


Encabezado General		A. Nombre del Formato:	
 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal		PEDIDO	
F-22-01-R1;210817		B. Código/Revisión; Fecha:	
F-22-01-R1;210817		F-16-15-R1;210817	
Datos para los Registros (Evidencia):		C. Página	1 de 1
D. Fecha de elaboración:		E. Periodo al que se aplica:	
martes, 26 de junio de 2018		MAY-AGO 18	

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO

CAMINO A AHUEHUETITLA NO. 301, COL. LAS PRESAS, TULANCINGO, HGO. R.F.C.: UTT-950720-1E7


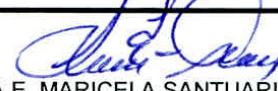


C.P. 43645. TEL. 01(771)7712474026 www.utectulancingo.edu.mx

1. PEDIDO NUM.	PED/RM/LIC/IP.70/18
2. REQ. NO.	600

3. Datos del proveedor: FORLAC STORE S.A DE C.V. ROMERO DE TERREROS NO. 1209 PISO NO. 2, COLONIA NARVARTE , DELEGACIÓN BENITO JUAREZ, DISTRITO FEDERAL, C.P. 03020 FST1310074L1	5. Plazo de entrega 24-8-2018 AL 24-09-2018	6. No. Contrato CON/RM/LIC/IP.70/18
	7. Lugar de entrega UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULANCINGO	
4. Nombre y firma de aceptación JOSÉ LUIS HERNANDEZ GUDIÑO 	8. Condiciones de pago: 8 DÍAS DESPUES DEL DEPOSITO	
	9. No. de procedimiento LP-009-2018	10. Proyecto INGRESO PROPIO

Partida	12. Descripción de los Bienes	13. Unidad	14. Cantidad	15. Precio Unitarios	16. Precio Total
51501	Equipo de cómputo Marca HP Modelo HP 280 G2 Procesador Intel Core i7 -7700 séptima generación (3.6 Ghz hasta 4.2 Ghz Turbo Boost , 6MB de Cache , 4 nucleos)Sistema operativo: Windows 10 Pro 64 Chipset Intel® H110 ,Memoria máxima: 8 GB ,Ranuras de memoria 2 DIMM ,Almacenamiento interno: 1 TB SATA (de 7.200 rpm) Monitor de 2.8"3 pulgadas Marca HP Modelo V244h , teclado y mouse USB Marca HP , Incluye garantía de 2 años y con apoyo tecnico por parte de proveedor para su reclamo.	EQUIPO	12	\$ 15,673.12	\$ 188,077.44
51501	iX500 ScanSnap Document Scanner Marca Fujitsu Modelo ScanSnao iX500 Sistemas operativos soportados Compatible con Windows y Mac OS, Modos de digitalización Escaneo simplex/dúplex, Escala de grises / Monocromo / Automático (detección de color / escala de grises / monocromo)*Incluye garantía de 2 años y con apoyo tecnico por parte de proveedor para su reclamo.	EQUIPO	1	\$ 10,766.89	\$ 10,766.89

22. IMPORTE CON LETRA (DOSCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS 42/100 M.N.)	17. SUBTOTAL:	\$198,844.33
	18. DESCUENTO:	\$0.00
	19. SUBTOTAL:	\$198,844.33
	20. I.V.A.:	\$31,815.09
	21. TOTAL:	\$230,659.42

Autorizaciones:	
 MTRO. FRANCISCO RAMOS LOZANO 23. SOLICITANTE	 L.A.E. MARICELA SANTUARIO ORTIZ 24. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
 M.C.A. MARGARITA MARTHA LEO CUEVAS 25. DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	 DR. JULIO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ 26. RECTOR

EL PRESENTE PEDIDO ESTARA SUJETO A LOS TERMINOS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN LAS CLAUSULAS QUE A CONTINUACION SE INDICAN SIENDO NECESARIO PARA SU VALIDEZ LA ACEPTACION DEL "PROVEEDOR" FIRMANDO DE CONFORMIDAD EN LA CARATULA, CUALQUIER CAMBIO EN LOS TERMINOS Y CONDICIONES DEBERÁ HACERSE POR ESCRITO.

