

Beto

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>	1. Folio: <b>136</b>
---	----------------------

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	30/04/2024	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
			Urgente
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES			Normal: <b>X</b>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**  
 SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	287	24601	2	PIEZA	REFLECTOR	REFLECTOR LED 300W 100 V - 277 V	2,900.00	\$ 5,800.00
2	287	24601	5	PIEZA	FOTOCELDA	FOTOCELDA	92.80	\$ 464.00
3	287	24601	7	PIEZA	LUMINARIA	LUMINARIA DE LED SUBURBANO MARCA SPL MOD. 57337 POTENCIA 100W	2,192.40	\$ 15,346.80
4	287	24601	9	PIEZA	BREAKER	BREAKER 15 AMP 1 POLO SQD	220.40	\$ 1,983.60
5	287	24601	15	PIEZA	BREAKER	BREAKER 20 AMP 1 POLO SQD	220.40	\$ 3,306.00
6	287	24601	9	PIEZA	BREAKER	BREAKER 30 AMP 1 POLO SQD	220.40	\$ 1,983.60
7	287	24601	4	PIEZA	BREAKER	BREAKER 30 AMP 2 POLO SQD	696.00	\$ 2,784.00
8	287	24601	4	PIEZA	BREAKER	BREAKER 30 AMP 3 POLO SQD	2,204.00	\$ 8,816.00

<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 40,484.00		53	Federal		
			Estatal		
			IP		
			Proyecto Especial		
<b>23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:</b>					

**25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir: vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

<b>26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:</b> L.C. José Humberto Ángeles Hernández	<b>27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:</b> Mtro. José Antonio Zamora Guido
---	--

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b> (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>		

**NOTA:**  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>	1. Folio: <span style="float: right;">136</span>
---	--

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	30/04/2024	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
			Urgente
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES			Normal: <span style="float: right;"><b>X</b></span>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
7. Proyecto:		8. Nombre y Firma del líder del proyecto:	
P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACION:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
9	287	24601	2	ROLLO (100 m)	CABLE	CABLE DE USO RUDO DE COBRE 3 X 12	1,972.00	\$ 3,944.00
10	287	24601	3	ROLLO (100 m)	CABLE	CABLE DE USO RUDO DE COBRE 3 X 14	1,334.00	\$ 4,002.00
11	287	24601	10	PIEZA	SOCKET	SOCKET LADRÓN SIN CADENA, 127 V 15 A COLOR NEGRO	76.56	\$ 765.60
12	287	24601	2	ROLLO (100 m)	CABLE	CABLE CORDON POT SPT 2 X 12 CONDULAC	3,480.00	\$ 6,960.00
13	287	24601	2	ROLLO (100 m)	CABLE	CABLE CORDON POT SPT 2 X 14 CONDULAC	2,320.00	\$ 4,640.00
14	287	24601	5	PIEZA	LAMPARA	LAMPARA DE TECHO PARA INTERIOR LUZ FRÍA, LED 18 W 17 X 17	168.20	\$ 841.00
15	287	24601	3	PIEZA	LAMPARA	LAMPARA DE TECHO PARA INTERIOR LUZ FRÍA, LED 18 W 22 X 22	214.60	\$ 643.80


<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>			
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:				
\$ 22,881.00		53	Federal				
			Estatal				
			IP				
			Proyecto Especial				
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:							

25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:
L.C. José Humberto Ángeles Hernández	Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO : (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:					
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>		

**NOTA:**  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

<b>Encabezado General</b>  <b>UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO</b> <small>Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal</small>	<b>A. Nombre del Formato:</b> <h2 style="text-align: center;">REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</h2>
---	---

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>	1. Folio: <span style="float: right;">136</span>
---	--

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad: Urgente
---	---------------------	--------------------------

5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES	Normal: <b>X</b>
--	------------------

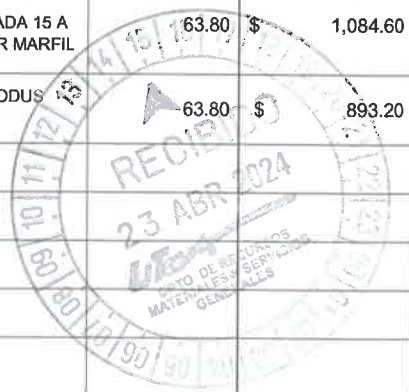
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
--	--

