

Tulancingo de Bravo, Hgo. 01 de febrero del 2023.

## INFORME DE ACTIVIDADES

Por medio del presente documento, describo las actividades que he desempeñado en la Universidad Tecnológica de Tulancingo como prestador de servicios en el Departamento de Recursos Materiales en el área de Parque Vehicular y Oficialía de Partes, durante el periodo correspondiente del día 05 al 31 de enero de 2023.

Semana	Actividades
05 al 13 de enero 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>-Cerrar bitácoras de combustible y mantenimiento por mes. (adjuntando evidencias, facturas, constancias de situación fiscal)</li><li>-Cerrar trimestre y año.</li><li>-Identificar el archivo de indetec.</li><li>-Cambiar datos de los formatos por año.</li></ul>
16 al 20 de enero 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>-Manejo de diversos documentos, fortaleciendo la rápida comprensión de datos.</li><li>- Realización de check list de vehículos institucionales. (para su avance mes por mes)</li></ul>
23 al 31 de enero 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>-Realización de requisiciones para todo el año referente al POA 2023.</li><li>-Llevar un registro digital de oficialía.</li></ul>

ATENTAMENTE



L.A.E. María Fernanda Hernández Medina