1. **Efectos legales.**- Para todos los efectos legales este pedido se considerará como un contrato de Compra-Venta entre la **Universidad Tecnológica de Tulancingo** (a la que en lo sucesivo se designará como "**LA UNIVERSIDAD**") y "**EL PROVEEDOR**". Dicho contrato se celebra en el momento en que el Proveedor acepte este Pedido, ya sea expresa o tácitamente y se regirá por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (federal o estatal según sea el caso).
2. **Precios.** Los precios del presente pedido se entienden fijos y en el lugar y condiciones estipuladas para su entrega.
3. **Condiciones de pago y aceptación:** Salvo que se establezca lo contrario en este pedido, los pagos respectivos se realizarán a través de transferencia electrónica a la cuenta que notifique "**EL PROVEEDOR**", dentro de los 8 días naturales siguientes a la entrega de los bienes o servicios, puesta en marcha y capacitación en su caso, debidamente aceptados por el área solicitante y al envío de la factura electrónica al correo facturas_utec@utec-tgo.edu.mx con extensión PDF Y XML y dando aviso del envío al Departamento de Recursos Materiales.
4. **Anticipos.** En caso de existir anticipos "**EL PROVEEDOR**", deberá entregar una fianza por el monto total del anticipo a favor de la Universidad Tecnológica de Tulancingo, el cual no podrá exceder del 30% del monto total del pedido, hasta ese momento será exigible el pago del anticipo, siempre y cuando se haya enviado la factura electrónica respectiva.
5. **Entregas;**- Las entregas de bienes o servicios deberán efectuarse en el domicilio de "**LA UNIVERSIDAD**" señalado en el presente pedido, a menos que se especifique algún otro lugar, la entrega se realizará en un horario de 9:00 a 16:00 horas. "**LA UNIVERSIDAD**" a su elección podrá aceptar entregas parciales de materiales, bienes o servicios en términos o plazos distintos a los establecidos.
6. **Traslado del material, bien o equipo y/o servicio.** Las partes reconocen expresamente que en el precio establecido se encuentra incluido el costo de los bienes o servicios, gastos por concepto de fletes de traslado, seguros, maniobras de carga y descarga, viáticos, capacitación en su caso y todos aquellos gastos que se requieran para la entrega del equipo y/o servicio adquirido. "**EL PROVEEDOR**" efectuará el traslado de los bienes y/o servicios adquiridos, por su exclusiva cuenta, bajo su responsabilidad del daño que puedan sufrir los mismos durante su traslado.
7. **De la Relación Laboral.** Las partes reconocen que cada una de ellas actúa como un contratista independiente, no existiendo ninguna relación laboral entre el personal de una de ellas frente a la otra y, por lo tanto, reconocen que el presente contrato no constituye asociación ni relación patrón-trabajador ni el establecimiento de riesgo laboral conjunto. "**EL PROVEEDOR**" será responsable de los daños y perjuicios que le genere alguno de sus trabajadores a "**LA UNIVERSIDAD**" por reclamaciones o demandas laborales o por cualquier tipo de prestaciones de las que marca la Ley de la materia, por lo tanto se compromete en todo caso a sacar en paz y a salvo a la "**LA UNIVERSIDAD**".
8. **De la Garantía.** Cuando así lo requiera "**LA UNIVERSIDAD**", "**EL PROVEEDOR**" deberá otorgar garantía de cumplimiento del 10% del monto total de la adquisición a través de fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas o cheque certificado a favor de la Universidad Tecnológica de Tulancingo.