7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ
--	---

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
16	287	24601	17	PIEZA	TOMA CORRIENTE	TOMA DE CORRIENTE POLARIZADA Y ATERRIZADA 15 A 127/250 V BTICINO COLOR MARFIL	63.80 \$	1,084.60
17	287	24601	14	PIEZA	APAGADOR	APAGADOR SENCILLO MODUS BTICINO COLOR MARFIL	63.80 \$	893.20



<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>	<b>24. OBSERVACIONES:</b>
---	---------------------------

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 1,977.80		53	Federal
			Estatal
			IP
			Proyecto Especial

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:	
----------------------------	--

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR: Mtro. José Antonio Zamora Guido
--	---

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO :</b> <small>(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)</small>	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA) Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>				

**NOTA:**  
 En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

Be 16

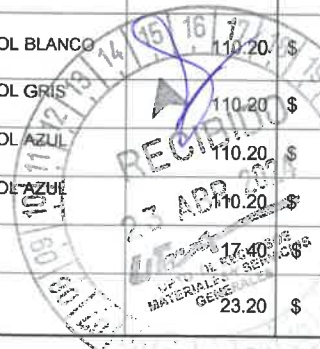
<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>	1. Folio: <span style="font-size: large; font-weight: bold;">139</span>
---	---

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <span style="font-size: large;">30/04/2024</span>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad: Urgente Normal: <span style="float: right;"><b>X</b></span>
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ		
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	290	24901	10	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL NEGRO BRILLANTE	110.20 \$	1,102.00
2	290	24901	10	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL NEGRO MATE	110.20 \$	1,102.00
3	290	24901	13	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL BLANCO	110.20 \$	1,432.60
4	290	24901	10	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL GRIS METÁLICO	110.20 \$	1,102.00
5	290	24901	10	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL AZUL CLARO	110.20 \$	1,102.00
6	290	24901	10	PIEZA	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL AZUL FUERTE	110.20 \$	1,102.00
7	290	24901	20	PIEZA	BROCHA	BROCHA 1"	17.40 \$	348.00
8	290	24901	20	PIEZA	BROCHA	BROCHA 2"	23.20 \$	464.00



<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>	<b>24. OBSERVACIONES:</b>
---	---------------------------

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 7,754.60		53	<input type="checkbox"/> Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> IP <input type="checkbox"/> Proyecto Especial

**23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:**

*[Signature]*

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

<b>26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:</b>	<b>27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:</b>
L.C. José Humberto Ángeles Hernández	Mtro. José Antonio Zamora-Guido

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b>  (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA) Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho o (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>				

**NOTA:**  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="float: right;">139</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	30/04/2024	3. Lugar de entrega
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		4. Prioridad: Urgente <input type="checkbox"/> Normal: <input checked="" type="checkbox"/>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
9	290	24901	20	PIEZA	BROCHA	BROCHA 3"	40.60 \$	812.00
10	290	24901	10	PIEZA	BROCHA	BROCHA 4"	63.80 \$	638.00
11	290	24901	10	PIEZA	BROCHA	BROCHA 5"	81.20 \$	812.00
12	290	24901	10	PIEZA	BROCHA	BROCHA 6"	98.60 \$	986.00
13	290	24901	1	GALÓN	CEMENTO	CEMENTO PLÁSTICO	475.60 \$	475.60
14	290	24901	2	CUBETA	PINTURA	PINTURA ESMALTE COLOR NEGRO MATE COMEX	5,220.00 \$	10,440.00
15	290	24901	20	PIEZA	RODILLO	RODILLO EXTRA RUGOSO	63.80 \$	1,276.00
16	290	24901	20	PIEZA	RODILLO	RODILLO LISO	69.60 \$	1,392.00

<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 16,831.60		53	Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> IP <input type="checkbox"/> Proyecto Especial <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:</b>					

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

<b>26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:</b> L.C. José Humberto Ángeles Hernández	<b>27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:</b> Mtro. José Antonio Zamora Guido
---	--

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b> <small>(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)</small>	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>					
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA) Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>					

**NOTA:**  
 En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar **ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="font-size: large;">139</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <span style="font-size: large;">30/04/2024</span>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad: Urgente Normal: <span style="float: right;"><input checked="" type="checkbox"/></span>
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ		
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
17	290	24901	15	PIEZA	RODILLO	RODILLO LISO 10 CM	51.04	\$ 765.60
18	290	24901	20	PIEZA	RODILLO	RODILLO RUGOSO	63.80	\$ 1,276.00
19	290	24901	5	PIEZA	RESISTOL	RESISTOL NO MÁS CLAVOS	139.20	\$ 696.00
20	290	24901	20	PIEZA	SILICÓN	SILICÓN TRANSPARENTE	127.80	\$ 2,552.00
21	290	24901	10	PIEZA	CUELLO	CUELLO CERA UNIVERSAL SIN GUÍA	34.80	\$ 348.00
22	290	24901	7	PIEZA	RESISTOL	RESISTOL 500 (PRESENTACIÓN 250 ml)	121.80	\$ 852.60
23	290	24901	10	LITRO	SOLVENTE	SOLVENTE XILOL	130.50	\$ 1,305.00
24	290	24901	6	CUBETA	THINER	THINER AMERICANO COMEX	2,053.91	\$ 12,323.45

