


Encabezado General		A. Nombre del Formato:							
		ENTREGA-RECEPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS							
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:		F-16-019-R5;130822					
Datos para los Registros (Evidencia):		C. Página		1					
D. Fecha de elaboración:		10 de junio de 2023		E. Periodo al que se aplica: abril- agosto					
1. No. de contrato o pedido		CON/RM/AD./SUB.50/23		2. No. de requisici 171					
3. Nombre del Proveedor y/o Prestador de Servicio		INSTITUTO MEXICANO DE CERTIFICACIÓN Y NORMAS S.C.							
4. Nombre del usuario :		PSIC. GILDA DE LEÓN MAYORAL							
5. PARTIDA	6. BIEN O SERVICIO	7. DESCRIPCION	8. NOMBRE, FIRMA Y FECHA						
			Se recibe de entera conformidad el (los) bien(es) y/o servicio(s) de acuerdo a lo solicitado en el contrato y/o pedido enunciado en el punto 1						
33401	Servicio de certificación en el estándar EC-1165 gestión de la tutoría grupal e individual en los grupos	Certificación en el estándar EC-1165 gestión de la tutoría grupal e individual en los grupos	PSIC. GILDA DE LEÓN MAYORAL						
9. NOTA:									
EVALUACION DEL PROVEEDOR									
Pond. %	Aspectos a evaluar área requirente	10. Nivel de satisfacción:			11. Calificación				
		Baja	Mediana	Óptima	Parcial				Única o Total
					1	2	3	4	
20	Cumplimiento del tiempo acorde para la entrega.	0	0.5	1					
20	Entrega de cantidad recibida vs. cantidad solicitada.	0	0.5	1					
25	Los bienes y/o servicios cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas.	0	0.5	1					
10	Los productos están debidamente identificados y marcados.	0	0.5	1					
15	Los bienes y/o servicios vienen en perfectas condiciones para su uso inmediato.	0	0.5	1					
10	En caso que pique, los bienes y/o servicios mecionan el tiempo de garantía ofrecida	0	0.5	1					
100	12. CALIFICACIÓN TOTAL								
Pond. %	Aspectos a evaluar Recursos Materiales	10. Nivel de satisfacción:			11. Calificación				
		Baja	Mediana	Óptima	Parcial				Única o Total
					1	2	3	4	
15	Envío oportuno de cotizaciones, confirmaciones de pedido y justificaciones	0	0.5	1					
25	Cumplimiento en tiempo con documentos de facturas y pago.	0	0.5	1					
20	Comunicación y respuesta oportuna respecto a las compras (servicio técnico, quejas, reclamos, garantías, devoluciones).	0	0.5	1					
20	El proveedor seleccionado cuenta con certificaciones en alguna norma que contribuya a garantizar la calidad	0	0.5	1					
20	El proveedor seleccionado cuenta con certificaciones en alguna norma que contribuya al cuidado del medio ambiente	0	0.5	1					
100	12. CALIFICACIÓN TOTAL								
12. Puntaje obtenido por el área requirente		12. Puntaje obtenido por el área de recursos materiales		PSIC. GILDA DE LEÓN MAYORAL 13. Nombre y Firma del solicitante					
80 - 100% Confiable		80 - 100% Confiable							
60 - 79% A mejorar		60 - 79% A mejorar							
0 - 59% Rechazado		0 - 59% Rechazado							
EVIDENCIAS DEL DESTINO FINAL DEL BIEN O SERVICIO									
14. Descripción de la evidencia									
15. Área y nombre del responsable de conservar la evidencia									
29. Fecha de diponibilidad de evidencia									
PSIC. GILDA DE LEÓN MAYORAL									
20. Firma del responsable de conservar la evidencia									