


Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
		Memorándum.	
F-22-01;R1;210817		B. Código/Revisión;Fecha:	F-01-06-R1;210817
Datos para los Registros (Evidencia):			C. Página de
D. Fecha de elaboración:	08/05/19	E. Periodo al que aplica:	Mayo-Agosto 2019

De¹: LDGD. Alejandro Olvera Herrera
Encargado de Extensión Universitaria

No. de referencia²: DEU/2019/089.5
Asunto³: Costo-beneficio del taller de Taekwondo

Contenido⁴:

El modelo educativo de la Universidad Tecnológica de Tulancingo, tiene como uno de sus objetivos proporcionar el desarrollo integral de sus estudiantes. Actualmente se cuenta con una matrícula total de 2573 alumnos (Tulancingo y Cuautepec), por lo que es necesario contratar personal que cuente con los conocimientos necesarios para impartir los talleres culturales, deportivos y tecnológicos que contribuyen al desarrollo competente de los estudiantes.


Durante el cuatrimestre mayo - agosto 2019, se atenderá una matrícula de 960 alumnos, lo que equivale el 37.31% del total. Lo anterior requiere de un costo de **\$4,573.56** mensual, mismo que repercutirá de manera importante en los siguientes aspectos:

- 1.- Formación integral para 60 estudiantes que optaron por este taller.
- 2.- Cumplir con uno de los objetivos institucionales que refiere a la permanencia del estudiante.
- 3.- Complementar el desarrollo académico de los alumnos, a través de actividades culturales, deportivas y tecnológicas que fomenten el desarrollo físico y mental.
- 4.- Promover las disciplinas deportivas, culturales y tecnológicas en concurso y/o torneos interinstitucionales, que promuevan el juego limpio, trabajo en equipo que fomenten valores de competitividad y superación dentro y fuera de estos espacios donde se realicen.

Con base a lo anterior, solicito la contratación de la **Mtra. Brenda Vianey Pérez Ortiz**, quién impartirá el taller de Taekwondo.

Sin más por el momento, agradezco su comprensión, reciba un cordial saludo.

5. ATENTAMENTE



Lista de	6. Nombre:	Destinatarios: 7. Cargo:	Recibido: 8. Firma y fecha
Para:	M.A. Oris E. Vargas García	Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas	
c.c.p	Mtra. Maricela Santuario Ortiz	Jefa de Departamento de Recursos Materiales	