<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 20,118.65		53	Federal Estatal IP Proyecto Especial		
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:					

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA  
La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:  L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:  Mtro. José Antonio Zamora Guido
--	---

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO :  (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>		
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>		

**NOTA:**  
En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="float: right;">139</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad: Urgente Normal: <b>X</b>
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ		
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
25	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 120 PARA MADERA	8.00	\$ 320.00
26	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 80 PARA MADERA	8.40	\$ 336.00
27	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 60 PARA MADERA	9.00	\$ 360.00
28	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 100 PARA FIERRO	12.17	\$ 486.80
29	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 60 PARA FIERRO	10.00	\$ 400.00
30	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJA GRANO 120 PARA FIERRO	14.00	\$ 560.00
31	290	24901	40	PIEZA	LIJA	LIJAGRANO 80 PARA FIERRO	12.00	\$ 480.00
32	290	24901	4	PIEZA	SELLADOR	SELLADOR ELÁSTICO SIKAFLEX 1a 600 ml	458.20	\$ 1,832.80

<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 4,775.60		53	Federal		
			Estatal		
			IP		
			Proyecto Especial		
<b>23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:</b>					

**25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

<b>26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:</b> L.C. José Humberto Ángeles Hernández	<b>27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:</b> Mtro. José Antonio Zamora Guido
---	--

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO :</b>  (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>		
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>	

**NOTA:**  
 En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

 <b>ENCABEZADO GENERAL</b> ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	<b>A. Nombre del Formato:</b>  <b>REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>
---	---

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="float: right;">139</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	<b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega
5. Nombre y Firma del solicitante: <b>ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES</b>		4. Prioridad: Urgente Normal: <b>X</b>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: <b>L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ</b>		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: <b>L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ</b>
7. Proyecto: <b>P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO</b>		

**9. JUSTIFICACIÓN:**  
 SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
33	290	24901	5	PIEZA	SELLADOR	SELLADOR ELÁSTICO SIKAFLEX 1a 300 ml	272.60	\$ 1,363.00
34	290	24901	6	PIEZA	CINTA	CINTA AUTOADHESIVA REPARADORA IMPERFACIL NO MÁS GOTERAS 10m X 10cm	980.20	\$ 5,881.20
35	290	24901	1	galon	esmalte	esmalte anticorrosivo color terracotta	1,214.52	\$ 1,214.52
36	290	24901	2	galón	pintura	pintura vinil acrilica marca comex, pro 1000, color blanco	870.00	\$ 1,740.00
37	290	24901	4	pza.	PINTURA	PINTURA EN AEROSOL COLOR PLATA	110.20	\$ 440.80
38	290	24901	25	kg	soldadura	soldadura, electrodos 6013 de 1/8"	92.80	\$ 2,320.00
39	290	24901	2	Cubeta	Pintura	ESMALTE AUTOMOTIVO Sherwin Williams Kern-Fast-Dry	9,280.00	\$ 18,560.00
40	290	24901	4	Galón	Removedor	Removedor de pintura industrial	1,160.00	\$ 4,640.00

<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 36,159.52		53	Federal Estatal IP Proyecto Especial		
<b>23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:</b>					

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

<b>26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:</b>  L.C. José Humberto Ángeles Hernández	<b>27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:</b>  Mtro. José Antonio Zamora Guido
---	--

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b>  (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA) Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho o (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>		

**NOTA:**  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen



<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="float: right;">139</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	30/04/2024	3. Lugar de entrega
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		4. Prioridad: Urgente Normal: <span style="float: right;"><input checked="" type="checkbox"/></span>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
41	290	24901	7	pieza	Pegamento	Pegamento para CPVC 240 ml	121.80	\$ 852.60
42	290	24901	7	PIEZA	Pegamento	Pegamento azul para PVC 500 ml	197.20	\$ 1,380.40



<b>AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO</b>				<b>24. OBSERVACIONES:</b>	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 2,233.00		53	Federal		
			Estatal		
			IP		
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:				Projecto Especial	


