

Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO <small>Órgano Descentralizado de la Administración Pública Estatal</small>		REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
F-24-004/R1;300415		B. Código/Revisión; Fecha:	
F-16-09-R10;120922		C. Página: de	
D. Fecha de elaboración: jueves, 22 de diciembre de 2022		E. Período al que se aplica: Septiembre a diciembre de 2022	

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.		1. Folio	00000416
2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa) 22/12/2022		3. Lugar de entrega Universidad Tecnológica de Tulancingo	4. Prioridad: Urgente <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/>
5. Nombre y Firma del solicitante: Dr. Luis García Lechuga		6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante: Mtro. Alfonso Ríos Ángeles	
7. Proyecto: 62	8. Nombre y Firma del líder del proyecto: C. José Humberto Ángeles Hernández		

9. JUSTIFICACIÓN:

Mantenimiento al licenciamiento del software Flexim, para la realización de practicas de las asignaturas de simulación de procesos, dibujo industrial, integradora, estadística aplicada, manufactura esbelta, logística de materiales , automatización de procesos, distribución de planta, procesos de manufactura y cadena de suministros de la carrera de procesos industriales e ingeniería industrial, beneficiando al 100% de la matrícula de estos programas educativos

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios; integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1			1	Servicios	Mantenimiento de FlexSim	Comprende actualizaciones de software y soporte técnico y soporte técnico	\$ 39,300.80	\$ 39,300.80
								\$ -
								\$ -
								\$ -
								\$ -

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO				24. OBSERVACIONES:	
19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:		
\$ 39,300.80			Federal		
			Fiscal		
			IP		
			Proyecto Especial		

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:		24. OBSERVACIONES:	
25. DEBERA VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA <small>La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.</small>			
26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: L.C. José Humberto Ángeles Hernández		27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR: Mtro. José Antonio Zamora Guido	

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO : (Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)	Firma:	Fecha:			
	EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	<input type="radio"/>
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8) <input type="radio"/>	Satisfecho (8-6) <input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0) <input type="radio"/>	No aplica <input type="radio"/>	

NOTA:
En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega. conforme lo estipula la Lev en la materia. v el área usaria deberá requisitar ADICIONALMENTE. los formatos F-16-11. F-16-13 v/o F-16-