9. **Pena convencional.** Para el caso de que "**EL PROVEEDOR**" no entregue los bienes y/o servicios solicitados a entera satisfacción de "**LA UNIVERSIDAD**" en el plazo previsto, "**LA UNIVERSIDAD**" retendrá y aplicará como pena convencional el 2% sobre el precio de los bienes y/o servicios pendiente de entregar por cada día natural de atraso que transcurra desde la fecha fijada para su entrega o hasta la entera satisfacción de "**LA UNIVERSIDAD**", independientemente que podrá optar por exigir el cumplimiento. El porcentaje de la pena convencional no excederá del 10% (diez por ciento) del monto total del pedido.
10. **Calidad de los bienes y servicios.**- "**EL PROVEEDOR**" se obliga a que los bienes y/o servicios que suministre a "**LA UNIVERSIDAD**", estarán de acuerdo y cumplirán cabalmente con las especificaciones técnicas proporcionadas previamente por "**LA UNIVERSIDAD**", y estarán libres de cualquier defecto o vicio oculto.
11. **Inspección de los bienes y servicios.**- "**EL PROVEEDOR**" conviene que los bienes y/o servicios que suministre estarán sujetos a inspección por parte de "**LA UNIVERSIDAD**" y no se considerarán aceptadas hasta la entera satisfacción del área solicitante. "**LA UNIVERSIDAD**" se reserva el derecho de devolver dichos bienes y/o servicios si no cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por la "**LA UNIVERSIDAD**", no incurrindo en responsabilidad alguna por dicha devolución y no teniendo obligación de pagar cantidad alguna al "**EL PROVEEDOR**".
12. **Patentes y marcas.** "**EL PROVEEDOR**" asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes o derechos de autor, con respecto a los derechos, marcas y programas de cualquier naturaleza, que se utilicen en el bien objeto de este pedido y conviene en responder por cualquier demanda, acción o juicio que pueda iniciarse contra "**LA UNIVERSIDAD**", por supuesta violación sacando en paz y salvo a la "**LA UNIVERSIDAD**" e indemnizándola de todo daño, costo y/o gasto en que se incurra por tal motivo.
13. **Causas de Recisión.** "**LA UNIVERSIDAD**" podrá rescindir el presente pedido de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial alguna en los siguientes casos: Si "**EL PROVEEDOR**" pretende entregar los bienes y/o servicios con especificaciones diferentes o dañado, por falta de cumplimiento oportuno en la entrega los bienes y/o servicios o por incumplimiento con alguna de las obligaciones derivadas del presente pedido, de las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y las demás leyes aplicables.
14. **Ampliación del contrato.** Las partes están de acuerdo en que por necesidades de "**LA UNIVERSIDAD**" podrá ampliarse la adquisición de bienes y/o servicios objeto del presente pedido, conforme lo estable la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. (federal o estatal según sea el caso).
15. **Terminación anticipada.** "**LA UNIVERSIDAD**" podrá dar por terminado este pedido en cualquier momento, cuando ocurran razones de interés general, para lo cual "**LA UNIVERSIDAD**" pagará el importe de los bienes y/o servicios entregados.
16. **Traspaso o Cesión.**- Salvo el consentimiento expreso por escrito por "**LA UNIVERSIDAD**", "**EL PROVEEDOR**" no podrá ceder o traspasar total o parcialmente el presente pedido y si así lo hiciere, el traspaso o cesión de que se trate serán nulos y no producirán efecto legal alguno.
17. **Jurisdicción.**- Para lo relativo a la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente pedido "**LA UNIVERSIDAD**" y "**EL PROVEEDOR**" se someten expresamente a los tribunales federales competentes de la Cd. de México, D F, (en caso de regirse por la Ley de Adquisiciones del Estado de Hidalgo, se someterá a la competencia y jurisdicción de las leyes y los tribunales del Estado de Hidalgo, siendo estos los del municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo); renunciando al fuero que pudiere corresponderles por cualquier otro domicilio actual o futuro o por cualquier otra causa.