

Encabezado General		A. Nombre del Formato:							
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO <small>Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal</small>		<b>ENTREGA-RECEPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS</b>							
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:		F-16-019-R3;060519					
Datos para los Registros (Evidencia):		C. Página		1 1					
D. Fecha de elaboración:		11 FEBRERO DE 2020		E. Periodo al que se aplica: ENERO-ABRIL 2020					
1. No. de contrato o pedido		PED/RM/ADJ/PRODEP.13/20		2. No. de requisición 43-44-45					
3. Nombre del Proveedor y/o Prestador de Servicio		MARÍA ESTHER RODRIGUEZ OLVERA							
4. Nombre del usuario :		MTRO. ANGEL MONZALVO, MTRA. SANTA ADALÍ VAZQUEZ PIMENTEL, DRA. LAURA GARCIA							
5. PARTIDA	6. BIEN O SERVICIO	7. DESCRIPCION	8. NOMBRE, FIRMA Y FECHA						
			Se recibe de entera conformidad el (los) bien(es) y/o servicio(s) de acuerdo a lo solicitado en el contrato y/o pedido enunciado en el punto 1						
21101-51101	MOBILIARIO PARA DIFERENTES OFICINAS	MOBILIARIO PARA DIFERENTES OFICINAS	MTRO. ANGEL MONZALVO, MTRA. SANTA ADALÍ VAZQUEZ PIMENTEL, DRA. LAURA GARCIA <i>19/02/2020</i>						
9. NOTA:									
EVALUACION DEL PROVEEDOR									
10. Nombre del Proveedor		MARÍA ESTHER RODRIGUEZ OLVERA							
11. Periodo o fecha de evaluación		ENERO-ABRIL 2020							
12. Bienes o servicios adjudicados		MOBILIARIO PARA DIFERENTES OFICINAS							
Pond. %	Aspectos a evaluar	13. Nivel de satisfacción:			14. Calificación				
		Baja	Mediana	Óptima	Parcial				Única o Total
		1	2	3	4				
10	Envío oportuno de cotizaciones, confirmaciones de pedido y justificaciones solicitadas.	0	0.5	1					
20	Cumplimiento del tiempo acorde para la entrega.	0	0.5	1					
20	Entrega de cantidad recibida vs. cantidad solicitada.	0	0.5	1					
25	Los bienes y/o servicios cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas.	0	0.5	1					
10	Los productos están debidamente identificados y marcados.	0	0.5	1					
15	Comunicación y respuesta oportuna respecto a las compras (servicio técnico, quejas, reclamos, garantías, devoluciones).	0	0.5	1					
100	<b>15. CALIFICACIÓN TOTAL</b>								
16. Puntaje obtenido		MTRO. ANGEL MONZALVO, MTRA. SANTA ADALÍ VAZQUEZ PIMENTEL, DRA. LAURA GARCIA <b>17. Nombre y Firma del solicitante</b>							
80 - 100% Confiable									
60 - 79% A mejorar									
0 - 59% Rechazado									
18. EVIDENCIAS DEL DESTINO FINAL DEL BIEN O SERVICIO		No		Sí	<input checked="" type="checkbox"/>	Ver listado'			
19. Descripción de la evidencia		<i>Resguardo</i>							
20. Área y nombre del responsable de conservar la evidencia		<i>Recursos Materiales y Servicios Generales</i>							
21. Fecha de disponibilidad de evidencia		<i>21/02/2020</i>							
22. Firma del responsable de conservar la evidencia		<i>Lic. Alberto Olvera Pérez</i>							