00
2	32	33903	1	SERVICIO	HONORARIOS	MTRA. SANTA ADALÍ VÁZQUEZ PIMENTEL	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
								\$ -
								\$ -

**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 36,000.00	\$ 36,000.00	22	Federal Fiscal Proyecto Especial

**24. OBSERVACIONES:**

Recurso disponible en agosto.

**23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:**

**25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACION ADJUNTA**

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

**26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS:**

L.C. José Humberto Angeles Hernández

**27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:**

Mtro. José Antonio Zamora Guido

**28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:**

(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)

Firma:

Fecha:

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.

Muy satisfecho (10-8)

Satisfecho (8-6)

Poco Satisfecho (6-0)

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)

Muy satisfecho (10-8)

Satisfecho (8-6)

Poco Satisfecho (6-0)

No aplica

**NOTA:**

En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen