



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO
Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal

A. Nombre del Formato:

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

F-16-09-R10.120922

F-24-004/R1.300415

B. Código/Revisión; Fecha:

C. Página 1 de 1

Datos para los Registros (Evidencia):

Sep-dic 2022

D. Fecha de elaboración: martes, 22 de noviembre de 2022

E. Periodo al que se aplica:

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.

1. Folio: 329

2. Fecha que se requiere el bien o servicio: (dd/mm/aaaa)

22/11/2022

3. Lugar de entrega

Unidad Académica Santa Úrsula

4. Prioridad:

Urgente

Normal:

5. Nombre y Firma del solicitante:

Lic. Fortino Enrique Guerrero García

6. Nombre y Firma del Jefe inmediato del solicitante

Mtro. Alfonso Ríos Ángeles / Mtra. Maria Elena Hernández Briones

8. Nombre y Firma del líder del proyecto:

L.C. José Humberto Ángeles Hernández

7. Proyecto:

53 Mtto. prev. y correctivo

9. JUSTIFICACIÓN:

Realizar trabajo de mantenimiento preventivo en partes de la cerca de malla ciclonica donde ya esta muy deteriorada, esto con la intención de seguir resguardando en optimas condiciones las instalaciones y los bienes muebles de la Unidad Académica Santa Úrsula.

10. Clave artículo	11. Clave (ID)	12. Partida (Progr. Y Pres.)	13. Cantidad	14. Unidad de Medida	15. Concepto	16. Especificaciones Técnicas (para servicios, integrar ficha descriptiva)	17. Precio por Unidad (con IVA)	18. Subtotal
1		35101	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CERCA	AJUSTE Y NIVELACIÓN DE 15 MTS DE MALLA CICLONICA COLINDANDO CON AULAS DE DOCENCIA; AJUSTE Y NIVELACIÓN DE 74 MTS DE MALLA CICLONICA EN EL LADO SUR COLINDANDO CON LA BARRANCA.	\$ 55,401.60	\$ 55,401.60

AUTORIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

24. OBSERVACIONES:

A: 35801

19. Total del Gasto:	20. Máximo Autorizado:	21. Proyecto:	22. Fuente de financiamiento:
\$ 55,401.60		62	Federal Fiscal IP Proyecto Especial

23. FIRMA DE AUTORIZACIÓN:

25. DEBERÁ VALIDAR LA EXISTENCIA DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS MEDIANTE COTIZACIÓN ADJUNTA
La cotización debe incluir vigencia de la cotización, datos del proveedor (RFC), forma de pago y datos bancarios, en su caso.

26. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS:
L.C. José Humberto Angeles Hernández

27. NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR:

Mtro. José Antonio Zamora Guido

Fecha:

28. FIRMA DE CONFORMIDAD, FECHA Y EVALUACION DEL SERVICIO:
(Favor de marcar con una X la satisfacción del servicio)

EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR REC. MAT.	Muy satisfecho(10-8)	<input type="radio"/>	Satisfecho (8-6)	<input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0)	<input type="radio"/>
EVALÚE EL SERVICIO PROPORCIONADO POR EL PROVEEDOR (SI APLICA)	Muy satisfecho(10-8)	<input type="radio"/>	Satisfecho (8-6)	<input type="radio"/>	Poco Satisfecho (6-0)	No aplica <input type="radio"/>

NOTA: En caso de ser monto mayores de 300 veces la UMA se deberá de verificar el procedimiento de adjudicación: DIRECTA, INVITACIÓN O LICITACIÓN, dependiendo de ello será el tiempo de entrega, conforme lo estipula la Ley en la materia, y el área usuaria deberá requisitar ADICIONALMENTE, los formatos F-16-11, F-16-13 y/o F-16-14 cuando apliquen