25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:  L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:  Mtro. José Antonio Zamora Guido
--	---

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b> <small>(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)</small>	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT. Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA) Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>				

**NOTA:**  
 En caso de ser **monto mayores de 300 veces la UMA** se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá **requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen**

Be 10

<b>RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.</b>		1. Folio: <span style="font-size: large;">138</span>
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) <span style="font-size: large;">30/04/2024</span>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad: Urgente Normal: <span style="float: right;"><b>X</b></span>
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES		
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ		
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1	288	24701	50	PIEZA	TUERCA	Tuerca hexagonal galvanizada 1/2"	3.48 \$	174.00
2	288	24701	7	PIEZA	MACHO	MACHO PLUS 1/2	44.00 \$	308.00
3	288	24701	6	PIEZA	HEMBRA	HEMBRA PLUS 1/2	41.00 \$	246.00
4	288	24701	50	PIEZA	TUERCA	Tuerca hexagonal galvanizada 3/4"	10.44 \$	522.00
5	288	24701	50	PIEZA	TUERCA	Tuerca hexagonal galvanizada 1"	24.36 \$	1,218.00
6	288	24701	10	PIEZA	TUERCA	Tuerca Hexagonal galvanizada 5/8"	6.96 \$	69.60
7	288	24701	50	PIEZA	TORNILLO	Tornillo cabeza de gota 1/4" x 1/2" para desarmador de cruz	1.16 \$	58.00
8	288	24701	50	PIEZA	TORNILLO	Tornillo cabeza de gota 1/4" x 3/4" para desarmador de cruz	1.28 \$	63.80



AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO			
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 2,659.40		53	<input type="checkbox"/> Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> IP <input type="checkbox"/> Proyecto Especial
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:			

**24. OBSERVACIONES:**

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA. La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:  L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:  Mtro. José Antonio Zambrá Guido
--	---

<b>28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:</b>  (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:				
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>				
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>					

**NOTA:** En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio: **138**

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	<b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
			Urgente
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES			Normal: <b>X</b>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
9	288	24701	50	PIEZA	TORNILLO	Tornillo cabeza de gota 1/4" x 1" para desarmador de cruz	1.86 \$	92.80
10	288	24701	50	PIEZA	ALCAYATA	ALCAYATA ROSCADA 19 X 60 mm	2.32 \$	116.00
11	288	24701	20	TRAMO	TUBO	TUBO CONDUIT DE 1" PARED DELGADA	243.60 \$	4,872.00
12	288	24701	30	PIEZA	COPLE	COPLE DE 1" PARA TUBO CONDUIT PARED DELGADA	19.72 \$	591.60
13	288	24701	21	PIEZA	CODO	CODO 90 CONDUIT 1"	81.20 \$	1,705.20
14	288	24701	50	PIEZA	ABRAZADERA	ABRAZADERA DE METAL 1"	5.80 \$	290.00
15	288	24701	3	PIEZA	Gabinete	Gabinete Metálico, 500 X 400 Mm, Volteck 46385	1,879.20 \$	5,637.60
16	288	24701	3	PIEZA	MONTAJE	MONTAJE GALVANIZADO P/POSTE P/GAB. LINEA PST O SIMILARES MOD. PST-MOUNT-POLE-V3	493.00 \$	1,479.00

**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 14,784.20		<b>53</b>	Federal
			Estatal
			IP
			Proyecto Especial
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:			

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA  
 La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: L.C. José Humberto Ángeles Hernández	27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR: Mtro. José Antonio Zamora Guido
--	---

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/> Satisfecho (8-6) <input type="radio"/> Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/> No aplica <input type="radio"/>	

NOTA:  
 En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio: **138**

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	<b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES			Urgente
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	Normal: <b>X</b>
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, Integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
17	288	24701	1	PIEZA	Guía	Guía de acero para cable 30 m	638.00	\$ 638.00
18	288	24701	10	PIEZA	CAJA	CAJA FS DE 3/4 CON UNA ENTRADA Y UNA SALIDA	127.60	\$ 1,276.00
19	288	24701	5	PIEZA	CAJA	CAJA FS DE 3/4 CON UNA ENTRADA	127.60	\$ 638.00
20	288	24701	72	METRO	LÁMINA	LÁMINA GALVANIZADA CALIBRE 26 EN FORMA DE "L" 8 X 15 cm	226.20	\$ 16,286.40
21	288	24701	8	kg	Clavo	Clavo para madera con cabeza 1"	139.20	\$ 1,113.60
22	288	24701	21	kg	Clavo	Clavo para madera con cabeza 2 1/2"	116.00	\$ 2,436.00

**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 22,388.00		<b>53</b>	Federal
			Estatal
			IP
			Proyecto Especial

**23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:**

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

**26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:**

**27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:**

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>

**NOTA:**  
En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

1. Folio: 138

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) **30/04/2024**

3. Lugar de entrega

4. Prioridad:  
 Urgente   
 Normal  X

5. Nombre y Firma del solicitante: **ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES**

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: **L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ**

7. Proyecto:  
**P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO**

8. Nombre y Firma del líder del proyecto:  
**L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ**

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
23	288	24701	2	kg	Clavo	Clavo para madera con cabeza 3"	150.80	\$ 301.60
24	288	24701	2	kg	Clavo	Clavo para concreto 1"	204.16	\$ 408.32
25	288	24701	2	kg	Clavo	Clavo para concreto 1 1/2"	204.16	\$ 408.32
26	288	24701	2	kg	Clavo	Clavo para concreto 2"	204.16	\$ 408.32
27	288	24701	2	kg	Clavo	Clavo para concreto 2 1/2"	204.16	\$ 408.32
28	288	24701	30	kg	Alambre	Alambre requemado	26.00	\$ 780.00
29	288	24701	2	Pleza	Broca	Broca para concreto 3/8 x 12 pulgadas	197.20	\$ 394.40
30	288	24701	1	Pleza	Broca	Broca para concreto 3/4 x 12 pulgadas	696.00	\$ 696.00

**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto: \$ 3,805.28

20. Máximo Autorizado:

21. Proyecto: **53**

22. Fuente de financiamiento:  
 Federal   
 Estatal   
 IP   
 Proyecto Especial

**23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:**

**25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

**26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:**

**27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:**

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

Mtro. José Antonio Zamora Guido

**28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:**

(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)

Firma:

Fecha:

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.

Muy satisfecho(10-8)

Satisfecho (8-6)

Poco Satisfecho (6-0)

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)

Muy satisfecho(10-8)

Satisfecho (8-6)

Poco Satisfecho (6-0)

No aplica

**NOTA:**

En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen

**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.**

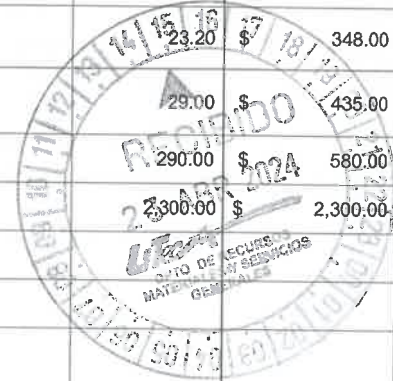
1. Folio: 138

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)	<b>30/04/2024</b>	3. Lugar de entrega	4. Prioridad:
			Urgente
5. Nombre y Firma del solicitante: ARQ. CÉSAR MONROY FUENTES			Normal: <b>X</b>
6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante		L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	
7. Proyecto: P053 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO		8. Nombre y Firma del líder del proyecto: L.C. JOSÉ HUMBERTO ÁNGELES HERNÁNDEZ	

**9. JUSTIFICACIÓN:**

SE SOLICITA LA COMPRA DE MATERIALES QUE PERMITAN LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVAS COMO CORRECTIVAS, ESTAS ACTIVIDADES SON ESCENCIALES PARA PRESERVAR, MEJORAR Y OPTIMIZAR LAS INSTALACIONES, GARANTIZANDO UN ENTORNO SEGURO, SOSTENIBLE Y EFICIENTE QUE RESPALDE LA MISIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
31	288	24701	2	Pieza	Broca	Broca para concreto 1/2 x 12 pulgadas	255.20	\$ 510.40
32	288	24701	15	Pieza	Tee	Tee galvanizada 1/2	23.20	\$ 348.00
33	288	24701	15	Pieza	Tee	Tee galvanizada 3/4	29.00	\$ 435.00
34	288	24701	2	Tramo	Tubo	Tubo cobre 1/2"	290.00	\$ 580.00
35	288	24701	1	Rollo	Malla	Malla electrosoldada	2,300.00	\$ 2,300.00



**AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**24. OBSERVACIONES:**

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 4,173.40		<u>53</u>	Federal
<u>3,621.12</u>			Estatal
			IP
			Proyecto Especial
23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:			

**25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA**

La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

**26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:**

**27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:**

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

Mtro. José Antonio Zamora Guido

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO: (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho o (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>

**NOTA:**

En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-18 cuando apliquen